



**SEAJAL**  
Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría  
Ejecutiva

# Programa de Trabajo Anual 2023

Aprobado en Segunda Sesión Ordinaria el 30 de marzo de 2023.  
Documento que se encuentra en proceso de firmas.

## Directorio



Fiscalía Especializada  
en Combate a la Corrupción



**Nancy García Vázquez**

Presidenta del Órgano de Gobierno  
en representación del Comité  
de Participación Social

**Jorge Alejandro Ortiz Ramírez**

Auditor Superior del Estado de Jalisco

**Gerardo Ignacio de la Cruz Tovar**

Fiscal Especializado en Combate a la Corrupción

**María Teresa Brito Serrano**

Contralora del Estado de Jalisco

**Daniel Espinosa Licón**

Presidente del Consejo de la  
Judicatura del Poder Judicial del  
Estado de Jalisco

**Salvador Romero Espinosa**

Comisionado Presidente del Instituto de  
Transparencia, Información Pública y Protección de  
Datos Personales del Estado  
de Jalisco

**Fany Lorena Jiménez Aguirre**

Presidenta del Tribunal de Justicia  
Administrativa del Estado de Jalisco

**Gilberto Tinajero Díaz**

Secretario Técnico de la Secretaría Ejecutiva  
del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

## Índice

1. Introducción.....	1
2. Fundamentación jurídica .....	2
3. Metodología .....	5
4. Alineación Estratégica .....	9
5. Programa de Trabajo Anual 2023.....	12
6. Cronograma.....	30
7. Rendición de Cuentas .....	36
8. Referencias.....	53

## Índice de Tablas

Tabla 1. Interrelación entre atribuciones, objetivos institucionales y programas presupuestarios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco ...3	3
Tabla 2. Planeación estratégica en el combate a la corrupción e impunidad. PGDEJ 2018-2024.....10	10
Tabla 3. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Promoción" .....16	16
Tabla 4. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Diseño".....20	20
Tabla 5. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Implementación" .....22	22
Tabla 6. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Seguimiento y evaluación" ....24	24
Tabla 7. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Transversal" .....25	25
Tabla 8. Cronograma del Programa Anual de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.....30	30
Tabla 9. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Promoción"....37	37
Tabla 10. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Diseño" .....39	39
Tabla 11. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Implementación" .....41	41
Tabla 12. Indicadores de actividades correspondientes la línea de trabajo "Seguimiento y evaluación" .....42	42
Tabla 13. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Transversal" 43	43
Tabla 14. Tablero de mando .....46	46

## Índice de Gráficos

Gráfico 1. Visión estratégica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.....5	5
Gráfico 2. Ruta Integral de Implementación de la PEAJAL .....13	13

## Índice de Imágenes

Imagen 1. Estrategias y Líneas de Acción de los Programas Marco de Implementación de la PEAJAL.....4	4
--	---

## Siglas y acrónimos

<b>Comité Coordinador o CC</b>	Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>CPEJ</b>	Constitución Política del Estado de Jalisco
<b>CPEUM</b>	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
<b>EOSESAJ</b>	Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>LSAEJ</b>	Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco
<b>OIC</b>	Órgano Interno de Control u Órganos Internos de Control
<b>OPD</b>	Organismo Público Descentralizado
<b>PEAJAL</b>	Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>PNA</b>	Política Nacional Anticorrupción
<b>Programas MI-PEAJAL</b>	Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>PTA</b>	Programa de Trabajo Anual
<b>SEAJAL</b>	Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>SESAJ o Secretaría Ejecutiva</b>	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>SiDECLARA SESAJ</b>	Sistema de Evolución Patrimonial, de Declaración de Intereses y Constancia de Presentación de Declaración Fiscal desarrollado por la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco
<b>SNA</b>	Sistema Nacional Anticorrupción

## 1. Introducción

La complejidad del quehacer político ha obligado a las estructuras gubernamentales modificar la forma de hacer gobierno, transitar de una operación inercial a una racionalidad instrumental y operativa del sector público. Han sido diversas y variadas las acciones para tal fin, sin embargo, el común denominador de ellas, la incorporación de la pluralidad social en el ejercicio público, es decir, el consenso mediante espacios de interlocución con todos los actores de la sociedad.

En ese sentido, la racionalidad en el sector público se instrumentó mediante la acción de *gobernar por políticas*, es decir, incorporando, en los procesos para la toma de las decisiones públicas, la opinión, la participación y la corresponsabilidad de los ciudadanos sin comprometer el rigor técnico en las decisiones públicas (Aguilar, 1993). Se evolucionó del protagonismo unilateral, al gobierno de todos, lo que implicó la apertura de espacios para renovar las formas de hacer *políticas*.

Gobernar por políticas ha implicado una construcción metodológica que ha guiado y orientado no solo los debates y las discusiones en el tema, sino que ha sido la principal guía en las formas de hacer gobierno mediante el ciclo de políticas públicas que, de manera sintetizada, puede presentarse mediante las fases de promoción, diseño, implementación y seguimiento y evaluación (Aguilar, 1993; Merino, 2013; y, Arellano, 2019).

El Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SEAJAL) no ha escapado a esa lógica racional e instrumental, ya que, como establece el artículo 7 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, su Comité Coordinador tendrá bajo su encargo el diseño, promoción, implementación y evaluación de las políticas públicas en el combate a la corrupción.

En este contexto institucional y normativo se inserta el papel que desempeña la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción (SESAJ), órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, debido a ello la planeación operativa anual de la SESAJ responde al mandato dispuesto en el artículo 25 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco (LSAEJ), garantizar las condiciones indispensables para proveer la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de las atribuciones encomendadas al Comité Coordinador. Sin embargo, debido a la figura normativa que toma la SESAJ, dispuesto en el artículo 24 de la LSAEJ, tiene la responsabilidad normativa de cumplir con el marco normativo aplicable a un Organismo Público Descentralizado del Poder Ejecutivo Estatal, es por ello que, una parte importante de la planeación operativa de la SESAJ responde a esta lógica, garantizar el cumplimiento administrativo y jurídico de un OPD lo que, a su vez, permitirá que la función sustantiva avance sin obstáculos en la consecución de sus fines normativos y sus objetivos institucionales.



## 2. Fundamentación jurídica

La corrupción es un problema con condiciones estructurales que lacera sistemáticamente la legitimidad de las instituciones y genera un entorno dañino para la democratización y desarrollo de cualquier sociedad, propiciando efectos negativos bidireccionales asociados al abstencionismo, abuso de poder, impunidad, desigualdad, entre otros.

Al presentarse en distintos espacios de interacción social tanto privados como públicos a través de diferentes comportamientos ilícitos, es evidente que para combatir este flagelo se requiere diseñar e implementar coordinadamente estrategias integrales que incorporen la pluralidad social en el quehacer gubernamental.

El caso de México tiene un parteaguas para combatir integralmente la corrupción con la reforma al artículo 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), por la cual se forma el Sistema Nacional Anticorrupción (SNA), y la reforma al artículo 107 Ter de la Constitución Política del Estado de Jalisco (CPEJ) que da origen al Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SEAJAL), reconociéndolo como la instancia de coordinación entre las autoridades estatales y municipales competentes en el combate a la corrupción.

Particularmente el SEAJAL está integrado por el Comité Coordinador, el Comité de Participación Social y el Sistema Estatal de Fiscalización, acentuando que el Comité Coordinador “es la instancia responsable de establecer mecanismos de coordinación entre los integrantes del Sistema Estatal y éste con el Sistema Nacional y tendrá bajo su encargo el diseño, promoción, implementación y evaluación de políticas públicas de combate a la corrupción<sup>1</sup>”.

Considerando este arreglo institucional se infiere que el Comité Coordinador es el pilar fundamental para el correcto funcionamiento del SEAJAL, el cual para cumplir de forma óptima con sus facultades cuenta con el apoyo técnico que le brinda la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SESAJ).

De conformidad con el artículo 25 de la LSAEJ, particularmente la Secretaría Ejecutiva “tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones, conforme a lo dispuesto en la presente Ley”.

Además, la SESAJ, de acuerdo con el artículo 24 de la LSAEJ, es definida como “un organismo descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía técnica y de gestión”. Destacando, a su vez, que el artículo 27 de la Ley previamente citada determina que la SESAJ contará con un Órgano Interno de Control (OIC), cuyo Titular es nombrado por el Congreso del Estado de Jalisco.

En atención a este marco institucional se deduce que el funcionamiento de la SESAJ se focaliza en dos grandes modalidades de intervención: por un lado, tiene funciones como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, que debe cumplir de acuerdo con la LSAEJ y, por otro lado, tiene funciones administrativas internas, propias de su naturaleza como OPD no sectorizado.

Como se puede observar en la siguiente tabla dicha dualidad de funciones se interrelaciona directamente con los objetivos institucionales y programas presupuestarios de la propia Secretaría

<sup>1</sup> Artículo 7 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco

Ejecutiva, lo cual denota la visión sustantiva y adjetiva que tiene la SESAJ para utilizar de forma íntegra, eficiente y eficaz sus recursos y capacidades en el cumplimiento de sus atribuciones.

Tabla 1. Interrelación entre atribuciones, objetivos institucionales y programas presupuestarios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Atribuciones	Objetivos institucionales	Programas presupuestarios
Organismo Público Descentralizado	Objetivo institucional adjetivo “Aumentar las capacidades de asistencia técnica para el desempeño de las funciones del Comité Coordinador”.	826 programa de desarrollo institucional
Órgano de apoyo técnico	Objetivo institucional sustantivo “Institucionalizar equipos de asesoría técnica que provean los insumos que el Comité Coordinador requiera, a partir de las áreas temáticas de la organización”	926 programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción

Fuente: Elaboración propia

El programa presupuestario 926, tiene como principal objetivo institucionalizar equipos de asesoría técnica que provean los insumos que el Comité Coordinador requiera para el desempeño y cumplimiento de las funciones que por ley se le asignan. Para tal fin la SESAJ establece cuatro componentes y nueve actividades, estos componentes están orientados, además de la asistencia técnica al Comité Coordinador, a la atención de las funciones de diseño e implementación de instrumentos de política pública en el combate a la corrupción y promoción de la integridad pública.

En ese mismo sentido, el programa presupuestario 826 tiene como principal objetivo aumentar las capacidades de asistencia técnica de la SESAJ, mediante el desarrollo y ejecución de las actividades adjetivas propias de un OPD. Este programa presupuestario establece cuatro componentes y 11 actividades.

Bajo esta tesitura programática, es claro que la SESAJ juega un rol fundamental para brindar el apoyo técnico que el Comité Coordinador requiera para enfrentar los retos y oportunidades que llegaran a presentarse en el desarrollo de sus funciones como instancia encargada de la coordinación y eficacia del SEAJAL, sin descuidar las cuestiones administrativas que garanticen la operación y cumplimiento de la función sustantiva.

Finalmente, con la aprobación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco (PEAJAL)<sup>2</sup> y los Programas MI-PEAJAL<sup>3</sup>, así como los lineamientos generales de seguimiento y evaluación<sup>4</sup>, el reto general que tiene el SEAJAL, y con ello el de la SESAJ, es transitar del marco normativo y los instrumentos de planificación de políticas y programas, a la implementación, ejecución y operación de las Estrategias y Líneas de Acción anticorrupción que debe realizarse por parte de todos los

<sup>2</sup> La PEAJAL fue aprobada por el Comité Coordinador el 26 de octubre de 2020 y publicada en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco el 6 de julio de 2021. Para más información consultar [https://seajal.org/politica\\_estatal/documentos/](https://seajal.org/politica_estatal/documentos/)

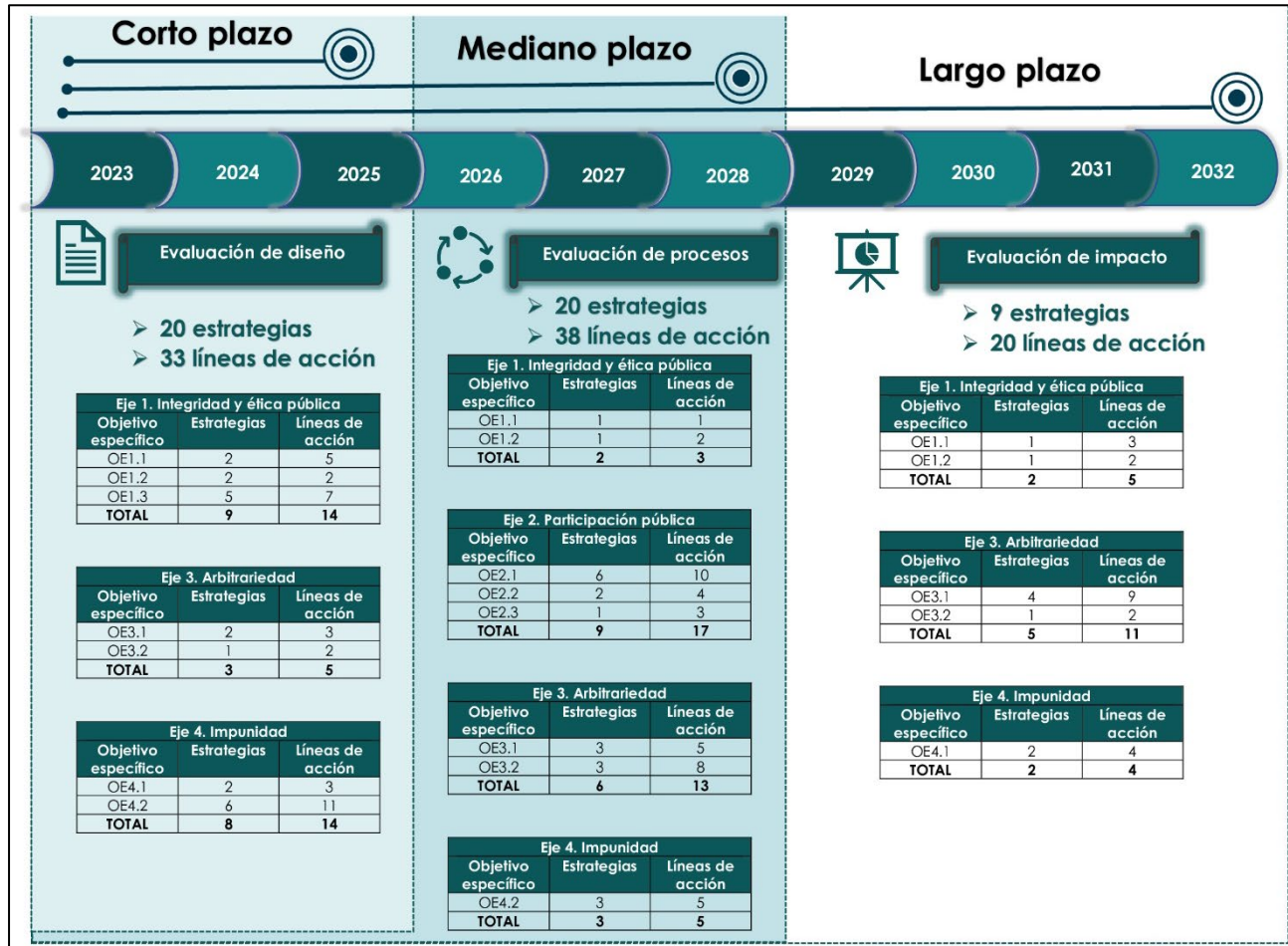
<sup>3</sup> Los Programas MI-PEAJAL fueron aprobados por el Comité Coordinador en su Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el 29 de noviembre de 2022. Para más información consultar [https://seajal.org/politica\\_estatal/documentos/](https://seajal.org/politica_estatal/documentos/)

<sup>4</sup> Los “Lineamientos Generales para el Seguimiento y Evaluación de las Políticas Públicas Anticorrupción del Estado de Jalisco” fueron aprobados por el Comité Coordinador en su Cuarta Sesión Ordinaria, celebrada el 29 de noviembre de 2022. Para más información consultar [https://seajal.org/politica\\_estatal/documentos/](https://seajal.org/politica_estatal/documentos/)



entes públicos de Jalisco, tanto estatales como municipales, como lo establece el artículo 5 de la LSAEJ, panorama institucional que se presenta en la siguiente imagen.

Imagen 1. Estrategias y Líneas de Acción de los Programas Marco de Implementación de la PEAJAL



Fuente: Elaboración propia

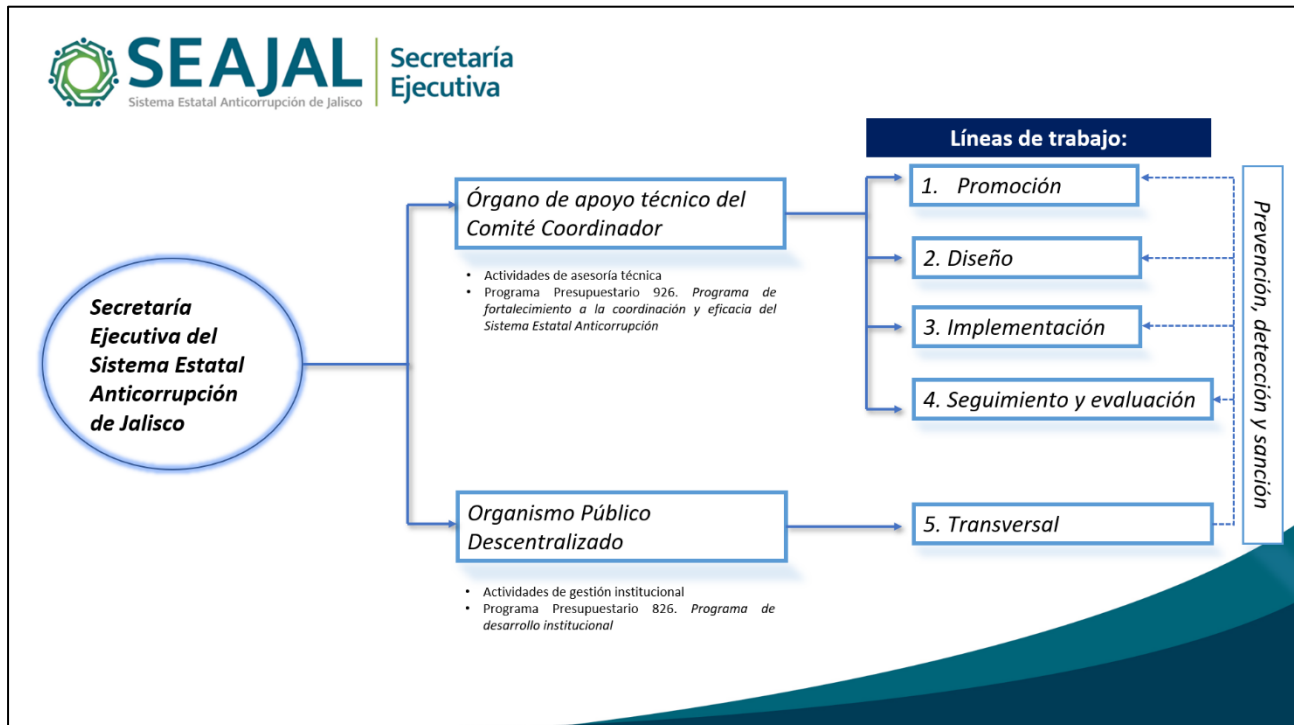
### 3. Metodología

Con la finalidad de cumplir con los objetivos institucionales y atender dicho reto general, el presente PTA define dos tipos de actividades que denotan la dualidad de funciones que tiene la SESAJ: actividades de asistencia técnica (objetivo sustantivo) y actividades de gestión institucional (objetivo adjetivo), las cuales son agrupadas en líneas de trabajo según su ámbito de intervención como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador u Organismo Público Descentralizado.

Transitar a estas líneas de trabajo, para la categorización de las actividades a desarrollar, garantiza una armonía normativa e institucional con las bases del Sistema Estatal Anticorrupción y el Comité Coordinador que, a su vez, permitirá una mayor cercanía con las fases de política que caracterizan el ciclo y dar un mayor seguimiento al estado que guarda la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública. Como se mencionó anteriormente, la gran apuesta de la PEAJAL, a través de sus ejes, y demás instrumentos de política pública anticorrupción, es incidir en la prevención, detección y sanción de faltas administrativas y hechos que la ley señale como delitos en materia de corrupción, así como la fiscalización y control de recursos públicos.

Es decir, el modelo metodológico y causal establecido para la categorización de las actividades del Comité Coordinador es guiar el trabajo y las actividades a través del ciclo de políticas públicas en cuatro frentes, para la incidencia en la prevención, detección y sanción, tal como se muestra en el Gráfico 1.

Gráfico 1. Visión estratégica de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco



Fuente: Elaboración propia

Las actividades de asesoría técnica están orientadas a apoyar al Comité Coordinador para que cumpla con sus atribuciones establecidas en el artículo 7 de la LSAEJ, mismas que son agrupadas en cuatro líneas de trabajo: “diseño”, “promoción”, “implementación”, “seguimiento y evaluación”.

Mientras que, las actividades de gestión institucional están orientadas a cumplir las disposiciones jurídicas que le son aplicables a la SESAJ según su naturaleza como OPD, tal y como se establece en el artículo 24 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, mismas que en el presente PTA son agrupadas en la línea de trabajo denominada “trasversal”, ya que este tipo de actividades en su conjunto generan condiciones favorables para asegurar el correcto funcionamiento interno de la SESAJ, las cuales, a su vez, contribuyen para que la Secretaría Ejecutiva atienda de forma óptima su vinculación externa que tiene como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador.

El proceso de integración del PTA 2023 de la SESAJ contempló la participación de todas sus unidades administrativas. Se establecieron espacios de interlocución entre la Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas, unidad encargada de coordinar el proceso de elaboración, con las demás unidades administrativas, así como una presencia importante de conducción del Secretario Técnico.

Estos espacios permitieron presentar la metodología que guía el PTA 2023, en donde se acordó la necesidad de iniciar esfuerzos para transitar a la implementación de la Política Estatal Anticorrupción y sus cuatro Programas Marco de Implementación, así como de operar bajo el principio que caracteriza el SEAJAL, la coordinación entre las diversas áreas que integran la SESAJ.

Finalmente, las actividades de todas las unidades fueron sistematizadas y categorizadas en función de las líneas de trabajo. Por primera vez, los trabajos para la integración del PTA incluyó la generación de indicadores para su seguimiento y posterior evaluación, dando como resultado el apartado de rendición de cuentas, en el que se muestran los indicadores asociados a cada una de las actividades registradas. Una parte relevante en este momento del proceso, fue el estrecho trabajo de las áreas con el Secretario Técnico para definir las actividades propuestas para su incorporación al PTA 2023 del Comité Coordinador.

De esta forma el PTA de la SESAJ, en armonía con el PTA del Comité Coordinador, se convierte en un instrumento estratégico clave en el combate a la corrupción y la formulación de la agenda estatal anticorrupción en Jalisco. Siendo éste, el primer PTA del periodo 2023-2028 con énfasis en la implementación, seguimiento y evaluación de la PEAJAL y sus Programas Marco de Implementación.

Las actividades para implementar por parte de la SESAJ, como ya se mencionó previamente, se enmarcan en alguna de las cinco líneas de trabajo establecidas para su categorización, por tal motivo, se expone la conceptualización correspondiente de cada una de las líneas de trabajo.

### 3.1 Líneas de Trabajo: conceptualización

El modelo metodológico que guía las actividades del PTA 2023 responden tanto al ciclo de políticas públicas que diferente literatura establece en la materia, como en el fundamento jurídico del artículo 7 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco que establece el objeto del Comité Coordinador. Sin embargo, contar con una definición clara de las líneas de trabajo es útil para analizar y profundizar en el conjunto de actividades que formarán parte de cada línea de trabajo, con la finalidad de comprender y delimitar sus alcances y sus posibles campos de incidencia.

## **Promoción**

Como parte inicial del proceso de políticas públicas, la **promoción** es entendida como el proceso de negociación, de acercamiento y vinculación de los tomadores de decisión, actores involucrados y líderes de opinión, para la apropiación de las ideas y las propuestas presentadas, con la finalidad de actuar en consecuencia y, coordinadamente, cumplir con los objetivos propuestos (Young y Quinn, 2012 y The Nonprofit Association of Oregon, 2016).

Tomado del término en inglés *public policy advocacy*, en su sentido más básico hace referencia a representar, promover o defender a algunas personas, interés y opinión. La promoción puede manifestar a través de acciones como la difusión, la divulgación y la socialización, entre otras.

## **Diseño**

Durante el proceso de diseño de políticas, las acciones tienden a la construcción de argumentos claros que sustente la definición de fines y propósitos y, en función de ello, formular estrategias orientadas a la resolución de un problema específico en un contexto determinado. Es decir, crear una relación entre fines y propósitos con las estrategias formuladas (Ortegón, 2008; Merino, 2013, y Arellano, 2019).

Un buen diseño institucional es aquel que se corresponde ajustadamente con su entorno; en particular, sería aquel que resulte coherente en lo interno y en lo externo, en armonía con el resto del orden social en el que se inserta (Goodin, 2003; Pettit, 2003, y Manosalvas, 2018). Las institucionales sociales surgen, entre otras razones, como el producto de los esfuerzos e intervenciones diseñadas e implementadas por agentes y actores. Tal como nos refiere Goodin, no hay un único diseño en las organizaciones y las instituciones, sino que estamos ante un conjunto de intenciones para el diseño, es decir, en un constante proceso de *rediseño institucional*. Este proceso debe guardar coherencia institucional y jurídica de la organización y con sus instrumentos de política y, que a su vez, se manifestarán en el plano macro, meso y micro.

Para el caso particular del Estado de Jalisco, estas categorías se materializan con instrumentos como la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado de Jalisco; por otro lado, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, la Política Nacional Anticorrupción y su Programa de Implementación; y, finalmente, la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación, el Plan Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción y los Programas de Trabajo Anual del Comité Coordinador y de la Secretaría Ejecutiva.

## **Implementación**

Concluida la fase de diseño de las políticas, están las condiciones dadas para comenzar con su implementación. Este proceso implicará la articulación de diversos elementos que componen la política y que se encuentran dispersos entre diferentes actores. Por ello, una parte importante de la implementación será la negociación y coordinación para lograr que cada actor coopere con los elementos que están bajo su control (Aguilar, 1993 y Rubio, 2013).

La implementación, como elemento que forma parte del ciclo de políticas, debe guardar congruencia con la fase de diseño, es decir, debe garantizarse la articulación lógica entre los fines y los medios de la política, concordancia entre lo formulado y lo actuado (Manosalvas, 2018).

## ***Seguimiento y Evaluación***

El seguimiento y evaluación permiten, por un lado, conocer el estado que guarda la implementación y su avance y, por otro, identifica los resultados y logros de dicha implementación en su población objetivo.

Validar y verificar la implementación de las políticas es un elemento integral en el ciclo de políticas, pues permite identificar cuestiones administrativas, técnicas, operativas y legales que pudieran entorpecer la implementación de las actividades y acciones, por lo que resulta clave diseñar y definir acciones de seguimiento pertinentes y oportunas. El seguimiento es una función que implica la operación de un conjunto de actividades sistemáticas para verificar el cumplimiento de las disposiciones operativas, con la finalidad de generar información y favorecer el proceso de toma de decisiones relativas al diseño e implementación de la política (OCDE, 2002; CONEVAL, 2019, y Betranou, 2019).

El seguimiento, a su vez, permitirá crear las condiciones iniciales para futuros ejercicios de evaluación, pues proveerá información necesaria para tales fines, de lo contrario no habrá condiciones para avanzar en esa dirección. Por lo tanto, la evaluación será entendida como una valoración objetiva y sistemática de las políticas, proyectos, programas, o cualquier intervención pública, con el objetivo de determinar su pertinencia, el logro de los objetivos, la eficiencia, la eficacia y el impacto alcanzado (OCDE, 2002; CONEVAL, 2019, y Betranou, 2019). Especial énfasis toma la evaluación del impacto de una política, ya que, permite reconocer aquellas condiciones iniciales que lograron erradicarse tras la implementación de determinado esfuerzo público. No obstante, una evaluación de impacto debe contar con condiciones de factibilidad para su implementación. Por lo que resulta imprescindible que la cultura de la evaluación permee en las organizaciones y sus intervenciones públicas.

## ***Transversal***

Categorización que agrupa las actividades a implementar por la SESAJ por su carácter de Organismo Público Descentralizado, si bien se trata de actividades preminentemente administrativas, éstas crean las condiciones necesarias para la operación de la Secretaría Ejecutiva, por lo tanto, las necesarias e indispensables para cumplir con los mandatos jurídicos establecidos en las normas, las acciones que instruya el Comité Coordinador y todas aquellas de carácter sustantivo que contribuyen al combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública.

## 4. Alineación Estratégica

Como parte de la Agenda Anticorrupción en el Estado de Jalisco, el Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador funge como un instrumento que contribuye, en diferentes frentes, en los esfuerzos y acciones que de manera continua se instrumentan, operan e implementan en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública en Jalisco. Debido a ello, es importante reconocer las bases sólidas con las que cuenta el Estado en la materia, entre ellas, la *Política Estatal Anticorrupción de Jalisco* y sus *Programas Marco de Implementación*, instrumentos que avanzan en la construcción de un entorno y ambiente propicios para la implementación de acciones en la lucha contra la corrupción desde todos los Entes Públicos de Jalisco.

No obstante, las bases normativas e institucionales no se limitan a estos dos instrumentos rectores en el combate a la corrupción, sino que, desde el Gobierno Estatal, se han construido los medios necesarios para erradicar este mal de la vida pública de Jalisco. Por ello, el *Plan de Gobernanza y Desarrollo del Estado de Jalisco 2018-2024. Visión 2030*. Instrumento de planeación estatal formulado desde un enfoque de gobernanza, que lo ha convertido en un *Plan* de estado al incorporar la pluralidad de visiones en su diseño e integrando las preocupaciones y prioridades de todos los Jaliscienses, academia, sociedad civil, sector privado y entes públicos del estado, convirtiéndolos en compromisos de todos los Entes Públicos.

El Programa de Trabajo Anual 2023 del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco establece un conjunto de acciones para cumplir efectivamente con el mandato legal que se le atribuye en lo dispuesto en el artículo 7 de la *Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco* ser **“la instancia responsable de establecer mecanismos de coordinación entre los integrantes del Sistema Estatal y éste con el Sistema Nacional y tendrá bajo su cargo el diseño, promoción, implementación y evaluación de políticas públicas de combate a la corrupción”**. Atendiendo a su mandato jurídico, el Programa de Trabajo Anual 2023 guarda congruencia y alineación con los objetivos sectoriales de la Planeación Estatal.

Definida como una temática transversal en el *Plan de Gobernanza y Desarrollo del Estado de Jalisco (PGDEJ)*, el diseño y la planeación de la temática *Corrupción e Impunidad*, apunta a la erradicación de estos problemas, y la obtención de un conjunto de resultados específicos que favorezcan y logren el control de la corrupción en el sector público a nivel estatal y municipal, a través, entre otras cosas, de un anexo transversal. En la siguiente tabla se muestra la relación lógica de la planeación estratégica en materia de corrupción e impunidad contenida en el PGDEJ.



Tabla 2. Planeación estratégica en el combate a la corrupción e impunidad. PGDEJ 2018-2024.

Objetivo Sectorial	Atención de las problemáticas:	Resultados Específicos
Aumentar las capacidades de control de la corrupción del Gobierno a nivel estatal y municipal, la sociedad civil e iniciativa privada en el estado de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercicio arbitrario de la función pública</li> <li>• Obstáculos para el acceso a la procuración e impartición de justicia pronta y expedita</li> <li>• Baja integridad pública, social y familiar en el funcionamiento de las instituciones públicas y privadas</li> <li>• Débil participación de los ciudadanos, iniciativa privada e instituciones públicas en el control de la corrupción</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los márgenes de discrecionalidad en las decisiones de las personas servidoras públicas tienen controles suficientes</li> <li>• La procuración e impartición de justicia en materia de faltas administrativas y delitos por hechos de corrupción en Jalisco tienen mecanismos de acceso eficientes</li> <li>• Las instituciones públicas y privadas funcionan con alta integridad pública, social y familiar</li> <li>• Los ciudadanos, iniciativa privada e instituciones públicas se involucran eficazmente en el control de la corrupción.</li> </ul>

A nivel estatal se reconoce la urgencia de atender este mal público y establecer compromisos y metas para avanzar en ese camino, de ahí la importancia de que la *Política Estatal Anticorrupción* y los *Programas Marco de Implementación* y los *Programas de Trabajo*, tanto el del Comité Coordinador como el de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción guarden congruencia, coherencia y consistencia con estos esfuerzos.

A nivel nacional, el *PTA 2023 del Comité Coordinador* del SEAJAL refuerza su consistencia interna y externa, mediante la armonía que guarda con el PTA del Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción, programa que establece actividades en función de objetivos específicos, prioridades, estrategias y líneas de acciones, elementos, todos ellos, de la Política Nacional Anticorrupción y el Programa de Implementación de la PNA.

En el panorama internacional, en 2015 la Organización de las Naciones Unidas y los líderes mundiales establecieron y adoptaron un conjunto de objetivos de alcance global, encaminados a incidir en tres grandes ámbitos, erradicar la pobreza, proteger el planeta y asegurar la prosperidad para todos<sup>5</sup>. Esta agenda de desarrollo sostenible tiene como plazo de cumplimiento 2030. Como parte de esta agenda, el PTA 2023 del Comité Coordinador contribuye con el objetivo de desarrollo 16 de la Agenda 2030 de la Organización de la Naciones Unidad “*Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas*”.

En ese mismo sentido el PTA 2023 del Comité Coordinador atiende y refrenda los compromisos acordados en las convenciones de las que México ha tomado parte, tales como:

- Convención Interamericana contra la Corrupción de la Organización de Estados Americanos (1997) que tiene como objetivo:
  - Promover y fortalecer el desarrollo de los mecanismos necesarios para prevenir, detectar, sancionar y erradicar la corrupción.
  - Promover, facilitar y regular la cooperación entre los Estados a fin de asegurar la eficacia de las medidas y acciones para prevenir, detectar, sancionar y erradicar los actos de corrupción en el ejercicio de las funciones públicas y los actos de corrupción específicamente vinculados con tal ejercicio.

<sup>5</sup> Información retomada de: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

- Convención para Combatir el Cohecho de Servidores Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (1997) que tiene como objetivo:
  - Eliminar la competencia desleal generada por gratificaciones extraoficiales.
  - Castigar o penalizar a las empresas y a las personas que prometan u otorguen pagos a oficiales extranjeros con el fin de favorecer y beneficiar sus negocios.
  
- Convención de las Naciones Unidas Contra la Corrupción<sup>6</sup> (2003) que tiene como objetivo:
  - Promover y fortalecer las medidas para prevenir y combatir más eficaz y eficientemente la corrupción.
  - Promover, facilitar y apoyar la cooperación internacional y la asistencia técnica en la prevención y la lucha contra la corrupción, incluida la recuperación de activos;
  - Promover la integridad, la obligación de rendir cuentas y la debida gestión de los asuntos y los bienes públicos.

---

<sup>6</sup> En 2022 como parte del mecanismo nacional de revisión entre pares de la aplicación de la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción México, se analizó la implementación de tres artículos de la Convención: 9° en materia de contrataciones públicas y gestión de la hacienda pública; 10° en materia de acceso a la información; y, 33° en materia de protección a personas denunciantes de hechos de corrupción. Los resultados para el Estado de Jalisco pueden consultarse en la siguiente liga: [https://www.unodc.org/lpomex/uploads/documents/Publicaciones/Corrupcion/Mecanismo-nacional-revision-entre-pares/Informe\\_Final\\_de\\_Jalisco.pdf](https://www.unodc.org/lpomex/uploads/documents/Publicaciones/Corrupcion/Mecanismo-nacional-revision-entre-pares/Informe_Final_de_Jalisco.pdf)

## 5. Programa de Trabajo Anual 2023

### 1. “Ruta de Implementación”

Derivado del acuerdo del Comité Coordinador del día 30 de marzo del presente, en el que se instruye a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción la instrumentación, operación y ejecución de las acciones necesarias para la efectiva implementación del Proyecto Estratégico “Ruta de Implementación”, se establece el siguiente esquema operativo para la implementación de dichas acciones.

La Ruta de Implementación implicará la coordinación y operación de un conjunto de actividades con la finalidad de que los Entes públicos de Jalisco adopten, operen, ejecuten e implementen acciones en el combate a la corrupción y promoción de la integridad pública, mismas que deberán guardar congruencia, consistencia y coherencia con las disposiciones establecidas en la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación.

Este conjunto de acciones es:

1. Acuerdos jurídicos
  - a. Adopción e implementación de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación por parte de todos los Entes públicos de Jalisco, mediante la celebración de un acuerdo de los poderes públicos del Estado de Jalisco.
2. Talleres de implementación
  - a. Ejercicios de coordinación, colaboración y co-creación con todos los Entes públicos, actores sociales y sector público, con la finalidad de identificar y delimitar el conjunto de acciones a implementar por cada Ente.
3. Programas Institucionales Anticorrupción
  - a. Como resultado de los talleres de implementación, y con la finalidad de institucionalizar el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública en todos los Entes públicos de Jalisco, se diseñarán y elaborarán los *Programas Institucionales Anticorrupción*, que contendrán las acciones y actividades puntuales que cada Ente Público se compromete a operar e implementar para combatir la corrupción y promover la integridad pública.
4. Agenda Global Anticorrupción de Jalisco
  - a. Conformación de la Agenda Global Anticorrupción mediante la incorporación de los siguientes instrumentos: Política Estatal Anticorrupción, Programas Marco de Implementación, el Anexo Transversal y los Programas Institucionales Anticorrupción.

Gráfico 2. Ruta Integral de Implementación de la PEAJAL



Fuente: Elaboración propia

## 2. Proyecto de Gobierno Abierto para la planeación 2023-2028 de la Secretaría Ejecutiva

De conformidad con lo establecido en los artículos 26, fracción III, 84 y 85 de la Ley de Planeación Participativa para el Estado de Jalisco y sus Municipios, el artículo 18, fracción II, del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva, y como parte de los procesos de innovación en su gestión y visión estratégica, que plantea como eje rector en su funcionamiento, la SESAJ propone desarrollar un proceso de Gobierno Abierto para la elaboración de su Plan Institucional 2023 – 2028, con la finalidad de incorporar la pluralidad a los esfuerzos en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública.

Mediante dicho proyecto se busca impulsar la coparticipación e inclusión de la pluralidad de las perspectivas de los distintos sectores público, privado, social y académico en la definición del conjunto de principios, valores, objetivos, metas, estrategias y acciones que enmarcarán tanto el actuar cotidiano del personal de la SESAJ, como la ruta estratégica a seguir para cumplir coordinada y colaborativamente en el corto y mediano plazo la dualidad de funciones que tiene esta Secretaría Ejecutiva como órgano de apoyo técnico y Organismo Público Descentralizado.

## 3. Programa Actívate-Conoce-Consulta-Enseña-Desarrolla-Ejecuta (ACCEDE)

ACCEDE 2023 es un programa coordinado por el ITEI, en el que participan distintos entes públicos, entre ellos la SESAJ. Este programa tiene por objetivo difundir la cultura de la transparencia como una herramienta para reivindicar, empoderar y proteger los derechos de grupos sociales en situación de vulnerabilidad. En este sentido, la SESAJ coadyuva en el fomento del derecho al acceso a la información, con el propósito de solucionar los problemas públicos con enfoque de integridad y combate a la corrupción.

Este programa es la punta de lanza en la preparación y acompañamiento de las poblaciones vulnerables en la inclusión a la vida pública pues, fundamentalmente, se trata de divulgar la cultura de la Transparencia y aumentar las capacidades de participación ciudadana para incidir en la toma

de decisiones. En su etapa de implementación, la SESAJ interviene en ACCEDE 2023 con capacitación para el conocimiento de la política estatal anticorrupción, talleres para socializar sus vías de implementación, así como en dotar de insumos técnicos al CPS para su intervención.

La cooperación de la SESAJ en ACCEDE 2023 se enmarca en el desarrollo de capacidades no sólo de servidores públicos, sino de grupos sociales vulnerables para el fortalecimiento de la participación ciudadana en los problemas públicos y sus soluciones.

#### **4. Alianzas Nacional, Estatales e Internacionales**

El artículo 18, fracción XXIII del Estatuto Orgánico de la SESAJ establece que, para el desahogo de los asuntos de competencia del Secretario Técnico, este cuenta con la facultad de celebrar convenios con los poderes públicos; instituciones nacionales, estatales y municipales; con organizaciones de los sectores social y privado; instituciones académicas y organismos públicos internacionales.

Asimismo, de acuerdo con las fracciones XXIV y XXV del mismo artículo, también es facultad del Secretario Técnico participar en eventos y foros regionales, nacionales e internacionales y colaborar con organismos e instituciones con las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Anticorrupción.

Estas formas de colaboración con otras instituciones y sectores de la ciudadanía propician el intercambio de experiencias y de conocimiento, la formación y capacitación de personas y la promoción de una cultura anticorrupción. En ese sentido, se considera de suma importancia generar esfuerzos para establecer alianzas a nivel estatal, nacional e internacional que contribuyan al fortalecimiento de los procesos de diseño, implementación y seguimiento de la PEAJAL y sus Programas Marco de Implementación.

#### **5. Mesas de trabajo del Comité Coordinador con la Comisión de Vigilancia y Sistema Anticorrupción del H. Congreso del Estado de Jalisco**

Como parte de los esfuerzos para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, se ha acordado la celebración de tres mesas de trabajo durante este año, en las que participarán las instancias que integran el Comité Coordinador y la Comisión de Vigilancia y Sistema Anticorrupción del H. Congreso del Estado de Jalisco. La finalidad, fortalecer los instrumentos de política pública en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública, mediante la armonización del marco jurídico que guarde relación con los procesos propios del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.

Derivado de las instrucciones por parte del Comité Coordinador, la Secretaría Ejecutiva del SEAJAL instrumentará las acciones necesarias para el acompañamiento, asistencia y asesoría de los integrantes del Comité Coordinador en el cumplimiento de las responsabilidades que deriven de la celebración de estas mesas de trabajo.

#### **6. Asistencia técnica y logística a la Comisión de Selección de los integrantes del Comité de Participación Social**

Toda vez que la Comisión de Selección del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco es un sujeto obligado indirecto de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y de conformidad con los artículos 5, 6, 11 fracción III, 12 y 31 del Estatuto de la Comisión de Selección para el nombramiento de los integrantes del Comité de Participación Social del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco, la Secretaría Ejecutiva, podrá prestar apoyo técnico y asesoría

necesaria para el cumplimiento de las atribuciones que corresponden a la Comisión de Selección, principalmente en lo referente a capital humano a fin de coadyuvar y colaborar con el desarrollo de los trabajos de dicha Comisión.

El apoyo logístico y técnico proporcionado por la SESAJ permitirá al proceso de selección avanzar conforme a los tiempos y plazos establecidos para su cumplimiento, garantizando la generación de insumos técnicos requeridos, así como colaboración en las acciones logísticas establecidas para el desahogo de todas las etapas del proceso programadas para el presente año.



## 5.1 Líneas de Trabajo

La planeación estratégica e institucional de la Secretaría Ejecutiva se da en dos sentidos, el primero, en atención a su naturaleza de Organismo Público Descentralizado, lo que implica atender procesos naturales de la Administración Pública Estatal, principalmente, aquellos relativos a la operación administrativa y jurídica de la SESAJ lo que, a su vez, sirve de base para la operación sustantiva. En segunda instancia y en congruencia con este último expuesto, asegurar las condiciones para operar administrativa y jurídicamente como un OPD, garantizará que la SESAJ cumpla con su condición de órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción.

Es por ello, que el Programa de Trabajo Anual 2023 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción está compuesto por dos tipos de actividades, las técnicas y las de gestión, categorizadas según las líneas de trabajo expuestas en la metodología del documento. Del total de las 72 actividades, 40 están orientadas a cumplir con la función sustantiva establecida en la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Jalisco y en el Estatuto Orgánico de la SESAJ, principalmente, las relacionadas con su papel de órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador.

Las actividades que aparecen en esta sección fueron propuestas por las unidades administrativas que componen la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.

### a) Promoción

Con base en la conceptualización realizada en apartados previos, las actividades de esta línea de trabajo serán de carácter técnico y alineadas al Programa Presupuestario 926. "Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción"; son actividades preminentemente orientadas a la difusión, sociabilización, divulgación de los instrumentos de política pública en materia de combate a la corrupción y promoción de la integridad pública, así como al marco normativo aplicable en la materia. La finalidad transitar hacia la implementación de estos instrumentos de política y el cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes.

Tabla 3. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Promoción"

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
1	Apoyar a la Presidencia en la organización de las sesiones del Comité Coordinador, Órgano de Gobierno y Comisión Ejecutiva	Oficina del Secretario Técnico Coordinación de Asuntos Jurídicos Subdirección de Comunicación y Medios	Sesiones celebradas del Comité Coordinador, Órgano de Gobierno y Comisión Ejecutiva para el desahogo de los temas de interés y seguimiento a los acuerdos y recomendaciones aprobadas	Enero-Diciembre	Seguimiento
2	Desarrollar una mesa de trabajo en el Marco de la Jornada de la Evaluación en Jalisco	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Mesa de trabajo desarrollada para compartir con especialistas en evaluación de políticas públicas conocimientos, experiencias y propuestas de innovación en la materia	Mayo	Nueva

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
3	Apoyar en la integración del Anexo presupuestal de Corrupción e Impunidad del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Proyecto de Presupuesto de Egresos: Anexo presupuestal de Corrupción e Impunidad del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco	Junio- Noviembre	Seguimiento
4	Actualizar el contenido de la Biblioteca Digital disponible en el portal web del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Análisis Jurídico  Dirección de Tecnologías y Plataformas	Contenido de la Biblioteca digital actualizado en el portal web del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero- Diciembre	Seguimiento
5	Llevar a cabo el monitoreo, compilación y actualización de la normatividad de los Sistemas Anticorrupción y su difusión en el sitio web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Análisis Jurídico	Reporte sobre el monitoreo, compilación y actualización de la normatividad aplicable al Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero- Diciembre	Seguimiento
6	Desarrollar una mesa de trabajo en la Jornada Anticorrupción 2023	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal  Subdirección de Diseño Curricular	Mesas de trabajo realizadas en el evento de la Jornada Anticorrupción 2023	Octubre- Diciembre	Seguimiento
7	Realizar la firma de un convenio de colaboración con la Universidad Enrique Díaz de León, con la finalidad de coadyuvar en la creación de proyectos formativos para las personas servidoras públicas del Estado, estudiantes y público en general en materia de combate a la corrupción y promoción de la integridad pública.	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal  Unidad de Transparencia	Convenios firmados para la colaboración en la creación de proyectos formativos para las personas servidoras públicas del Estado y formación en combate a la corrupción para los estudiantes	Enero- Diciembre	Nueva
8	Habilitar un microsítio con información municipal en la página del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal  Dirección de Tecnologías y Plataformas  Subdirección de Comunicación y Medios	Microsítio habilitado en el portal web del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco para mostrar información relativa al combate de la corrupción a nivel municipal	Enero- Diciembre	Nueva
9	Actualizar el contenido del microsítio para la Interconexión con la Plataforma Digital Nacional	Dirección de Tecnologías y Plataformas	Microsítio con información actualizada sobre el estado de la interconexión de Jalisco con la Plataforma Digital Nacional	Enero- Diciembre	Seguimiento

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
10	Llevar a cabo la capacitación relativa al Anexo Transversal Corrupción e Impunidad en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública y la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana	Subdirección de Diseño Curricular  Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Capacitaciones impartidas en materia del Anexo Transversal Corrupción e Impunidad	Abril-Mayo	Seguimiento
11	Impartir cursos relativos al uso de plataformas informáticas	Subdirección de Diseño Curricular  Dirección de Tecnologías y Plataformas	Cursos impartidos para usar plataformas informáticas	Abril	Seguimiento
12	Elaborar un inventario de certificaciones y normalizaciones anticorrupción para las personas servidoras públicas	Subdirección de Diseño Curricular  Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal  Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal	Inventario sobre Certificaciones y Normas para las personas servidoras públicas y entes públicos	Julio- Octubre	Nueva
13	Desarrollar productos para la promoción del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco, incluyendo sus Programas Marco de Implementación	Subdirección de Comunicación y Medios	Productos audiovisuales publicados en redes sociales institucionales para promover el Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco, incluyendo sus Programas Marco de Implementación	Enero- Diciembre	Seguimiento
14	Actualizar, diseñar y producir campañas y productos audiovisuales institucionales	Subdirección de Comunicación y Medios	Campañas y productos audiovisuales publicados en redes sociales y plataformas digitales institucionales para promover el combate a la corrupción e integridad pública	Enero- Diciembre	Seguimiento
15	Gestionar entrevistas en medios de comunicación para la promoción de las actividades del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva, así como de las acciones de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Comunicación y Medios	Entrevistas gestionadas en medios de comunicación para difundir las actividades del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, así como	Abril- Diciembre	Inicio

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
			promover la etapa de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco		
16	Elaborar boletín informativo a medios de comunicación para difundir y promover las acciones y logros del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Comunicación y Medios	Boletines elaborados para promover las acciones y logros del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Marzo-Diciembre	Inicio
17	Elaborar boletín interno para difundir información y actividades destacables de la Unidad de Igualdad de Género	Subdirección de Comunicación y Medios	Boletines elaborados para la difusión interna de la información y actividades destacables de la Unidad de Igualdad de Género de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Febrero-Diciembre	Seguimiento
18	Elaborar boletín informativo interno (newsletter) de difusión dentro del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus entes aliados, así como de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, sobre las actividades más destacadas que se lleven a cabo	Subdirección de Comunicación y Medios	Boletines elaborados para promover las actividades más destacadas del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Marzo-Diciembre	Inicio

Fuente: Elaboración propia

## b) Diseño

Las actividades de esta línea de trabajo son de carácter técnico y alineadas al Programa Presupuestario 926. "Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción", principalmente orientadas a la formulación, elaboración y planeación de instrumentos de política pública en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública. Con el propósito de identificar acciones, proyectos y actividades que contribuyan a los objetivos estratégicos nacionales, locales e internacionales en la materia, así como a las prioridades establecidas en la Política Nacional Anticorrupción y la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco.

Tabla 4. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Diseño"

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
19	Elaborar la Guía Metodológica para la formulación de los Programas Institucionales Anticorrupción, instrumento en el que los Entes Públicos programarán y planearán la implementación de acciones en el combate a la corrupción y promoción de la integridad pública	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Diseño Curricular	Guía Metodológica para el diseño de los programas institucionales anticorrupción de los entes públicos de Jalisco	Marzo-Abril	Nueva
20	Elaborar las propuestas de proyecto de indicadores que permitan identificar el avance de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción y los Programas Marco de Implementación	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal	Propuestas de proyecto de indicadores de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Enero-Diciembre	Nueva
21	Elaborar el Programa de Evaluación Integral de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Programa de Evaluación Integral de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Junio	Nueva
22	Proponer acuerdos para la adopción e implementación de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación	Subdirección de Análisis Jurídico Coordinación de Asuntos Jurídicos	Modelos de acuerdos elaborados para la adopción e implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Enero-Diciembre	Nueva
23	Desarrollar una propuesta metodológica para el análisis, fortalecimiento y homologación de criterios para la valoración de políticas de integridad empresarial, con énfasis en la imposición de sanciones por faltas cometidas por	Subdirección de Análisis Jurídico Coordinación de Asuntos Jurídicos Tribunal de Justicia Administrativa	Propuesta metodológica desarrollada para el análisis, fortalecimiento y homologación de criterios para la valoración de políticas de integridad empresarial	Enero – Diciembre	Nueva

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
	particulares dictadas por el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco	Participantes externos			
24	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel municipal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Diseño Curricular Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Propuesta de la guía de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación a nivel municipal	Enero-Junio	Nueva
25	Diseñar un proyecto que incentive la participación ciudadana en la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Dirección de Tecnologías y Plataformas	Proyecto que incentive la participación ciudadana en la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco, incluyendo la publicación de encuesta sobre percepción y acciones anticorrupción de las y los ciudadanos para que los partidos políticos puedan tomar en consideración la información dentro de las plataformas electorales	Abril-Diciembre	Nueva
26	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel estatal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal	Propuesta de la guía para la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación a nivel estatal	Enero-Junio	Nueva
27	Elaborar un Programa de capacitaciones en aula virtual para personas servidoras públicas municipales	Subdirección de Diseño Curricular Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal	Programa de capacitaciones en aula virtual para personas servidoras públicas municipales	Marzo-Octubre	Nueva

Fuente: Elaboración propia



## c) Implementación

Como parte fundamental de las acciones de este año para la SESAJ, las actividades de esta línea de trabajo son de carácter técnico alineadas al Programa Presupuestario 926. "Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción", que permiten operar y ejecutar las disposiciones establecidas en los instrumentos de política pública en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública.

Tabla 5. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Implementación"

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
28	Desarrollar la propuesta de módulos del Plan Maestro del Sistema Informático de Seguimiento y Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas Dirección de Tecnologías y Plataformas Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal	Reporte de avances sobre el desarrollo del Sistema Informático de Seguimiento y Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-Diciembre	Seguimiento
29	Realizar los Talleres para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco dirigidos a los entes públicos estatales	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Diseño Curricular	Reporte de avances y resultados obtenidos en los Talleres para la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación a nivel estatal	Marzo-Junio	Nueva
30	Realizar los Talleres regionales con municipios de Jalisco para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas Subdirección de Diseño Curricular	Reporte de avances y resultados obtenidos en los Talleres para la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación a nivel municipal	Junio-Septiembre	Nueva
31	Proveer asistencia técnica a Sistemas Municipales Anticorrupción para la armonización de sus Programa de Trabajo Anual con los instrumentos de política pública del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Reporte sobre las asistencias técnicas que la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco brindó a los Sistemas Municipales Anticorrupción para la armonización de su Programa de Trabajo Anual con los instrumentos de política pública del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Mayo-Septiembre	Nueva

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
32	Brindar asistencia técnica para la ejecución de los acuerdos, recomendaciones y otras vinculaciones del Comité Coordinador para los entes públicos estatales y municipales	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Análisis Jurídico	Reporte sobre las asistencias técnicas que la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco brindó a los entes públicos municipales para la ejecución de los acuerdos, recomendaciones y otras vinculaciones definidas por el Comité Coordinador	Enero-Septiembre	Seguimiento
33	Desarrollar los insumos técnicos, aplicaciones, sistemas o herramientas informáticas para la interconexión e interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional	Dirección de Tecnologías y Plataformas	Herramientas tecnológicas desarrolladas para la interconexión e interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional	Enero-Diciembre	Seguimiento
34	Brindar asesoría y asistencia técnica a los entes públicos de Jalisco en la puesta a punto e interoperabilidad de sus Sistemas con la Plataforma Digital Nacional	Dirección de Tecnologías y Plataformas	Reporte de solicitudes de los entes públicos de Jalisco atendidas para la puesta a punto e interoperabilidad de sus Sistemas con la Plataforma Digital Nacional	Enero-Diciembre	Seguimiento
35	Desarrollar la etapa 2 del Plan Maestro del Sistema Electrónico de Denuncias de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción de Jalisco (SeDENUNCIA) S5	Dirección de Tecnologías y Plataformas	Reporte de avances sobre el desarrollo del Sistema Electrónico de Denuncias de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción de Jalisco (SeDENUNCIA) S5	Marzo-Diciembre	Seguimiento

Fuente: Elaboración propia

## d) Seguimiento y evaluación

Conjunto de acciones de carácter técnico alineadas al Programa Presupuestario 926. "Programa de fortalecimiento a la coordinación y eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción", que contribuyen a cumplir con los instrumentos, herramientas y mecanismos para el seguimiento y la evaluación de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación. Los Lineamientos Generales para el Seguimiento y Evaluación de las Políticas Públicas Anticorrupción del Estado de Jalisco son las principales disposiciones técnicas, metodológicas y legales que conducen estas actividades.

Tabla 6. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Seguimiento y evaluación"

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
36	Elaborar el informe de las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador	Subdirección de Análisis Jurídico Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal	Informe sobre el seguimiento y supervisión a las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador	Enero-Septiembre	Seguimiento
37	Elaborar el informe estatal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Comunicación y Medios	Informe estatal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Enero-Diciembre	Nueva
38	Acompañar y dar seguimiento a las solicitudes y/o dudas emitidas por los integrantes del Comité Coordinador para el seguimiento de las actividades derivadas de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco con base en reuniones de trabajo con Enlaces / Titulares en materia de implementación	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal Oficina del Secretario Técnico	Asistencias técnicas desarrolladas para la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Abril-Diciembre	Seguimiento
39	Elaborar el informe municipal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Subdirección de Coordinación Interinstitucional Municipal Subdirección de Coordinación Interinstitucional Estatal	Informe de implementación municipal de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Enero-Diciembre	Nueva

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
40.	Dar seguimiento al acuerdo A.CC.2022.4 del 31 de marzo de 2022, en materia de profesionalización y capacitación para la detección, investigación y sanción de la corrupción.	Subdirección de Diseño Curricular Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Análisis de factibilidad, y en su caso adecuación operativa e instruccional, de la implementación del Taller para el Mejoramiento del Proceso de Detección, Investigación y Sanción de la Corrupción en las instancias que integran el Comité Coordinador	Enero – Diciembre	Seguimiento

Fuente: Elaboración propia

## e) Transversal

Finalmente, las actividades de esta línea de trabajo son principalmente de carácter adjetivo, es decir, que se orientan a cumplir con el carácter de Organismos Público Descentralizado de la SESAJ, alineadas al Programa Presupuestario 826. "Programa de desarrollo institucional" preminentemente adjetivas. Su finalidad es crear las condiciones necesarias, mínimas y óptimas para la operación de la SESAJ y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos.

Tabla 7. Actividades correspondientes a la línea de trabajo "Transversal"

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
41	Realizar la celebración del evento conmemorativo del Día de la Mujer 2023	Oficina del Secretario Técnico Subdirección de Comunicación y Medios	Eventos celebrados el 8 de marzo en conmemoración del Día Internacional de la Mujer	Febrero-Marzo	Seguimiento
42	Elaborar el Informe de Actividades 2023 de la Unidad de Igualdad de Género de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, conforme a su Programa de Trabajo	Oficina del Secretario Técnico Coordinación de Asuntos Jurídicos	Informe de Actividades 2023 de la Unidad de Igualdad de Género de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-Marzo	Seguimiento
43	Desarrollar y organizar el evento del Informe Anual del Comité Coordinador	Oficina del Secretario Técnico Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Evento celebrado para presentar el Informe Anual de Actividades 2022-2023 del Comité Coordinador	Abril – Octubre	Nueva
44	Elaborar Informes derivados de la dualidad de funciones que tiene la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas Todas las Unidades Administrativas	Informes Trimestrales de Actividades de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, Informe Anual de Actividades de la Secretaría Ejecutiva, Informe Anual de Desempeño de la Gestión, Anteproyecto de Informe Anual de Actividades 2022-	Enero-diciembre	Seguimiento

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
			2023 del Comité Coordinador		
45	Coordinar el Proyecto de Reingeniería Institucional Interna de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas  Oficina del Secretario Técnico  Todas las Unidades Administrativas	Proyecto con la reingeniería orgánica, presupuestal y programática de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Marzo-Abril	Nueva
46	Elaborar el Plan Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco 2023-2028	Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas  Todas las Unidades Administrativas	Plan Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-diciembre	Nueva
47	Administrar los servicios tecnológicos básicos para la operación de la sede y las áreas operativas de la Secretaría Ejecutiva	Dirección de Tecnologías y Plataformas  Coordinación de Asuntos Jurídicos	Informe de actividades sobre los servicios tecnológicos realizados para la operación de la sede y las áreas operativas de la Secretaría Ejecutiva	Enero-Diciembre	Seguimiento
48	Adecuar la política de seguridad de la información de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Dirección de Tecnologías y Plataformas	Política General de Seguridad de la Información de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-October	Seguimiento
49	Elaborar el Programa 2023 de Capacitación de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Subdirección de Diseño Curricular	Programa de capacitación del personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-Abril	Seguimiento
50	Elaborar el Anteproyecto del Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2024	Coordinación Administrativa  Todas la Unidades Administrativas	Anteproyecto del Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2024	Junio-Agosto	Seguimiento
51	Presentar para su aprobación el Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023	Coordinación Administrativa	Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero	Seguimiento
52	Integrar y presentar el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024	Coordinación Administrativa	Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024 presentado al Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Junio-Agosto	Seguimiento

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
53	Integrar y presentar a la Secretaría de la Hacienda Pública la Cuenta Pública 2022	Coordinación Administrativa	Cuenta Pública 2022 presentada a la Secretaría de la Hacienda Pública	Enero-Febrero	Seguimiento
54	Integrar y presentar a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco el Informe de Avance de Gestión Financiera 2022 y primer semestre del 2023	Coordinación Administrativa Subdirección de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas	Informes de Avance de Gestión Financiera 2022 y primer semestre 2023	Febrero-Julio	Seguimiento
55	Controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos	Coordinación Administrativa	Informes trimestrales internos y externos del resultado del ejercicio del gasto y actividades realizadas	Enero-Octubre	Seguimiento
56	Fortalecer el ambiente laboral de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Coordinación Administrativa Unidad de Igualdad de Género	Actividades para fomentar un óptimo entorno laboral entre el personal de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-Diciembre	Seguimiento
57	Realizar sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco para revisar y actualizar la clasificación de archivos, así como vigilar el resguardo adecuado según los criterios	Coordinación Administrativa	Inventarios Generales de Archivo de Trámite por Unidad Administrativa según el Cuadro General de Clasificación Archivística	Enero-Septiembre	Seguimiento
58	Realizar sesiones del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI), bajo un plan de trabajo acordado por el propio Comité	Coordinación Administrativa Órgano Interno de Control	Actas de sesiones del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional	Enero-Diciembre	Seguimiento
59	Estructurar jurídicamente los acuerdos contenidos en las actas de sesiones del Órgano de Gobierno y Comité Coordinador	Coordinación de Asuntos Jurídicos Oficina del Secretario Técnico	Actas de las sesiones del Órgano de Gobierno y actas de las sesiones del Comité Coordinador	Enero-Diciembre	Seguimiento
60	Dictaminar los instrumentos jurídicos para la presentación pertinente de información	Coordinación de Asuntos Jurídicos	Reporte de la dictaminación de instrumentos jurídicos	Enero-Diciembre	Seguimiento
61	Realizar un monitoreo legislativo de la normativa aplicable a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Coordinación de Asuntos Jurídicos	Reporte sobre el monitoreo legislativo aplicable a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-Diciembre	Seguimiento

No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
62	Realizar la gestoría jurídica en los procesos que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	Coordinación de Asuntos Jurídicos	Reporte sobre la gestoría jurídica en los procesos que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	Enero-Diciembre	Seguimiento
63	Coordinar los procesos de Entrega-recepción que se lleven a cabo en la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Órgano Interno de Control	Informe de Actividades del Órgano Interno de Control	Enero-Diciembre	Seguimiento
64	Verificar el cumplimiento de presentación en tiempo y forma de las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Órgano Interno de Control	Reporte mensual de declaraciones patrimoniales presentadas por parte de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-Diciembre	Seguimiento
65	Verificar la evolución patrimonial de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Órgano Interno de Control	Acuerdo de inicio de verificación	Junio-Diciembre	Seguimiento
66	Practicar auditorías internas a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Órgano Interno de Control	Informes de Auditoría internas realizadas a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Enero-Diciembre	Seguimiento
67	Realizar las investigaciones que se deriven de quejas y denuncias recibidas	Órgano Interno de Control	Reporte mensual de avance de las investigaciones que se deriven de quejas y denuncias recibidas	Enero-Diciembre	Seguimiento
68	Realizar la evaluación del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI)	Órgano Interno de Control Coordinación Administrativa	Informes de Evaluación	Enero-Diciembre	Nueva
69	Brindar asesoría normativa en el Grupo Interdisciplinario de Archivos, Comité de Transparencia, Comité de Adquisiciones, Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, Comité de Administración de Riesgos, Comité de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés, así como en la apertura de propuestas de las licitaciones públicas de la SESAJ	Órgano Interno de Control	Informes de actividades del Órgano Interno de Control	Enero-Diciembre	Nueva



No.	Actividad	Participantes	Resultado	Periodo	Estatus
70	Dar monitoreo a la actualización de información fundamental de la Plataforma Nacional de Transparencia	Unidad de Transparencia	Monitoreos de actualización de la información fundamental de la Plataforma Nacional de Transparencia	Enero-Diciembre	Seguimiento
71	Realizar monitoreo interno en el portal Estatal de información fundamental prevista	Unidad de Transparencia Dirección de Tecnologías y Plataformas	Monitoreos internos en el portal Estatal de información fundamental	Enero-Diciembre	Seguimiento
72	Realizar los oficios de término de la Unidad de Transparencia	Unidad de Transparencia Todas las Unidades Administrativas	Acuses de recibido de los oficios de término	Enero-Diciembre	Seguimiento
73	Actualizar del documento de seguridad de la Secretaría Ejecutiva, mediante sesiones de trabajo con las unidades administrativas de la SESAJ, con la finalidad de garantizar la protección de los datos personales recabados por la SESAJ	Unidad de Transparencia Todas las Unidades Administrativas	Documento de seguridad actualizado para garantizar el debido tratamiento de los datos personales recabados por la SESAJ en sus sistemas informáticos	Enero-Diciembre	Nueva

Fuente: Elaboración propia

## 6. Cronograma

Como herramienta para la programación de las actividades se establecerá un cronograma de cumplimiento y reportes. El color de mayor intensidad indica el mes en el que las unidades administrativas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción reportarán el cumplimiento de las metas establecidas para el presente año.

Tabla 8. Cronograma del Programa Anual de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

#	Actividad	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Apoyar a la Presidencia en la organización de las sesiones del Comité Coordinador, Órgano de Gobierno y Comisión Ejecutiva												
2	Desarrollar una mesa de trabajo en el Marco de la Jornada de la Evaluación en Jalisco												
3	Apoyar en la integración del Anexo presupuestal de Corrupción e Impunidad del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública												
4	Actualizar el contenido de la Biblioteca Digital disponible en el portal web del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
5	Llevar a cabo el monitoreo, compilación y actualización de la normatividad de los Sistemas Anticorrupción y su difusión en el sitio web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
6	Desarrollar una mesa de trabajo en la Jornada Anticorrupción 2023												
7	Realizar la firma de un convenio de colaboración con la Universidad Enrique Díaz de León, con la finalidad de coadyuvar en la creación de proyectos formativos para las personas servidoras públicas del Estado, estudiantes y público en general en materia de combate a la corrupción y promoción de la integridad pública.												
8	Habilitar un micrositio con información municipal en la página del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
9	Actualizar el contenido del micrositio para la Interconexión con la Plataforma Digital Nacional												
10	Llevar a cabo la capacitación relativa al Anexo Transversal Corrupción e Impunidad en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública y la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana												
11	Impartir cursos relativos al uso de plataformas informáticas												
12	Elaborar un inventario de certificaciones y normalizaciones anticorrupción para las personas servidoras públicas												

#	Actividad	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
13	Desarrollar productos para la promoción del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco, incluyendo sus Programas Marco de Implementación												
14	Actualizar, diseñar y producir campañas y productos audiovisuales institucionales												
15	Gestionar entrevistas en medios de comunicación para la promoción de las actividades del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva, así como de las acciones de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco												
16	Elaborar boletín informativo a medios de comunicación para difundir y promover las acciones y logros del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
17	Elaborar boletín interno para difundir información y actividades destacables de la Unidad de Igualdad de Género												
18	Elaborar boletín informativo interno (newsletter) de difusión dentro del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus entes aliados, así como de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, sobre las actividades más destacadas que se lleven a cabo												
19	Elaborar la Guía Metodológica para la formulación de los Programas Institucionales Anticorrupción, instrumento en el que los Entes Públicos programarán y planearán la implementación de acciones en el combate a la corrupción y promoción de la integridad pública												
20	Elaborar las propuestas de proyecto de indicadores que permitan identificar el avance de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción y los Programas Marco de Implementación												
21	Elaborar el Programa de Evaluación Integral de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación												
22	Proponer modelos de acuerdos para la Adopción e implementación de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación												
23	Desarrollar una propuesta metodológica para el análisis, fortalecimiento y homologación de criterios para la valoración de políticas de integridad empresarial, con énfasis en la imposición de sanciones por faltas cometidas por particulares dictadas por el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco												

#	Actividad	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
24	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel municipal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco												
25	Diseñar un proyecto que incentive la participación ciudadana en la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco												
26	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel estatal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco												
27	Elaborar un Programa de capacitaciones en aula virtual para personas servidoras públicas municipales												
28	Desarrollar la propuesta de módulos del Plan Maestro del Sistema Informático de Seguimiento y Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco												
29	Realizar los Talleres para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco dirigidos a los entes públicos estatales												
30	Realizar los Talleres regionales con municipios de Jalisco para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco												
31	Proveer asistencia técnica a Sistemas Municipales Anticorrupción para la armonización de sus Programa de Trabajo Anual con los instrumentos de política pública del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
32	Brindar asistencia técnica para la ejecución de los acuerdos, recomendaciones y otras vinculaciones del Comité Coordinador para los entes públicos municipales												
33	Desarrollar los insumos técnicos, aplicaciones, sistemas o herramientas informáticas para la interconexión e interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional												
34	Brindar asesoría y asistencia técnica a los entes públicos de Jalisco en la puesta a punto e interoperabilidad de sus Sistemas con la Plataforma Digital Nacional												
35	Desarrollar la etapa 2 del Plan Maestro del Sistema Electrónico de Denuncias de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción de Jalisco (SeDENUNCIA) S5												

#	Actividad	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
36	Elaborar el informe de las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador												
37	Elaborar el informe estatal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación												
38	Acompañar y dar seguimiento a las solicitudes y/o dudas emitidas por los integrantes del Comité Coordinador para el seguimiento de las actividades derivadas de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco con base en reuniones de trabajo con Enlaces / Titulares en materia de implementación												
39	Elaborar el informe municipal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación												
40	Dar seguimiento al acuerdo A.CC.2022.4 del 31 de marzo de 2022, en materia de profesionalización y capacitación para la detección, investigación y sanción de la corrupción.												
41	Realizar la celebración del evento conmemorativo del Día de la Mujer 2023												
42	Elaborar el Informe de Actividades 2023 de la Unidad de Igualdad de Género de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, conforme a su Programa de Trabajo												
43	Desarrollar y organizar el evento del Informe Anual del Comité Coordinador												
44	Elaborar Informes derivados de la dualidad de funciones que tiene la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado												
45	Coordinar el Proyecto de Reingeniería Institucional Interna de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
46	Elaborar el Plan Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco 2023-2028												
47	Administrar los servicios tecnológicos básicos para la operación de la sede y las áreas operativas de la Secretaría Ejecutiva												
48	Adecuar la política de seguridad de la información de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, un catálogo de buenas prácticas en el uso de las Tecnologías de Información y Comunicaciones institucionales												
49	Elaborar el Programa 2023 de Capacitación de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												

#	Actividad	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
50	Elaborar el Anteproyecto del Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2024												
51	Presentar para su aprobación el Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023												
52	Integrar y presentar el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024												
53	Integrar y presentar a la Secretaría de la Hacienda Pública la Cuenta Pública 2022												
54	Integrar y presentar a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco el Informe de Avance de Gestión Financiera 2022 y primer semestre del 2023												
55	Controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos												
56	Fortalecer el ambiente laboral de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
57	Realizar sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco para revisar y actualizar la clasificación de archivos, así como vigilar el resguardo adecuado según los criterios												
58	Realizar sesiones del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI), bajo un plan de trabajo acordado por el propio Comité												
59	Estructurar jurídicamente los acuerdos contenidos en las actas de sesiones del Órgano de Gobierno y Comité Coordinador												
60	Dictaminar los instrumentos jurídicos para la presentación pertinente de información												
61	Realizar un monitoreo legislativo de la normativa aplicable a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
62	Realizar la gestoría jurídica en los procesos que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias												
63	Coordinar los procesos de Entrega-recepción que se lleven a cabo en la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
64	Verificar el cumplimiento de presentación en tiempo y forma de las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
65	Verificar la evolución patrimonial de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												

#	Actividad	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
66	Practicar auditorías internas a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco												
67	Realizar las investigaciones que se deriven de quejas y denuncias recibidas												
68	Realizar la evaluación del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI)												
69	Brindar asesoría normativa en el Grupo Interdisciplinario de Archivos, Comité de Transparencia, Comité de Adquisiciones, Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, Comité de Administración de Riesgos, Comité de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés, así como en la apertura de propuestas de las licitaciones públicas de la SESAJ												
70	Dar monitoreo a la actualización de información fundamental de la Plataforma Nacional de Transparencia												
71	Realizar monitoreo interno en el portal Estatal de información fundamental prevista												
72	Realizar los oficios de término de la Unidad de Transparencia												
73	Actualizar del documento de seguridad de la Secretaría Ejecutiva, mediante sesiones de trabajo con las unidades administrativas de la SESAJ, con la finalidad de garantizar la protección de los datos personales recabados por la SESAJ												

Fuente: Elaboración propia



## 7. Rendición de Cuentas

Con fundamento en lo establecido en los artículos 13, fracción XI, y 18, fracción VIII, del Estatuto Orgánico de la SESAJ (EOSESAJ), la Secretaría Ejecutiva debe presentar sus informes de actividades que incluyan “el ejercicio del presupuesto, el desempeño de la gestión y los resultados obtenidos”.

Por lo tanto, los informes de actividades de la SESAJ deberán armonizarse con la estructura y contenido del presente PTA a fin de rendir cuentas sobre los resultados alcanzados en el cumplimiento de las actividades previstas que se realicen de forma trimestral, las cuales como se expuso en el apartado metodológico denotan la dualidad de funciones que tiene la Secretaría Ejecutiva como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado.

Una vez aprobados por el Órgano de Gobierno, los informes posteriormente serán publicados tanto en el portal web de la SESAJ como en el apartado de información fundamental correspondiente al artículo 8, fracción VI, inciso I) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Jalisco.

Por otro lado, la implementación del presente PTA permite la planeación, organización y programación de las actividades por realizar, lo que favorece, por un lado, un mayor grado de control y seguimiento a tales actividades y, por otro lado, incrementa las posibilidades de cumplir con la visión estratégica y metas propuestas por la SESAJ.

Debido a la trascendencia del Programa de Trabajo Anual de la Secretaría Técnica, es importante que éste establezca y defina instrumentos para su seguimiento y evaluación, en ese sentido, los indicadores resultan herramientas útil y pertinente para tales fines. Al respecto, Bertranou (2019) nos menciona que los indicadores son instrumentos que permiten con cierta periodicidad valorar el estado de los procesos y avances de la intervención pública en el cumplimiento de las metas esperadas.

En este sentido, podría señalarse que los indicadores son instrumentos que sistemáticamente permitirán en el corto plazo una medición objetiva, precisa y verificable sobre los avances y resultados que obtenga la SESAJ en el cumplimiento de las actividades previstas a realizar según sus metas programadas, los cuales, a su vez, representan insumos útiles para evaluar el desempeño de la Secretaría Ejecutiva.

En el marco de estas premisas se presenta un esquema de seguimiento y evaluación para cada una de las 73 actividades agrupadas en las cinco líneas de trabajo definidas con su respectivo indicador, meta, unidad de medida, resultado esperado y medio de verificación.

La incorporación de un esquema de seguimiento y evaluación al PTA 2023 de la SESAJ, marca un precedente en el seguimiento y evaluación puntual en el cumplimiento de las actividades a desarrollar el presente año. A su vez, este esquema representa una innovación dentro de los instrumentos de planeación operativa de la Secretaría Ejecutiva que denotan su voluntad, compromiso y visión estratégica para generar las condiciones propicias que impulsen la transparencia proactiva y rendición de cuentas, garantizando así, el uso eficiente de los recursos públicos y la mejora continua en la toma de decisiones orientadas a lograr un Jalisco íntegro y sin corrupción.

## a) Promoción

Tabla 9. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Promoción"

ACTIVIDADES				
#	Actividad	Indicador	Meta	Unidad de medida
1	Apoyar a la Presidencia en la organización de las sesiones del Comité Coordinador, Órgano de Gobierno y Comisión Ejecutiva	Total de sesiones celebradas	8	Sesión
2	Desarrollar una mesa de trabajo en el Marco de la Jornada de la Evaluación en Jalisco	Total de mesas de trabajo desarrolladas	1	Mesa de trabajo
3	Apoyar en la integración del Anexo presupuestal de Corrupción e Impunidad del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública	Total de Guías del Anexo Presupuestal Corrupción e Impunidad realizadas	1	Guía
4	Actualizar el contenido de la Biblioteca Digital disponible en el portal web del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de actualizaciones realizadas a la Biblioteca Digital	1	Actualización
5	Llevar a cabo el monitoreo, compilación y actualización de la normatividad de los Sistemas Anticorrupción y su difusión en el sitio web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones de monitoreo realizadas	144	Acción
6	Desarrollar una mesa de trabajo en la Jornada Anticorrupción 2023	Total de mesas de trabajo realizadas	1	Mesa de trabajo
7	Realizar la firma de un convenio de colaboración con la Universidad Enrique Díaz de León, con la finalidad de coadyuvar en la creación de proyectos formativos para las personas servidoras públicas del Estado, estudiantes y público en general en materia de combate a la corrupción y promoción de la integridad pública.	Total de convenios firmados	1	Convenio
8	Habilitar un micrositio con información municipal en la página del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de micrositos habilitados	1	Micrositio
9	Actualizar el contenido del micrositio para la Interconexión con la Plataforma Digital Nacional	Total de actualizaciones realizadas al micrositio de interconexión con la Plataforma Digital Nacional	4	Actualización
10	Llevar a cabo la capacitación relativa al Anexo Transversal Corrupción e Impunidad en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública y la Secretaría de	Total de capacitaciones realizadas	1	Capacitación

<b>ACTIVIDADES</b>				
<b>#</b>	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de medida</b>
	Planeación y Participación Ciudadana			
11	Impartir cursos relativos al uso de plataformas informáticas	Total de cursos impartidos	1	Curso
12	Elaborar un inventario de certificaciones y normalizaciones anticorrupción para las personas servidoras públicas	Total de inventarios elaborados	2	Inventario
13	Desarrollar productos para la promoción del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco, incluyendo sus Programas Marco de Implementación	Total de productos publicados en redes sociales	60	Publicación
14	Actualizar, diseñar y producir campañas y productos audiovisuales institucionales	Total de campañas y productos audiovisuales elaborados	66	Productos
15	Gestionar entrevistas en medios de comunicación para la promoción de las actividades del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva, así como de las acciones de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de entrevistas gestionadas	9	Entrevista
16	Elaborar boletín informativo a medios de comunicación para difundir y promover las acciones y logros del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de boletines elaborados	9	Boletín
17	Elaborar boletín interno para difundir información y actividades destacables de la Unidad de Igualdad de Género	Total de boletines elaborados	10	Boletín
18	Elaborar boletín informativo interno (newsletter) de difusión dentro del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus entes aliados, así como de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, sobre las actividades más destacadas que se lleven a cabo	Total de boletines elaborados	9	Boletín

Fuente: Elaboración propia

## b) Diseño

Tabla 10. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Diseño"

ACTIVIDADES				
#	Actividad	Indicador	Meta	Unidad de medida
19	Elaborar la Guía Metodológica para la formulación de los Programas Institucionales Anticorrupción, instrumento en el que los Entes Públicos programarán y planearán la implementación de acciones en el combate a la corrupción y promoción de la integridad pública	Total de Guías Metodológicas de los Programas Institucionales Anticorrupción elaboradas	1	Guía Metodológica
20	Elaborar las propuestas de proyecto de indicadores que permitan identificar el avance de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción y los Programas Marco de Implementación	Total de propuestas de proyecto de indicadores de los Programas Marco de Implementación elaboradas	2	Propuesta
21	Elaborar el Programa de Evaluación Integral de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación	Total de programas de evaluación integral elaborados	1	Programa de Evaluación Integral
22	Proponer modelos de acuerdos para la Adopción e implementación de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación	Total de propuestas de acuerdos realizadas	6	Propuestas
23	Desarrollar una propuesta metodológica para el análisis, fortalecimiento y homologación de criterios para la valoración de políticas de integridad empresarial, con énfasis en la imposición de sanciones por faltas cometidas por particulares dictadas por el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco	Total de propuestas metodológicas desarrolladas	1	Propuestas
24	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel municipal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de propuestas de guía de implementación elaboradas	1	Propuesta
25	Diseñar un proyecto que incentive la participación ciudadana en la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de propuestas de proyectos presentadas al Comité Coordinador	1	Propuesta
26	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel estatal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco	Total de propuestas de guías de implementación elaboradas	1	Propuesta

ACTIVIDADES				
#	Actividad	Indicador	Meta	Unidad de medida
	de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco			
27	Elaborar un Programa de capacitaciones en aula virtual para personas servidoras públicas municipales	Total de programas de capacitación en aula virtual elaborados	1	Programa

Fuente: Elaboración propia

## c) Implementación

Tabla 11. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Implementación"

ACTIVIDADES				
#	Actividad	Indicador	Meta	Unidad de medida
28	Desarrollar la propuesta de módulos del Plan Maestro del Sistema Informático de Seguimiento y Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de módulos desarrollados	2	Módulos
29	Realizar los Talleres para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco dirigidos a los entes públicos estatales	Total de Talleres dirigidos a los entes públicos estatales impartidos	5	Talleres
30	Realizar los Talleres regionales con municipios de Jalisco para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de talleres regionales con municipios realizados	11	Talleres
31	Proveer asistencia técnica a Sistemas Municipales Anticorrupción para la armonización de sus Programa de Trabajo Anual con los instrumentos de política pública del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de eventos con Sistemas Municipales Anticorrupción celebrados	3	Evento
32	Brindar asistencia técnica para la ejecución de los acuerdos, recomendaciones y otras vinculaciones del Comité Coordinador para los entes públicos municipales	Total de asistencias técnicas ejecutadas	2	Asistencia técnica
33	Desarrollar los insumos técnicos, aplicaciones, sistemas o herramientas informáticas para la interconexión e interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional	Total de herramientas tecnológicas desarrolladas	3	Herramientas
34	Brindar asesoría y asistencia técnica a los entes públicos de Jalisco en la puesta a punto e interoperabilidad de sus Sistemas con la Plataforma Digital Nacional	Total de porcentaje de apoyo técnico	100	Porcentaje
35	Desarrollar la etapa 2 del Plan Maestro del Sistema Electrónico de Denuncias de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción de Jalisco (SeDENUNCIA) S5	Total de etapas del Plan Maestro concluidas	1	Etapas

Fuente: Elaboración propia

## d) Seguimiento y evaluación

Tabla 12. Indicadores de actividades correspondientes la línea de trabajo "Seguimiento y evaluación"

ACTIVIDADES				
#	Actividad	Indicador	Meta	Unidad de medida
36	Elaborar el informe de las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador	Total de informes elaborados de seguimiento y supervisión de recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador	1	Informe
37	Elaborar el informe estatal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Total de informes de implementación estatal elaborados	1	Informe
38	Acompañar y dar seguimiento a las solicitudes y/o dudas emitidas por los integrantes del Comité Coordinador para el seguimiento de las actividades derivadas de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco con base en reuniones de trabajo con Enlaces / Titulares en materia de implementación	Total de asistencias técnicas desarrolladas por el Grupo Técnico de Trabajo para la implementación de la PEAJAL	3	Asistencia
39	Elaborar el informe municipal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Total de Informes de implementación municipal elaborados	1	Informe
40	Dar seguimiento al acuerdo A.CC.2022.4 del 31 de marzo de 2022, en materia de profesionalización y capacitación para la detección, investigación y sanción de la corrupción.	Total de acciones de seguimiento realizadas	2	Acciones

Fuente: Elaboración propia



## d) Transversales

Tabla 13. Indicadores de actividades correspondientes a la línea de trabajo "Transversal"

#	Actividad	ACTIVIDADES		
		Indicador	Meta	Unidad de medida
41	Realizar la celebración del evento conmemorativo del Día de la Mujer 2023	Total de eventos realizados	2	Evento
42	Elaborar el Informe de Actividades 2023 de la Unidad de Igualdad de Género de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, conforme a su Programa de Trabajo	Total de informes de actividades elaborados	1	Informe
43	Desarrollar y organizar el evento del Informe Anual del Comité Coordinador	Total de eventos desarrollados	1	Evento
44	Elaborar Informes derivados de la dualidad de funciones que tiene la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado	Total de informes elaborados	7	Informe
45	Coordinar el Proyecto de Reingeniería Institucional Interna de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de proyectos de reingeniería institucional desarrollados	1	Proyecto
46	Elaborar el Plan Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco 2023-2028	Total de planes elaborados	1	Plan
47	Administrar los servicios tecnológicos básicos para la operación de la sede y las áreas operativas de la Secretaría Ejecutiva	Total de servicios tecnológicos disponibles	8	Servicios tecnológicos
48	Adecuar la política de seguridad de la información de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, un catálogo de buenas prácticas en el uso de las Tecnologías de Información y Comunicaciones institucionales	Total de políticas de seguridad de la información de la SESAJ adecuadas	1	Política
49	Elaborar el Programa 2023 de Capacitación de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de programas de capacitación elaborados	1	Programa
50	Elaborar el Anteproyecto del Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2024	Total de acciones realizadas para la elaboración del PAAAS 2024	6	Acción

<b>ACTIVIDADES</b>				
<b>#</b>	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de medida</b>
51	Presentar para su aprobación el Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023	Total de acciones ejercidas para la presentación y aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023	1	Acción
52	Integrar y presentar el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024	Total de acciones ejecutadas para la integración y presentación del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024	4	Acción
53	Integrar y presentar a la Secretaría de la Hacienda Pública la Cuenta Pública 2022	Total de acciones realizadas para la integración y presentación de la Cuenta Pública 2022	2	Acción
54	Integrar y presentar a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco el Informe de Avance de Gestión Financiera 2022 y primer semestre del 2023	Total de acciones ejercidas para la integración y presentación del Informe de Avances de Gestión Financiera	2	Acción
55	Controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos	Total de acciones realizadas para controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos	8	Acción
56	Fortalecer el ambiente laboral de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones realizadas para el fortalecimiento del entorno laboral de la Secretaría Ejecutiva 2023	6	Acciones
57	Realizar sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco para revisar y actualizar la clasificación de archivos, así como vigilar el resguardo adecuado según los criterios	Total de Sesiones celebradas del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la SESAJ	4	Sesiones
58	Realizar sesiones del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI), bajo un plan de trabajo acordado por el propio Comité	Total de sesiones celebradas del COCODI	4	Sesiones
59	Estructurar jurídicamente los acuerdos contenidos en las actas de sesiones del Órgano de Gobierno y Comité Coordinador	Total de actas generadas	8	Actas
60	Dictaminar los instrumentos jurídicos para la presentación pertinente de información	Total de instrumentos jurídicos dictaminados	2	Instrumento
61	Realizar un monitoreo legislativo de la normativa aplicable a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones de monitoreo realizadas	156	Acción

<b>ACTIVIDADES</b>				
<b>#</b>	<b>Actividad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta</b>	<b>Unidad de medida</b>
62	Realizar la gestoría jurídica en los procesos que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	Total de gestiones jurídicas realizadas que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	1	Gestión
63	Coordinar los procesos de Entrega-recepción que se lleven a cabo en la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de informes en el que se presentan los actos de entrega-recepción llevados a cabo	4	Informe
64	Verificar el cumplimiento de presentación en tiempo y forma de las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de reportes mensuales de declaraciones presentadas	12	Reportes
65	Verificar la evolución patrimonial de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acuerdos celebrados de inicio de procedimiento de verificación de evolución patrimonial	1	Acuerdo
66	Practicar auditorías internas a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de auditorías internas realizadas	3	Auditoría
67	Realizar las investigaciones que se deriven de quejas y denuncias recibidas	Total de reportes mensuales de avance de las investigaciones elaborados	12	Reporte
68	Realizar la evaluación del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI)	Total de Informes de Evaluación presentados	4	Informe
69	Brindar asesoría normativa en el Grupo Interdisciplinario de Archivos, Comité de Transparencia, Comité de Adquisiciones, Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, Comité de Administración de Riesgos, Comité de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés, así como en la apertura de propuestas de las Licitaciones públicas de la SESAJ	Total de informes elaborados en donde se describan las participaciones del OIC en los Comités o grupos de trabajo	4	Informe
70	Dar monitoreo a la actualización de información fundamental de la Plataforma Nacional de Transparencia	Total de monitoreos externos realizados	12	Monitoreo
71	Realizar monitoreo interno en el portal Estatal de información fundamental prevista	Total de monitoreos internos realizados	12	Monitoreo
72	Realizar los oficios de término de la Unidad de Transparencia	Total de oficios realizados	36	Oficio
73	Actualizar del documento de seguridad de la Secretaría Ejecutiva, mediante sesiones de trabajo con las unidades administrativas de la	Total de documentos de seguridad actualizados	1	Documentos de seguridad

ACTIVIDADES				
#	Actividad	Indicador	Meta	Unidad de medida
	SESAJ, con la finalidad de garantizar la protección de los datos personales recabados por la SESAJ			

## e) Tablero de Mando

Tabla 14. Tablero de mando

LT	#	Actividad	Indicador	Meta
PROMOCIÓN	1	Apoyar a la Presidencia en la organización de las sesiones del Comité Coordinador, Órgano de Gobierno y Comisión Ejecutiva	Total de sesiones celebradas	8
	2	Desarrollar una mesa de trabajo en el Marco de la Jornada de la Evaluación en Jalisco	Total de mesas de trabajo desarrolladas	1
	3	Apoyar en la integración del Anexo presupuestal de Corrupción e Impunidad del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública	Total de Guías del Anexo Presupuestal Corrupción e Impunidad realizadas	1
	4	Actualizar el contenido de la Biblioteca Digital disponible en el portal web del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de actualizaciones realizadas a la Biblioteca Digital	1
	5	Llevar a cabo el monitoreo, compilación y actualización de la normatividad de los Sistemas Anticorrupción y su difusión en el sitio web de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones de monitoreo realizadas	144
	6	Desarrollar una mesa de trabajo en la Jornada Anticorrupción 2023	Total de mesas de trabajo realizadas	1
	7	Realizar la firma de un convenio de colaboración con la Universidad Enrique Díaz de León, con la finalidad de coadyuvar en la creación de proyectos formativos para las personas servidoras públicas del Estado, estudiantes y público en general en materia de combate a la corrupción y promoción de la integridad pública.	Total de convenios firmados	1
	8	Habilitar un microsítio con información municipal en la página del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de microsítios habilitados	1
	9	Actualizar el contenido del microsítio para la Interconexión con la Plataforma Digital Nacional	Total de actualizaciones realizadas al microsítio de interconexión con la Plataforma Digital Nacional	4
	10	Llevar a cabo la capacitación relativa al Anexo Transversal Corrupción e Impunidad en coordinación con la Secretaría de la Hacienda Pública y la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana	Total de capacitaciones realizadas	1
	11	Impartir cursos relativos al uso de plataformas informáticas	Total de cursos impartidos	1
	12	Elaborar un inventario de certificaciones y normalizaciones anticorrupción para las personas servidoras públicas	Total de inventarios elaborados	2

LT	#	Actividad	Indicador	Meta
	13	Desarrollar productos para la promoción del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco, incluyendo sus Programas Marco de Implementación	Total de productos publicados en redes sociales	60
	14	Actualizar, diseñar y producir campañas y productos audiovisuales institucionales	Total de campañas y productos audiovisuales elaborados	66
	15	Gestionar entrevistas en medios de comunicación para la promoción de las actividades del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva, así como de las acciones de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de entrevistas gestionadas	9
	16	Elaborar boletín informativo a medios de comunicación para difundir y promover las acciones y logros del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de boletines elaborados	9
	17	Elaborar boletín interno para difundir información y actividades destacables de la Unidad de Igualdad de Género	Total de boletines elaborados	10
	18	Elaborar boletín informativo interno (newsletter) de difusión dentro del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus entes aliados, así como de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, sobre las actividades más destacadas que se lleven a cabo	Total de boletines elaborados	9
<b>DISEÑO</b>	19	Elaborar la Guía Metodológica para la formulación de los Programas Institucionales Anticorrupción, instrumento en el que los Entes Públicos programarán y planearán la implementación de acciones en el combate a la corrupción y promoción de la integridad pública	Total de Guías Metodológicas de los Programas Institucionales Anticorrupción elaboradas	1
	20	Elaborar las propuestas de proyecto de indicadores que permitan identificar el avance de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción y los Programas Marco de Implementación	Total de propuestas de proyecto de indicadores de los Programas Marco de Implementación elaboradas	2
	21	Elaborar el Programa de Evaluación Integral de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación	Total de programas de evaluación integral elaborados	1
	22	Proponer modelos de acuerdos para la Adopción e implementación de la Política Estatal Anticorrupción y sus Programas Marco de Implementación	Total de propuestas de acuerdos realizadas	6
	23	Desarrollar una propuesta metodológica para el análisis, fortalecimiento y homologación de criterios para la valoración de políticas de integridad empresarial, con énfasis en la imposición de sanciones por faltas cometidas por particulares dictadas por el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco	Total de propuestas metodológicas desarrolladas	1

LT	#	Actividad	Indicador	Meta
	24	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel municipal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de propuestas de guía de implementación elaboradas	1
	25	Diseñar un proyecto que incentive la participación ciudadana en la implementación de la política Estatal anticorrupción de Jalisco	Total de propuestas de proyectos presentadas al Comité Coordinador	1
	26	Elaborar la propuesta de guía de implementación a nivel estatal para adopción de las estrategias y líneas de acción de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de propuestas de guías de implementación elaboradas	1
	27	Elaborar un Programa de capacitaciones en aula virtual para personas servidoras públicas municipales	Total de programas de capacitación en aula virtual elaborados	1
IMPLEMENTACIÓN	28	Desarrollar la propuesta de módulos del Plan Maestro del Sistema Informático de Seguimiento y Evaluación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de módulos desarrollados	2
	29	Realizar los Talleres para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco dirigidos a los entes públicos estatales	Total de Talleres dirigidos a los entes públicos estatales impartidos	5
	30	Realizar los Talleres regionales con municipios de Jalisco para la implementación de los Programas Marco de Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de talleres regionales con municipios realizados	11
	31	Proveer asistencia técnica a Sistemas Municipales Anticorrupción para la armonización de sus Programa de Trabajo Anual con los instrumentos de política pública del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de eventos con Sistemas Municipales Anticorrupción celebrados	3
	32	Brindar asistencia técnica para la ejecución de los acuerdos, recomendaciones y otras vinculaciones del Comité Coordinador para los entes públicos municipales	Total de asistencias técnicas ejecutadas	2
	33	Desarrollar los insumos técnicos, aplicaciones, sistemas o herramientas informáticas para la interconexión e interoperabilidad con la Plataforma Digital Nacional	Total de herramientas tecnológicas desarrolladas	3
	34	Brindar asesoría y asistencia técnica a los entes públicos de Jalisco en la puesta a punto e interoperabilidad de sus Sistemas con la Plataforma Digital Nacional	Total de porcentaje de apoyo técnico	100
	35	Desarrollar la etapa 2 del Plan Maestro del Sistema Electrónico de Denuncias de Faltas Administrativas y Hechos de Corrupción de Jalisco (SeDENUNCIA) S5	Total de etapas del Plan Maestro concluidas	1



LT	#	Actividad	Indicador	Meta
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	36	Elaborar el informe de las recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador	Total de informes elaborados de seguimiento y supervisión de recomendaciones no vinculantes emitidas por el Comité Coordinador	1
	37	Elaborar el informe estatal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Total de informes de implementación estatal elaborados	1
	38	Acompañar y dar seguimiento a las solicitudes y/o dudas emitidas por los integrantes del Comité Coordinador para el seguimiento de las actividades derivadas de la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco con base en reuniones de trabajo con Enlaces / Titulares en materia de implementación	Total de asistencias técnicas desarrolladas por el Grupo Técnico de Trabajo para la implementación de la PEAJAL	3
	39	Elaborar el informe municipal de implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación	Total de Informes de implementación municipal elaborados	1
	40	Dar seguimiento al acuerdo A.CC.2022.4 del 31 de marzo de 2022, en materia de profesionalización y capacitación para la detección, investigación y sanción de la corrupción.	Total de acciones de seguimiento realizadas	2
TRANSVERSAL	41	Realizar la celebración del evento conmemorativo del Día de la Mujer 2023	Total de eventos realizados	2
	42	Elaborar el Informe de Actividades 2023 de la Unidad de Igualdad de Género de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, conforme a su Programa de Trabajo	Total de informes de actividades elaborados	1
	43	Desarrollar y organizar el evento del Informe Anual del Comité Coordinador	Total de eventos desarrollados	1
	44	Elaborar Informes derivados de la dualidad de funciones que tiene la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador y Organismo Público Descentralizado	Total de informes elaborados	7
	45	Coordinar el Proyecto de Reingeniería Institucional Interna de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de proyectos de reingeniería institucional desarrollados	1
	46	Elaborar el Plan Institucional de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco 2023-2028	Total de planes elaborados	1
	47	Administrar los servicios tecnológicos básicos para la operación de la sede y las áreas operativas de la Secretaría Ejecutiva	Total de servicios tecnológicos disponibles	8
	48	Adecuar la política de seguridad de la información de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, un catálogo de buenas prácticas en el uso de las Tecnologías de Información y Comunicaciones institucionales	Total de políticas de seguridad de la información de la SESAJ adecuadas	1
	49	Elaborar el Programa 2023 de Capacitación de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de programas de capacitación elaborados	1



LT	#	Actividad	Indicador	Meta
	50	Elaborar el Anteproyecto del Plan Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2024	Total de acciones realizadas para la elaboración del PAAAS 2024	6
	51	Presentar para su aprobación el Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023	Total de acciones ejercidas para la presentación y aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos 2023	1
	52	Integrar y presentar el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024	Total de acciones ejecutadas para la integración y presentación del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2024	4
	53	Integrar y presentar a la Secretaría de la Hacienda Pública la Cuenta Pública 2022	Total de acciones realizadas para la integración y presentación de la Cuenta Pública 2022	2
	54	Integrar y presentar a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco el Informe de Avance de Gestión Financiera 2022 y primer semestre del 2023	Total de acciones ejercidas para la integración y presentación del Informe de Avances de Gestión Financiera	2
	55	Controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos	Total de acciones realizadas para controlar e informar los resultados del ejercicio de los recursos	8
	56	Fortalecer el ambiente laboral de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones realizadas para el fortalecimiento del entorno laboral de la Secretaría Ejecutiva 2023	6
	57	Realizar sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco para revisar y actualizar la clasificación de archivos, así como vigilar el resguardo adecuado según los criterios	Total de Sesiones celebradas del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la SESAJ	4
	58	Realizar sesiones del Comité de Control Interno y Desempeño Institucional (COCODI), bajo un plan de trabajo acordado por el propio Comité	Total de sesiones celebradas del COCODI	4
	59	Estructurar jurídicamente los acuerdos contenidos en las actas de sesiones del Órgano de Gobierno y Comité Coordinador	Total de actas generadas	8
	60	Dictaminar los instrumentos jurídicos para la presentación pertinente de información	Total de instrumentos jurídicos dictaminados	2
	61	Realizar un monitoreo legislativo de la normativa aplicable a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acciones de monitoreo realizadas	156

LT	#	Actividad	Indicador	Meta
	62	Realizar la gestoría jurídica en los procesos que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	Total de gestiones jurídicas realizadas que impacten a la Secretaría Ejecutiva ante diversas instancias	1
	63	Coordinar los procesos de Entrega-recepción que se lleven a cabo en la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de informes en el que se presentan los actos de entrega-recepción llevados a cabo	4
	64	Verificar el cumplimiento de presentación en tiempo y forma de las declaraciones patrimoniales de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de reportes mensuales de declaraciones presentadas	12
	65	Verificar la evolución patrimonial de las personas servidoras públicas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de acuerdos celebrados de inicio de procedimiento de verificación de evolución patrimonial	1
	66	Practicar auditorías internas a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Total de auditorías internas realizadas	3
	67	Realizar las investigaciones que se deriven de quejas y denuncias recibidas	Total de reportes mensuales de avance de las investigaciones elaborados	12
	68	Realizar la evaluación del Avance Trimestral del Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI)	Total de Informes de Evaluación presentados	4
	69	Brindar asesoría normativa en el Grupo Interdisciplinario de Archivos, Comité de Transparencia, Comité de Adquisiciones, Comité de Control Interno y Desempeño Institucional, Comité de Administración de Riesgos, Comité de Ética, Conducta y prevención de Conflictos de Interés, así como en la apertura de propuestas de las licitaciones públicas de la SESAJ	Total de informes elaborados en donde se describan las participaciones del OIC en los Comités o grupos de trabajo	4
	70	Dar monitoreo a la actualización de información fundamental de la Plataforma Nacional de Transparencia	Total de monitoreos externos realizados	12
	71	Realizar monitoreo interno en el portal Estatal de información fundamental prevista	Total de monitoreos internos realizados	12
	72	Realizar los oficios de término de la Unidad de Transparencia	Total de oficios realizados	36
	73	Actualizar del documento de seguridad de la Secretaría Ejecutiva, mediante sesiones de trabajo con las unidades administrativas de la SESAJ, con la finalidad de garantizar la protección de los datos personales recabados por la SESAJ	Total de documentos de seguridad actualizados	1

Fuente: Elaboración propia

El panorama institucional en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública en el estado exhorta a los entes públicos de Jalisco transitar a la implementación de las estrategias y líneas de acción establecidas en la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco y sus Programas Marco de Implementación. Con el compromiso de avanzar en este frente, la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco presenta su Programa de Trabajo Anual 2023, instrumento de planeación que tiene como gran objetivo la implementación de acciones en el combate a la corrupción y promoción de la integridad en Jalisco, así como de sumar a los entes públicos del estado en estos esfuerzos.

Como pieza clave en la planeación institucional de la SESAJ, el PTA guiará los esfuerzos internos en el combate a la corrupción y la promoción de la integridad pública, sin embargo, como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador, la SESAJ instrumentará las acciones que resulten necesarias para cumplir con los acuerdos del Comité Coordinador, así como con todas aquellas funciones que por ley le han sido asignadas.

## 8. Referencias

- Aguilar, Luis F. (1993). *La implementación de las Políticas*. México: Porrúa.
- Arellano, David. (2019). *Políticas públicas y democracia*. Instituto Nacional Electoral. México
- Betranou, Julián. (2019). *El Seguimiento y la Evaluación de Políticas Públicas*. MILLCAYAC Revista Digital de Ciencias Sociales. Vol. VI, no. 10. Pp. 151-188. Consultado en: <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6868096.pdf>
- Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. (2019). *Aprendizajes de la construcción de un sistema de monitoreo y evaluación: los casos de Chihuahua, Sonora, Oaxaca y Chiapas*. CONEVAL. México. Consultado en: [https://www.coneval.org.mx/InformesPublicaciones/Documents/Aprendizajes\\_SME.pdf](https://www.coneval.org.mx/InformesPublicaciones/Documents/Aprendizajes_SME.pdf)
- Gobierno del Estado de Jalisco. (2022). *Plan de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco 2018-2024. Visión 2030 Actualización 2022*. Página 273. Consultado en: <https://plan.jalisco.gob.mx/wp-content/uploads/2022/08/Plan-Estatal-de-Desarrollo-2a-Edicion-V0-5-02.pdf>
- Goodin, Robert. (2003). *Las instituciones y su diseño* en Goodin, R. (Compilador) (2003) *Teoría del diseño institucional*. Gedisa. España. Pp. 13-63.
- González, J. y Sánchez, E. J. (2019). *Corrupción para los ricos y los pobres en México: ¿Quién la soporta aún más?* El Trimestre Económico, 86(344). Fondo de Cultura Económica. México. Pp. 1033-1055. Consultado en: [http://servicioseditoriales.unam.mx/trimestre\\_ojs3308/index.php/te/article/view/799/1071](http://servicioseditoriales.unam.mx/trimestre_ojs3308/index.php/te/article/view/799/1071)
- Manosalvas, Mónica. (2018). *Cuando las políticas fallan. Desafíos en la reducción de la desnutrición crónica infantil en el Ecuador*. Revista del CLAD Reforma y Democracia, núm. 71. Pp. 155-188.
- Merino, Mauricio. (2013). *Políticas Públicas*. Ensayo sobre la intervención del Estado en la Solución de Problemas Públicos. CIDE. México.
- Monsiváis-Carrillo, Alejandro. (2020). *Corrupción y legitimidad democrática en México*. Revista Mexicana de Sociología, Vol. 82, no. 3. Pp. 587-618. Disponible en: <http://www.scielo.org.mx/pdf/rms/v82n3/2594-0651-rms-82-03-587.pdf>
- Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos. (2002). *Glosario de los principales términos sobre evaluación y gestión basada en resultados*. OCDE. Francia. Consultado en: <https://unsdq.un.org/sites/default/files/OECD-Glossary-of-Key-Terms-in-Evaluation-and-Results-based-Management-Terminology.pdf>
- Ortegón, Edgar. (2008). *Guía sobre diseño y gestión de la política pública*. Instituto Colombiano para el Desarrollo de Ciencia y Tecnología. Colombia. Consultado en: <http://cpps.dyndns.info/cpps-docs-web/secgen/2015/pol-oceanica-regional/Doc%2011.Guia%20sobre%20gestion%20y%20diseno%20de%20la%20politica%20publica.pdf>
- Pettit, Philip. (2003). *El diseño institucional y la elección racional* en Goodin, R. (Compilador) (2003) *Teoría del diseño institucional*. Gedisa. España. Pp. 75-115
- Puron-Cid, Gabriel. (2021). *The effects of corruption of public officials on the dimensions of financial sustainability of state governments in Mexico*. Public Budgeting & Finance, 41(2), México. Pp. 65–88.
- Rubio, Jesús. (2013). *Retos para la Implementación de Políticas Públicas en América Latina*. Revista Buen Gobierno. Julio-Diciembre. Pp. 146-156. Consultado en: [https://www.researchgate.net/publication/276026984\\_2013\\_Retos\\_para\\_la\\_implementacion\\_de\\_politicas\\_publicas\\_en\\_America\\_Latina\\_Revista\\_Buen\\_Gobierno\\_Julio-Diciembre\\_2013\\_Fundacion\\_Mexicana\\_de\\_Estudios\\_Politicos\\_y\\_Administrativos\\_AC\\_Mex](https://www.researchgate.net/publication/276026984_2013_Retos_para_la_implementacion_de_politicas_publicas_en_America_Latina_Revista_Buen_Gobierno_Julio-Diciembre_2013_Fundacion_Mexicana_de_Estudios_Politicos_y_Administrativos_AC_Mex)

[ico ISSN 18704271 #:~:text=Se%20plantea%20que%20los%20principales,destaca%20la%20baja%20capacidad%20de](#)

- The Nonprofit Association of Oregon. (2016). *Public policy advocacy: What, why and How*. The Nonprofit Association of Oregon. Consultado en: [https://nonprofitoregon.org/advocacy/nonprofit\\_advocacy#:~:text=What%20is%20public%20policy%20advocacy,forming%20networks%2C%20and%20leadership%20development](https://nonprofitoregon.org/advocacy/nonprofit_advocacy#:~:text=What%20is%20public%20policy%20advocacy,forming%20networks%2C%20and%20leadership%20development).
- Vásquez, Luis. (2018). *Derechos humanos y corrupción en México: una radiografía*. En Tablante, C. y Morales, M. (edits.) *Impacto de la corrupción en los derechos humanos*. Instituto de Estudios Constitucionales del Estado de Querétaro. México. Pp. 141-174. Consultado en: <https://archivos.juridicas.unam.mx/www/bjv/libros/11/5096/7.pdf>
- Villavicencio, Andrés. (2018). *Corrupción en el sector público y crecimiento económico en México, 2011-2015* (tesis de maestría). Colegio de la Frontera Norte. Tijuana, B.C, México. Disponible en: <https://www.colef.mx/posgrado/wp-content/uploads/2020/01/TESIS-Villavicencio-S%C3%A1nchez-Andr%C3%A9s-MEA.pdf>
- Yam-Chalé, H. y Clairgue, E. (2020). *Corrupción en el ámbito policial. Significados construidos por policías preventivos de tres ciudades de México*. Revista Digital Internacional de Psicología y Ciencia Social. Vol. 6, no. 1. Pp. 227–244. Consultado en: <https://doi.org/10.22402/j.rdiipycs.unam.6.1.2020.226.227-244>
- Young, E. y Quinn, L. (2014). *Making research evidence matter. A guide to policy advocacy in transition countries*. Open Society Foundations. Hungría. Obtenido de: [https://advocacyguide.icpolicyadvocacy.org/sites/icpa-book.local/files/Policy\\_Advocacy\\_Guidebook\\_2012.pdf](https://advocacyguide.icpolicyadvocacy.org/sites/icpa-book.local/files/Policy_Advocacy_Guidebook_2012.pdf)

## Hoja de firmas

---

**Nancy García Vázquez**

Presidenta del Comité Coordinador  
en representación del Comité de Participación Social

---

**Jorge Alejandro Ortiz Ramírez**

Auditor Superior del Estado de Jalisco

---

**Gerardo Ignacio de la Cruz Tovar**

Fiscal Especializado en Combate  
a la Corrupción

---

**María Teresa Brito Serrano**

Contralora del Estado  
del Gobierno de Jalisco

---

**Daniel Espinosa Licón**

Presidente del Consejo de la Judicatura  
del Poder Judicial del Estado de Jalisco

---

**Salvador Romero Espinosa**

Presidente del Instituto de Transparencia,  
Información Pública y Protección de Datos  
Personales del Estado de Jalisco

---

**Fany Lorena Jiménez Aguirre**

Presidenta del Tribunal de Justicia Administrativa  
del Estado de Jalisco

### Secretaría Ejecutiva

---

**Gilberto Tinajero Díaz**

Secretario Técnico  
Secretaría Ejecutiva  
del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Última hoja del Programa de Trabajo Anual 2023 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco de la Segunda Sesión Ordinaria del Órgano de Gobierno de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco, celebrada el 30 de marzo de 2023.