

Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2020 de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción

2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
1	CAJAS DE ARCHIVO MUERTO	TAMAÑO OFICIO	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 19.42	\$ 194.20	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
2	BORRADOR	BORRADOR DE MIGAION PARA LAPIZ	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.83	\$ 14.15	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
3	BORRADOR	BORRADOR TIPO LAPIZ	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.07	\$ 15.35	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
4	BORRADOR	BORRADOR DE MIGAION PARA LAPIZ	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.83	\$ 14.15	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
5	BORRADOR	BORRADOR TIPO LAPIZ	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.07	\$ 15.35	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
6	BROCHE	BROCHE METALICO DE 8 CM CAJA CON 50 PIEZAS	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 23.36	\$ 46.72	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
7	CAJA DE ARCHIVO	BLANCA, DE TAMAÑO OFICIO MODELO AA-40; CON MEDIDAS 35.5 X 10 X 26.5	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.51	\$ 115.10	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
8	CAJA DE ARCHIVO	BLANCA DE TAMAÑO OFICIO MODELO AA-40; CON MEDIDAS 35.5 * 10 * 26.5	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.51	\$ 34.53	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
9	CARPETA BLANCA DE VINIL	3 ARGOLLAS DE DIÁMETRO 1"	12	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.90	\$ 370.80	MATERIAL PARA PRESENTACIÓN Y ARCHIVO DE CAMPANAS Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
10	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIÁMETRO 1"	25	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.90	\$ 772.50	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
11	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIÁMETRO DE 2"	24	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 43.84	\$ 1,052.16	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
12	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIÁMETRO DE 4"	25	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 79.95	\$ 1,998.75	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
13	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIÁMETRO DE 2"	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 43.84	\$ 350.72	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
14	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIÁMETRO DE 4"	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 79.95	\$ 639.60	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
15	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO	TAMAÑO OFICIO CON 25 PIEZAS POR CAJA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 135.00	\$ 675.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
16	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO	TAMAÑO OFICIO CON 25 PIEZAS POR CAJA	4	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 135.32	\$ 541.28	MATERIAL PARA PRESENTACIÓN Y ARCHIVO DE CAMPANAS Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
17	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO	TAMAÑO CARTA CON 25 PIEZAS POR CAJA	2	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 129.68	\$ 259.36	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
18	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO	TAMAÑO OFICIO CON 25 PIEZAS POR CAJA	5	CAJA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 135.00	\$ 675.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
19	CARPETA LISA	TAMAÑO CARTA	50	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.04	\$ 52.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
20	CARPETA LISA COLOR CREMA	TAMAÑO CARTA	220	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.93	\$ 204.60	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
21	CARPETA LISA COLOR CREMA	TAMAÑO OFICIO	180	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.11	\$ 199.80	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
22	CARPETA VINIL AZUL	3 ARGOLLAS DIÁMETRO 1"	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 38.00	\$ 190.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
23	CARPETA VINIL AZUL	3 ARGOLLAS DIÁMETRO 2"	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 104.00	\$ 520.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
24	CARPETA VINIL BLANCA	3 ARGOLLAS DIÁMETRO 1"	8	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.90	\$ 247.20	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
25	CARPETA VINIL BLANCA	3 ARGOLLAS DIÁMETRO 1 1/2"	8	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 69.00	\$ 552.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
26	CARPETA VINIL BLANCA	3 ARGOLLAS DIÁMETRO 2"	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 43.84	\$ 219.20	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
27	CARPETA VINIL BLANCA	3 ARGOLLAS DIÁMETRO 3"	2	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 116.00	\$ 232.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
28	CARPETA VINIL BLANCA	3 ARGOLLAS DIÁMETRO 4"	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 79.95	\$ 399.75	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
29	CARPETAS (FOLDER)	LISA COLOR CREMA TAMAÑO CARTA	150	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.93	\$ 139.50	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
30	CARPETAS (FOLDER)	LISA COLOR CREMA TAMAÑO OFICIO	80	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.11	\$ 88.80	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
31	CARPETAS (FOLDER)	LISA COLOR AZUL TAMAÑO CARTA	50	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.04	\$ 52.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
32	CARPETAS (FOLDER)	LISA COLOR VERDE TAMAÑO CARTA	50	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.04	\$ 52.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
33	CARTULINA OPALINA BLANCA	TAMAÑO CARTA EN PAQUETE DE 100	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 34.80	\$ 174.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
34	CARTULINA OPALINA BLANCA	TAMAÑO CARTA GRUESA EN PAQUETE DE 100	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 60.00	\$ 60.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
35	CARTULINA OPALINA BLANCA	TAMAÑO CARTA EN PAQUETE DE 100	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 34.80	\$ 104.40	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
36	CARTULINA OPALINA BLANCA	TAMAÑO CARTA GRUESA EN PAQUETE DE 100	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 60.00	\$ 60.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
37	CHAROLA	CHAROLA 3 NIVELES TAMAÑO CARTA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 232.50	\$ 1,162.50	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
38	CHINCHETAS	CHINCHETAS PARA PIZARRON DE CORCHO	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.02	\$ 11.02	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
39	CINTA	CANELA 48 X 150	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 23.72	\$ 118.60	MATERIAL PARA PRESENTACIÓN Y ARCHIVO DE CAMPANAS Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
40	CINTA 3M MODELO 810	ADHESIVA MAGICA INVISIBLE 25.4 X 65.8	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 73.05	\$ 365.25	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
41	CINTA 3M MODELO 810	ADHESIVA MAGICA INVISIBLE 25.4*65.8	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 73.05	\$ 219.15	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
42	CINTA ADHESIVA	TRANSPARENTE DE 24X65	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.74	\$ 23.48	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
43	CINTA ADHESIVA	TRANSPARENTE DE 24 X 65	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.74	\$ 58.70	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

44	CINTA ADHESIVA	TRANSPARENTE 24*65	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.74	\$ 35.22	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
45	CINTA ADHESIVA	CANELA 48*150	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 23.72	\$ 23.72	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
46	CINTA ADHESIVA	CINTA PARA DUCTOS TUK 93T (10 M, 1 PZA.)	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 37.00	\$ 37.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
47	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 2 CAJA CON 50 PIEZAS CADA UNA	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 18.17	\$ 54.51	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
48	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 1 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 4.03	\$ 40.30	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
49	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 2 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA.	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.71	\$ 37.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
50	CLIPS	CUADRADITO NO. 1 CAJA CON 100 PIEZAS	10	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 4.03	\$ 40.30	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
51	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 1 CAJA CON 12 PIEZAS CADA UNA	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 12.77	\$ 102.16	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
52	CLIPS	CUADRADITO NO. 2 CAJA CON 100 PIEZAS	10	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.71	\$ 37.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
53	CLIPS	CLIP DE COLOR DE 28 MM CON 500 PIEZAS	5	CAJAS	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.90	\$ 224.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
54	COJIN	PARA SELLO NUMERO 2	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 32.62	\$ 32.62	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
55	CORRECTOR	CORRECTOR TIPO CINTA 5 M	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 16.75	\$ 167.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
56	CORRECTOR	TIPO PLUMA	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.47	\$ 94.70	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
57	CORRECTOR	TIPO PLUMA	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.47	\$ 47.35	MATERIAL PARA PRESENTACIÓN Y ARCHIVO DE CAMPAÑAS Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
58	CUTTER	INDUSTRIAL MO	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.70	\$ 153.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
59	DESENGRAPADORA	D-900	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.42	\$ 28.26	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
60	DESENGRAPADORA	D-900	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.42	\$ 28.26	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
61	DESPACHADOR	DESPACHADOR PARA CINTA	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 70.84	\$ 70.84	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
62	DESPACHADOR	DESPACHADOR PARA CINTA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 70.84	\$ 354.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
63	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE TIRA COMPLETA	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.11	\$ 156.33	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
64	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE TIRA COMPLETA	2	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.11	\$ 104.22	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
65	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE MEDIA TIRA	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 134.00	\$ 134.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
66	ETIQUETAS	ETIQUETAS ADHESIVAS JANEL NO. 20	200	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.58	\$ 2,716.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
67	ETIQUETAS	ETIQUETAS INKJET AVERY (TRANSPARENTE, 250 PZS.) 2"X4" AVERY 8663	2	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 334.00	\$ 668.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
68	ETIQUETAS	ETIQUETAS INKJET AVERY (BLANCO, 250 PZS.) 2"X4" AVERY 8163	2	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 76.00	\$ 152.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
69	GRAPA	ESTANDAR METALICA	3	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.32	\$ 30.96	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
70	GRAPA	ESTANDAR METALICA	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.32	\$ 72.24	MATERIAL PARA PRESENTACIÓN Y ARCHIVO DE CAMPAÑAS Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS
71	GRAPAS	5/8 METALICA	2	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 12.19	\$ 24.38	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
72	GRAPAS	ESTANDAR METALICA	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.32	\$ 30.96	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
73	GUILLOTINA	GUILLOTINA	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 626.67	\$ 626.67	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
74	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA	500	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.12	\$ 60.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
75	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA BLANCUERA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	10000	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.12	\$ 1,200.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
76	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA BLANCUERA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	10000	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.12	\$ 1,200.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
77	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO OFICIO BLANCUERA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	12000	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.15	\$ 1,800.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
78	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO OFICIO BLANCUERA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	8000	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.15	\$ 1,200.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
79	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA BLANCUERA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO	1500	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.19	\$ 285.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
80	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO OFICIO BLANCUERA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO	500	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.15	\$ 75.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
81	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO DOBLE CARTA BLANCUERA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO	1	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 170.00	\$ 170.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
82	HOJAS BLANCAS	HOJAS PARA ROTAFOLIO BLANCA MEDIDA 90*70	4	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 270.00	\$ 1,080.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
83	HOJAS VARIOS COLORES	PAPEL DE COLORES POCHTECA BRIGHTS (SURTIDO, 300 HOJAS) TAMAÑO CARTA	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 199.00	\$ 199.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
84	LAPICERA	LAPICERA .5 MM	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.39	\$ 23.73	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
85	LAPICERA	LAPICERA .5 MM	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.39	\$ 10.17	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
86	LAPIZ	PARA ESCRITURA NUMERO 2	195	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.13	\$ 220.35	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
87	LAPIZ	PARA ESCRITURA NUMERO 2	40	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.13	\$ 45.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
88	LAPIZ	PARA ESCRITURA NO. 2	98	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.13	\$ 110.74	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

89	LIBRETA	PASTA DURA 2 G 5, 240 HOJAS	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 92.80	\$ 464.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
90	LIGA	NUMERO 18.	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.84	\$ 29.52	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
91	MARCA TEXTO	AMARILLO FLUORESCENTE	15	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 58.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
92	MARCA TEXTO	VERDE FLUORESCENTE	15	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 58.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
93	MARCA TEXTO	AZUL FLUORESCENTE	15	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 58.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
94	MARCADOR	CERA COLOR ROJO	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 5.30	\$ 42.40	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
95	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO PUNTA GRUESA	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 25.44	AUXILIAR EN PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES
96	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR ROJO PUNTA GRUESA	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 25.44	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
97	MARCADOR	TINTA PERMANENTE SIGNAL PUNTO FINO NEGRO	20	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 7.33	\$ 146.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
98	MARCADOR	MARCADOR ROJO PUNTA FINA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 7.33	\$ 36.65	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
99	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO PUNTA GRUESA	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 3.18	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
100	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR ROJO PUNTA GRUESA	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 15.90	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
101	MARCADOR	TINTA PERMANENTE SIGNAL PUNTO FINO NEGRO	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 7.33	\$ 7.33	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
102	MARCADORES	MARCADORES PARA PINTARRÓN CON BORRADOR	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 89.02	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
103	MARCADORES PARA PINTARRÓN	MARCADORES PARA PINTARRÓN CON BORRADOR	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 133.53	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
104	MARCADORES PARA PINTARRÓN	MARCADORES PARA PINTARRÓN CON BORRADOR	3	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 133.53	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
105	MARCADORES PARA PINTARRÓN	MARCADORES PARA PINTARRÓN CON BORRADOR	10	PAQUETE	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 445.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
106	MARCATEXTO	VERDE FLUORESCENTE	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 19.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
107	MARCATEXTO	AZUL FLUORESCENTE	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 19.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
108	MARCATEXTO	NARANJA	5	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 19.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
109	MICA	PROTECTORA DE HOJAS TAMAÑO CARTA TRANSPARENTE 100 PIEZAS CADA PAQUETE	4	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.88	\$ 211.52	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
110	MICA	PROTECTORES DE HOJAS KINERA (OFICIO, 50 PZAS.)	1	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 146.00	\$ 146.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
111	MICA	PROTECTORA DE HOJAS TAMAÑO CARTA TRANSPARENTE CON 100 PIEZAS CADA PAQUETE.	5	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.88	\$ 264.40	AUXILIAR EN PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES
112	PAPEL OPALINA	PAPEL OPALINA MARFIL TAMAÑO CARTA DE 125 MG (PAQUETES CON 50 HOJAS C/U)	50	PAQUETE	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 54.50	\$ 2,725.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
113	PEGAMENTO	TIPO LAJIZ DE 40 GRAMOS JUMBO.	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.55	\$ 67.75	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
114	PERSONIFICADOR	PERSONIFICADOR GRANDE (VER CALIDAD DEL ACRILICO, MÁS GRUESO)	20	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 81.18	\$ 1,623.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
115	PERSONIFICADOR	PERSONIFICADOR CHICO (VER CALIDAD DEL ACRILICO, MÁS GRUESO)	20	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 34.12	\$ 682.40	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
116	PINTARRÓN	PINTARRÓN BLANCO 2.40*1.10	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1,447.42	\$ 1,447.42	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
117	PINTARRÓN	PINTARRÓN COMBINADO CORCHO Y BLANCO 40*60	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 365.00	\$ 365.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
118	PINTARRÓN	PINTARRÓN BLANCO (2.40 X 1.20)	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1,447.00	\$ 1,447.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
119	PINTARRÓN PLANEADOR	PINTARRÓN PLANEADOR MENSUAL DE 60 X 40 CM	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 256.18	\$ 1,280.90	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
120	PINTARRÓN PLANEADOR	PLANEADOR MENSUAL DE 60X40	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 256.18	\$ 256.18	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
121	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR AZUL.	30	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 64.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
122	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR AZUL.	60	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 129.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
123	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO.	30	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 64.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
124	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO.	60	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 129.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
125	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR ROJO	20	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 43.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
126	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 NEGRO	24	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 48.72	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
127	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 ROJO	24	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 48.72	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
128	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 AZUL	24	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 48.72	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
129	PLUMA	PUNTO MEDIANO AZUL	36	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 77.76	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
130	PLUMA	PUNTO MEDIANO NEGRO	36	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 77.76	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
131	PLUMA	PUNTO MEDIANO ROJO	12	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 25.92	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
132	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 NEGRO	12	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 24.36	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
133	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 AZUL	12	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 24.36	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

134	PLUMA DE GEL	DE GEL TINTA AZUL	20	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 4.00	\$ 80.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
135	PLUMA DE GEL	DE GEL TINTA AZUL (BIC CRISTAL GEL + MEDIUM)	12	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 4.50	\$ 54.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
136	NOTAS ADHESIVAS	POST IT 654 3*3 ULTRA PAQUETE CON CINCO	4	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.95	\$ 123.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
137	NOTAS ADHESIVAS	POST IT 654 2*2 ULTRA PAQUETE CON CINCO	4	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 47.00	\$ 188.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
138	NOTAS ADHESIVAS	BANDERITAS POST-IT 680-EG-ALT 2.5 X 3.8 CM	4	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 45.00	\$ 180.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
139	NOTAS ADHESIVAS	BANDERITAS POST-IT (COLORES, 1.2X4.3 CM)	4	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 75.00	\$ 300.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
140	NOTAS ADHESIVAS	POST IT 654 3 X 3 ULTRA PAQUETE CON 5	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.95	\$ 309.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
141	PUNTILLAS	PUNTILLAS .5 HB	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 5.04	\$ 35.28	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
142	PUNTILLAS	PUNTILLA .5 HB	6	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 5.04	\$ 30.24	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
143	REGLA	REGLA METALICA 30 CM	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.15	\$ 30.75	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
144	REGLA	REGLA METALICA 30 CM.	3	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.15	\$ 18.45	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
145	REVISTERO	REVISTERO METALICO DE REJILLA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 135.70	\$ 678.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
146	SACAPUNTAS	METALICO ESCOLAR NUMERO SMT-24	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.82	\$ 12.74	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
147	SEPARADORES	SEPARADOR DE CINCO DE COLOR SIN NUMERO	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 250.00	\$ 250.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
148	SEPARADORES	SEPARADOR DE CINCO DE COLOR CON NUMERO	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 250.00	\$ 250.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
149	SEPARADORES	SEPARADOR DE DIEZ DE COLOR CON NUMERO	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 250.00	\$ 250.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
150	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO ESQUELA.	51	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.27	\$ 64.77	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
151	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO OFICIO.	50	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 108.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
152	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO ESQUELA	50	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.27	\$ 63.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
153	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO OFICIO	100	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 216.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
154	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO CARTA	100	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.63	\$ 163.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
155	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO RADIOGRAFIA	50	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.90	\$ 495.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
156	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO CARTA.	51	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.63	\$ 83.13	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
157	SOBRE PARA DVD	SOBRE PARA DVD PAPEL CON 100	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 40.47	\$ 40.47	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
158	SOBRE PARA DVD	SOBRE PARA DVD PAPEL CON 100	1	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 40.47	\$ 40.47	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
159	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS 2"	6	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 33.04	\$ 198.24	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
160	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS DE 19MM	6	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.30	\$ 37.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
161	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS DE 32MM	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.98	\$ 69.90	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
162	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS 25 MM	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.17	\$ 50.85	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
163	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS 2"	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 33.04	\$ 33.04	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
164	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS DE 19MM	2	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.30	\$ 12.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
165	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS DE 32MM	2	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.98	\$ 27.96	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
166	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS 25 MM	2	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.17	\$ 20.34	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
167	TABLA FIBRACEL CON CLIPS	TAMAÑO OFICIO.	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 16.95	\$ 84.75	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
168	TARJETAS	TARJETA BLANCA DE 1/4 DE HOJA	3	PAQUETES	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 360.00	\$ 1,080.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
169	TARJETAS	TARJETA BLANCA DE MEDIA CARTA	3	PAQUETES	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 70.00	\$ 210.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
170	TARJETERO	TARJETERO ROLDEX NOTATIVO ABRIR ROTARY TARJETA DE NEGOCIOS ARCHIVO CON 2 - 1/500 10,2 X 10,2 CM TARJETAS Y 24 GUÍAS, ACABADO NEGRO (66704), NEGRO	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 600.00	\$ 600.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
171	TIJERA	TIJERAS 6" ACERO INOXIDABLE	6	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 17.79	\$ 106.74	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
172	TIJERAS	TIJERAS RED TOP 17 CM	4	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 39.00	\$ 156.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
173	TINTA	PARA SELLO ROLON AZUL.	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 14.25	\$ 57.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
174	TINTA	PARA SELLO ROLON NEGRO.	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 14.25	\$ 28.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
175	BROCHE	BACO METALICO 8 CM	23	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 23.36	\$ 537.28	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
176	CARPETA	LISA COLOR CREMA, TAMAÑO CARTA	500	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.93	\$ 465.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
177	CARPETA	BLANCA VINIL 3 ARGOLLAS 1" DIAMETRO	4	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.90	\$ 123.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
178	CARPETA	COLGANTE PARA ARCHIVO TAMAÑO OFICIO	1	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 135.32	\$ 135.32	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

179	CHAROLA	3 NIVELES TAMAÑO CARTA	3	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 232.50	\$ 697.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
180	CORRECTOR	TIPO PLUMA	5	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.47	\$ 47.35	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
181	CUENTA FACIL	CERA PARA CONTAR HOJAS	1	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 25.00	\$ 25.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
182	DESPACHADOR	GRANDE PARA CINTA DE 24MM X 65M	1	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 70.84	\$ 70.84	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
183	HOJAS	BLANCAS TAMAÑO CARTA BLANCUERA 97% 75% GRAMOS METRO CUADRADO	10000	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.12	\$ 1,200.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
184	HOJAS	BLANCAS TAMAÑO OFICIO BLANCUERA 97% 75% GRAMOS METRO CUADRADO	3500	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.15	\$ 525.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
185	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO PUNTA GRUESA	4	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 12.72	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
186	MARCADORES	PARA PINTARRON CON BORRADOR	2	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 89.02	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
187	MICA	PROTECTOR DE HOJAS TAMAÑO CARTA TRANSPARENTE 100 PZAS	2	PAQUETE	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.88	\$ 105.76	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
188	PINTARRON	PLANEADOR MENSUAL 60 X 40 CM	1	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 256.18	\$ 256.18	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
189	PINTARRON	BLANCO 1.20 X 60 CM	1	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 641.59	\$ 641.59	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
190	PORTA CLIPS	CON IMAN	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 22.50	\$ 90.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
191	POST IT	ULTRA PAQUETE CON 5	2	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.95	\$ 61.90	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
192	POST IT	BANDERITA PEQUEÑO DIFERENTES COLORES	5	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 58.00	\$ 290.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
193	REGLA	METALICA 30 CM	3	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.15	\$ 18.45	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
194	TINTA	PARA SELLO ROLÓN AZUL	3	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 14.25	\$ 42.75	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
195	AGENDA	AGENDA EXEC MARROM	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 199.00	\$ 199.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
196	AGENDAS	AGENDA ESCRITORIO COSIDA NEGRA 2020	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 259.00	\$ 518.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
197	ARCHIVO MUERTO	TAMAÑO OFICIO.	7	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 19.42	\$ 135.94	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
198	BANDERITAS	POST IT FLECHA DE COLORES PAQUETE	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 56.90	\$ 284.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
199	BICOLOR	BICOLOR DE MADERA AZUL ROJO	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.33	\$ 16.31	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
200	BLOCK VALE DE CAJA	BLOCK VALE DE CAJA.	1	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 7.57	\$ 7.57	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
201	BORRADOR	DE MIGAJOON PARA LAPIZ	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.83	\$ 11.32	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
202	BORRADOR	BORRADOR DE MIGAJOON PARA LAPIZ	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.83	\$ 19.81	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
203	BORRADOR	BORRADOR TIPO LAPIZ	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.07	\$ 30.70	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
204	BORRADOR	BORRADOR DE MIGAJOON PARA LAPIZ	8	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.83	\$ 22.64	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
205	BROCHE	BROCHE METALICO DE 8 CM CAJA CON 50 PIEZAS	1	CAJA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 23.36	\$ 23.36	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
206	BROCHE	BROCHE METALICO DE 8 CMCAJA CON 50 PIEZAS	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 23.36	\$ 93.44	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
207	CAJA DE ARCHIVO	BLANCA, DE TAMAÑO OFICIO MODELO AA-40; CON MEDIDAS 35.5 X 10 X 26.5	66	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.51	\$ 759.66	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
208	CALCULADORA	CALCULADORA 12 DIGITOS	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 72.00	\$ 72.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
209	CARPETA	LISA CREMA TAMAÑO CARTA	400	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.93	\$ 372.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
210	CARPETA	LISA CREMA TAMAÑO OFICIO	400	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.11	\$ 444.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
211	CARPETA	LISA COLOR AZUL TAMAÑO OFICIO	200	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.11	\$ 222.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
212	CARPETA	LISA COLOR VERDE TAMAÑO OFICIO	200	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.11	\$ 222.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
213	CARPETA	LISA COLORES TAMAÑO CARTA	100	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.04	\$ 104.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
214	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIAMETRO 1"	10	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.90	\$ 309.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
215	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIAMETRO DE 2"	63	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 43.84	\$ 2,761.92	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
216	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIAMETRO DE 4"	13	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 79.95	\$ 1,039.35	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
217	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIAMETRO DE 6"	3	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 136.00	\$ 408.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
218	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIAMETRO DE 4"	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 79.95	\$ 239.85	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
219	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIAMETRO DE 2"	6	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 43.84	\$ 263.04	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
220	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO	TAMAÑO OFICIO CON 25 PIEZAS POR CAJA	2	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 135.32	\$ 270.64	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
221	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO	TAMAÑO CARTA CON 25 PIEZAS POR CAJA	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 129.68	\$ 389.04	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
222	CARPETA COLGANTE PARA ARCHIVO	TAMAÑO OFICIO CON 25 PZAS POR CAJA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 135.32	\$ 676.60	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
223	CARPETA LISA COLOR AZUL	TAMAÑO CARTA	55	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.04	\$ 57.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

224	CARPETA LISA COLOR CREMA	TAMAÑO CARTA	70	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	0.93	\$	65.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
225	CARPETA LISA COLOR CREMA	TAMAÑO OFICIO.	20	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	1.11	\$	22.20	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
226	CARPETA LISA COLOR CREMA.	TAMAÑO CARTA	200	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	0.93	\$	186.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
227	CARPETA LISA COLOR CREMA.	TAMAÑO OFICIO.	50	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	1.11	\$	55.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
228	CARPETA LISA COLOR VERDE	TAMAÑO CARTA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	1.04	\$	5.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
229	CARPETA LISA VARIOS COLORES	TAMAÑO CARTA	70	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	1.04	\$	72.80	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
230	CARTULINA OPALINA BLANCA	TAMAÑO CARTA EN PAQUETE DE 100	4	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	34.80	\$	139.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
231	CARTULINA OPALINA BLANCA	TAMAÑO CARTA GRUESA EN PAQUETE DE 100	2	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	60.00	\$	120.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
232	CARTULINA OPALINA BLANCA	TAMAÑO CARTA EN PAQUETE DE 100	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	34.80	\$	69.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
233	CHAROLA	CHAROLA 3 NIVELES TAMAÑO CARTA	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	232.50	\$	465.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
234	CHAROLA	CHAROLA ORGANIZADORA VERTICAL	4	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	232.50	\$	930.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
235	CHAROLA	CHAROLA 3 NIVELES TAMAÑO CARTA	1	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	249.00	\$	249.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
236	CHINCHETAS	CHINCHETAS PARA PIZARRON DE CORCHO	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	11.02	\$	11.02	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
237	CINTA	CANELA 48 X 150	2	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	23.72	\$	47.44	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
238	CINTA	CANELA 48 X 150	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	23.72	\$	23.72	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
239	CINTA	CANELA 48X150	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	23.72	\$	47.44	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
240	CINTA 3M MODELO 810	ADHESIVA MAGICA INVISIBLE 25.4 X 65.8	4	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	73.05	\$	292.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
241	CINTA 3M MODELO 810	ADHESIVA MAGICA INVISIBLE 25.4 X 65.8	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	73.05	\$	73.05	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
242	CINTA ADHESIVA	TRANSPARENTE DE 24 X 65	4	PIEZAS.	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	11.74	\$	46.96	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
243	CINTA ADHESIVA	TRANSPARENTE DE 24X65	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	11.74	\$	46.96	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
244	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 2 CAJA CON 50 PIEZAS CADA UNA.	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	18.17	\$	54.51	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
245	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 1 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA.	13	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	4.03	\$	52.39	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
246	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 2 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA.	6	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	3.71	\$	22.26	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
247	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 1 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA.	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	4.03	\$	8.06	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
248	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 2 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA.	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	3.71	\$	7.42	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
249	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 1 CAJA CON 12 PIEZAS	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	12.77	\$	38.31	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
250	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 2 CAJA CON 50 PIEZAS	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	18.17	\$	54.51	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
251	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 1 CAJA CON 100 PIEZAS	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	4.03	\$	20.15	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
252	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 2 CAJA CON 100 PIEZAS	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	3.71	\$	18.55	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
253	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 1 CAJA CON 12 PIEZAS. CADA UNA.	4	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	12.77	\$	51.08	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
254	COJIN	PARA SELLO NUMERO 2	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	32.62	\$	65.24	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
255	COJIN	PARA SELLO NUMERO 2	5	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	32.62	\$	163.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
256	CORRECTOR	CORRECTOR TIPO CINTA 5 M	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	16.75	\$	117.25	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
257	CORRECTOR	TIPO PLUMA	7	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	9.47	\$	66.29	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
258	CORRECTOR	CORRECTOR TIPO CINTA 5 M	8	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	16.75	\$	134.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
259	CORRECTOR	TIPO CINTA 5M	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	16.75	\$	67.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
260	CORRECTOR	TIPO PLUMA	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	9.47	\$	18.94	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
261	CUADERNO	PROFESIONAL 100 HOJAS.	5	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	11.99	\$	59.95	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
262	CUADERNO	PROFESIONAL 100 HOJAS.	4	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	11.99	\$	47.96	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
263	CUADERNO	FORMA FRANCESA 100 HOJAS.	4	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	11.11	\$	44.44	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
264	CUADERNO	FORMA FRANCESA 100 HOJAS	6	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	11.11	\$	66.66	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
265	DESENGRAPADORA	D-900	2	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	9.42	\$	18.84	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
266	DESENGRAPADORA	D-900	4	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	9.42	\$	37.68	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
267	DESPACHADOR	DESPACHADOR PARA CINTA	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	70.84	\$	212.52	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
268	DESPACHADOR	PARA CINTA	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$	70.84	\$	141.68	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

269	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE TIRA COMPLETA	7	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.11	\$ 364.77	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
270	ENGRAPADORA	HD / 30 USO RUDDO.	2	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 474.88	\$ 949.76	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
271	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE TIRA COMPLETA	4	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.11	\$ 208.44	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
272	ENGRAPADORA	HD / 30 USO RUDDO.	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 474.88	\$ 474.88	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
273	ETIQUETAS	ETIQUETAS ADHESIVAS JANEL NO. 20	4	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.58	\$ 54.32	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
274	ETIQUETAS	ETIQUETAS PARA IMPRESORA LASER BLANCA 2"X 4"	10	CAJA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 484.09	\$ 4,840.90	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
275	ETIQUETAS	ETIQUETAS PARA CD	3	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 41.65	\$ 124.95	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
276	FOLIADOR	FOLIADOR METALICO AUTOMATICO 6 DIGITOS	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 181.59	\$ 363.18	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
277	GRAPA	ESTANDAR METALICA	7	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.32	\$ 72.24	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
278	GRAPA	ESTANDAR METALICA	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.32	\$ 20.64	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
279	GRAPAS	ESTANDAR METALICA	6	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.32	\$ 61.92	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
280	GRAPAS	5/8 METALICA	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 12.19	\$ 60.95	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
281	GRAPAS	5/8 METALICA	1	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 12.19	\$ 12.19	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
282	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA BLANCURA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	40000	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.12	\$ 4,791.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
283	HOJAS BLANCAS	TAMANO OFICIO BLANCURA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	20000	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.15	\$ 3,066.36	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
284	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA BLANCURA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	10000	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.12	\$ 1,197.80	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
285	HOJAS BLANCAS	TAMANO OFICIO BLANCURA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	500	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.15	\$ 76.66	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
286	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA BLANCURA 97%, 75 GR METRO CUADRADO	10000	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.12	\$ 1,200.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
287	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO OFICIO BLANCURA 97%, 75 GR METRO CUADRADO	10000	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.15	\$ 1,500.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
288	LAPICERA	LAPICERA .5 MM	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.39	\$ 16.95	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
289	LAPICERA	.5MM	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.39	\$ 6.78	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
290	LAPIZ	PARA ESCRITURA NUMERO 2	28	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.13	\$ 31.64	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
291	LAPIZ	PARA ESCRITURA NUMERO 2	24	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.13	\$ 27.12	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
292	LAPIZ	PARA ESCRITURA NUMERO 2	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.13	\$ 11.30	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
293	LAPIZ	PARA ESCRITURA NUMERO 2	6	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.13	\$ 6.78	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
294	LIBRETA	PASTA DURA 2 G 5, 240 HOJAS	5	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 92.80	\$ 464.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
295	LIBRETA	PASTA DURA 7T 12 COLUMNAS 122	2	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 96.56	\$ 193.12	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
296	LIBRETA	PASTA DURA 7T 12 COLUMNAS 122	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 96.56	\$ 289.68	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
297	LIGAS	NUMERO 18	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.84	\$ 9.84	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
298	MARCA TEXTO	AMARILLO FLUORESCENTE.	10	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 39.20	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
299	MARCA TEXTO	VERDE FLUORESCENTE	8	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 31.36	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
300	MARCA TEXTO	AZUL FLUORESCENTE.	9	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 35.28	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
301	MARCA TEXTO	NARANJA , ROSA, VERDE, AMARILLO Y AZULPUNTA DELGADA	11	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 57.00	\$ 627.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
302	MARCA TEXTO	NARANJA	11	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 43.12	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
303	MARCA TEXTO	AMARILLO FLUORESCENTE.	3	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 11.76	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
304	MARCA TEXTO	VERDE FLUORESCENTE	3	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 11.76	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
305	MARCADOR	CERA COLOR ROJO	9	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 5.30	\$ 47.70	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
306	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO PUNTA GRUESA	3	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 9.54	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
307	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR ROJO PUNTA GRUESA.	3	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 9.54	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
308	MARCADOR	TINTA PERMANENTE SIGNAL PUNTO FINO NEGRO.	4	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 7.33	\$ 29.32	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
309	MARCADOR	MARCADOR ROJO PUNTA FINA	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 7.33	\$ 14.66	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
310	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO PUNTA GRUESA	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 6.36	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
311	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR ROJO PUNTA GRUESA.	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.18	\$ 6.36	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
312	MARCADOR	TINTA PERMANENTE SIGNAL PUNTO FINO NEGRO.	3	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 7.33	\$ 21.99	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
313	MARCADORES PARA PINTARRON	MARCADORES PARA PINTARRON CON BORRADOR	7	PAQUETES	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 311.57	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

314	MARCADORES PARA PINTARRON	MARCADORES PARA PINTARRON CON BORRADOR	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 89.02	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
315	MARCADORES PARA PINTARRON	MARCADORES DE COLORES CON BORRADOR	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 44.51	\$ 89.02	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
316	MARCATEXTO	AMARILLO FLOURECENTE	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 19.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
317	MARCATEXTO	ROSA FLOURECENTE	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.92	\$ 19.60	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
318	MICA	PROTECTORA DE HOJAS TAMAÑO CARTA TRANSPARENTE CON 100 PIEZAS	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.88	\$ 52.88	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
319	MICA	PROTECTORA DE HOJAS TAMAÑO CARTA TRANSPARENTE CON 100 PIEZAS. CADA PAQUETE.	20	PAQUETES	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.88	\$ 1,057.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
320	ORGANIZADOR PARA CAJÓN	ORGANIZADOR PARA CAJÓN	6	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 379.00	\$ 2,274.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
321	PEGAMENTO	KOLA LOKA DE 2 GRAMOS.	5	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 15.47	\$ 77.35	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
322	PEGAMENTO	TIPO LAPIZ DE 40 GRAMOS JUMBO.	6	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.55	\$ 81.30	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
323	PEGAMENTO	TIPO LAPIZ	11	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.55	\$ 149.05	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
324	PEGAMENTO	KOLA LOKA DE 2 GRAMOS.	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 15.47	\$ 15.47	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
325	PEGAMENTO	TIPO LAPIZ DE 40 GRAMOS JUMBO.	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.55	\$ 27.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
326	PEGAMENTO	KOLA LOKA DE 2 GRAMOS	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 15.47	\$ 30.94	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
327	PEGAMENTO	TIPO LAPIZ DE 40 GRAMOS JUMBO	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.55	\$ 27.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
328	PERSONIFICADOR	PERSONIFICADOR DE ACRILICO CHICO	20	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 34.12	\$ 682.40	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
329	PERSONIFICADOR	PERSONIFICADOR DE ACRILICO GRANDE	20	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 81.18	\$ 1,623.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
330	PINTARRON	PINTARRON BLANCO (2.40 X 1.20)	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1,447.42	\$ 1,447.42	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
331	PIZARRÓN DE CORCHO	PIZARRÓN DE CORCHO 60 X 90	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 321.89	\$ 643.78	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
332	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR ROJO	29	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 62.64	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
333	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 NEGRO	79	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 160.37	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
334	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 ROJO	14	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 28.42	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
335	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 AZUL	43	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.03	\$ 87.29	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
336	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR ROJO	36	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 77.76	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
337	PLUMA	BIC PUNTO FINO COLOR NEGR, PRECISIÓN ESCRITURA FINA	24	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.20	\$ 76.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
338	PLUMA	BIC PUNTO FINO COLOR AZUL	24	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.20	\$ 76.80	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
339	PLUMA	BIC PUNTO FINO COLOR ROJO	24	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 3.20	\$ 76.80	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
340	PLUMA	DE GEL TINTA AZUL	6	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 4.72	\$ 28.32	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
341	PLUMA	GEL DE TINTA AZUL	12	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 4.72	\$ 56.64	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
342	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR AZUL.	120	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 259.20	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
343	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO.	36	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 77.76	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
344	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR AZUL.	36	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 77.76	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
345	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR NEGRO.	36	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 77.76	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
346	PLUMA DE GEL	DE GEL TINTA AZUL	14	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 4.72	\$ 66.08	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
347	PLUMAS DE COLORES	PLUMAS DE COLORES DE 0.7 MM	10	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 46.00	\$ 460.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
348	PORTALAPICERO	PORTALAPICERO DE METAL	4	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 45.89	\$ 183.56	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
349	POST IT	POST IT 654 3X3 ULTRAPAQUETE CON 5	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.95	\$ 247.60	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
350	POST IT	POST IT 654 3 X 3 ULTRA PAQUETE CON 5	11	PAQUETES	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.95	\$ 340.45	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
351	POST IT	BANDERITA PEQUEÑO DIFERENTES COLORES	10	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 58.00	\$ 580.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
352	POST IT	POST IT 654 3 X 3 ULTRA PAQUETE CON 5	10	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.95	\$ 309.50	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
353	PUNTILLAS	PUNTILLAS .5 HB	10	TUBOS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 5.04	\$ 50.40	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
354	PUNTILLAS	.5 HB	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 5.04	\$ 20.16	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
355	REGLA	REGLA METALICA 30 CM	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.15	\$ 30.75	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
356	REGLA	REGLA METALICA 30 CM	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.15	\$ 6.15	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
357	REGLA	METALICA 30 CM	4	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.15	\$ 24.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
358	REMOVEDOR	REMOVEDOR DE ADHESIVOS 118 ML	1	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 52.00	\$ 52.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

359	RESPUESTO DE CUTTER	RESPUESTO DE CUTTER	5	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 70.00	\$ 350.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
360	REVISTERO	REVISTERO METALICO DE REJILLA	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 175.30	\$ 350.60	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
361	SACAPUNTAS	METALICO ESCOLAR NUMERO SMT-24	11	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.82	\$ 20.02	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
362	SACAPUNTAS ELECTRICO	SACAPUNTAS ELECTRICO OFFICE DEPOT	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 399.00	\$ 399.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
363	SEPARADORES	SEPARADORES DE HOJAS MENSUAL	6	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 18.50	\$ 111.00	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
364	SEPARADORES	SEPARADORES DE HOJAS NUMERICO 1 AL 10	6	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 15.90	\$ 95.40	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
365	SEPARADORES	SEPARADORES DE HOJAS NUMERICO 1 AL 5	15	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 9.96	\$ 149.40	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
366	SEPARADORES	SEPARADORES DE HOJAS ALFABETICO	5	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 35.27	\$ 176.35	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
367	SEPARADORES	SEPARADORES DE HOJAS CON 10 MULTICOLOR	7	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 18.00	\$ 126.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
368	SEPARADORES	SEPARADORES DE HOJAS ALFABETICO	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 35.27	\$ 70.54	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
369	SEPARADORES	SEPARADORES DE 31 DIVISIONES	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 41.84	\$ 83.68	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
370	SEPARADORES	SEPARADORES DE HOJAS NUMERICO DEL 1 AL 31	3	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 41.84	\$ 125.52	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
371	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO OFICIO.	70	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 151.20	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
372	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO ESQUELA.	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.27	\$ 2.54	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
373	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO OFICIO.	10	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 21.60	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
374	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO CARTA.	250	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.63	\$ 407.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
375	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO CARTA.	30	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.63	\$ 48.90	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
376	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO OFICIO	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2.16	\$ 21.60	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
377	SOBRE BOLSA	MANILA TAMAÑO CARTA	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.63	\$ 16.30	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
378	SOBRE PARA DVD	SOBRE PARA DVD PAPEL CON 100	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 40.47	\$ 40.47	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
379	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS 2"	5	CAJA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 33.04	\$ 165.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
380	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS DE 19MM	7	CAJA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.30	\$ 44.10	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
381	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS DE 32MM	5	CAJA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.98	\$ 69.90	CONTAR CON EL MATERIAL DE PAPELERÍA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
382	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS 25 MM	5	CAJA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 10.17	\$ 50.85	ARTICULO INDISPENSABLE PARA GENERAR CONDICIONES OPTIMAS EN EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
383	SUJETADOCUMENTOS	SUJETADOCUMENTOS DE 19MM	4	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 6.30	\$ 25.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
384	SUJETADOCUMENTOS	DE 2" CAJA CON 12 PIEZAS	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 33.04	\$ 99.12	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
385	SUJETADOCUMENTOS	DE 12 MM CON 12 PIEZAS	5	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 13.98	\$ 69.90	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
386	TABLA DE CORTE	TABLA DE CORTE 45 CM X 30 CM	1	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 155.37	\$ 155.37	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
387	TABLA FIBRACEL CON CLIPS	TAMAÑO OFICIO.	3	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 16.95	\$ 50.85	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
388	TABLA FIBRACEL CON CLIPS	TAMAÑO CARTA.	5	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 16.95	\$ 84.75	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
389	TIJERA	TIJERAS 6" ACERO INOXIDABLE	8	PIEZAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 17.79	\$ 142.32	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
390	TIJERA	6" ACERO INOXIDABLE	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 17.79	\$ 35.58	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
391	TINTA	PARA SELLO ROLL ON AZUL	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 14.25	\$ 28.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
392	VASO CONOS	CONO DE PAPEL PARAFINADO 6 OZ. 250 PIEZAS CADA CAJA	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 32.12	\$ 321.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
393	VENTILADOR	VENTILADOR DE TORRE 42"	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
394	POST IT	ULTRA PAQUETE CON 5	2	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 30.95	\$ 61.90	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
395	CUENTA FACIL	CUENTA FACIL BLISTER CON 2 PIEZAS	1	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 22.50	\$ 22.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
396	SACAPUNTAS	ELECTRICO	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 500.00	\$ 500.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
397	GRAPAS	5/8 METALICAS (USO RUDO)	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 12.19	\$ 24.38	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
398	CARPETA LISA COLOR CREMA.	TAMAÑO CARTA	100	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 0.93	\$ 93.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
399	CARPETA LISA COLOR CREMA	TAMAÑO OFICIO.	50	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.11	\$ 55.50	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
400	CARPETA BLANCA VINIL	3 ARGOLLAS DE DIAMETRO DE 2"	5	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 43.84	\$ 219.20	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
401	CARPETA LISA VARIOS COLORES	TAMAÑO CARTA	100	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 1.04	\$ 104.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
402	CINTA ADHESIVA	TRANSPARENTE DE 24 X 65	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 11.74	\$ 23.48	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
403	DESPACHADOR	DESPACHADOR PARA CINTA	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	\$ 70.84	\$ 141.68	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.

404	CUADERNO	FORMA FRANCESA 100 HOJAS.	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	11.11	5	22.22	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
405	ENGRAPADORA	ENGRAPADORA DE TIRA COMPLETA	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	53.11	5	104.22	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
406	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO CARTA BLANCURA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	5000	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	0.12	5	598.90	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
407	HOJAS BLANCAS	TAMAÑO OFICIO BLANCURA 97% 75 GRAMOS METRO CUADRADO.	500	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	0.15	5	76.66	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
408	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR NEGRO PUNTA GRUESA	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	5.30	5	10.60	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
409	MARCADOR	TINTA PERMANENTE COLOR ROJO PUNTA GRUESA.	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.18	5	6.36	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
410	MARCADOR	TINTA PERMANENTE SIGNAL PUNTO FINO NEGRO.	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.18	5	6.36	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
411	MARCA TEXTO	AMARILLO FLUORESCENTE.	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	7.33	5	14.66	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
412	MARCA TEXTO	VERDE FLUORESCENTE	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.92	5	7.84	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
413	MARCA TEXTO	AZUL FLUORESCENTE.	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.92	5	7.84	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
414	MARCA TEXTO	NARANJA	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.92	5	7.84	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
415	PEGAMENTO	KOLA LOKA DE 2 GRAMOS.	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.92	5	3.92	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
416	PEGAMENTO	TIPO LAPIZ DE 40 GRAMOS JUMBO.	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	13.55	5	13.55	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
417	PLUMA	PUNTO MEDIANO COLOR AZUL.	12	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	2.16	5	25.92	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
418	PLUMA	PUNTA FINA .7MM CAJA CON 12 AZUL	12	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	2.03	5	24.36	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
419	PLUMA DE GEL	DE GEL TINTA AZUL	12	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	4.72	5	56.64	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
420	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 1 CAJA CON 12 PIEZAS. CADA UNA.	12	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	12.77	5	153.24	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
421	CLIPS	MARIPOSA NUMERO 2 CAJA CON 50 PIEZAS CADA UNA.	100	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	18.17	5	1,817.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
422	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 1 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA.	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	4.03	5	4.03	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
423	CLIPS	CUADRADITO NUMERO 2 CAJA CON 100 PIEZAS CADA UNA.	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.71	5	3.71	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
424	LIGA	NUMERO 18.	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	9.84	5	9.84	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
425	SACAPUNTAS	METALICO ESCOLAR NUMERO SMT-24	6	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	1.82	5	10.92	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
426	SOBRE BOLSA	MAMILA TAMAÑO CARTA	20	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	1.63	5	32.60	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
427	MICA	PROTECTORA DE HOJAS TAMAÑO CARTA TRANSPARENTE CON 100 PIEZAS CADA PAQUETE.	10	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	52.88	5	528.80	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
428	BORRADOR	BORRADOR DE MIGAONJON PARA LAPIZ	6	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	2.83	5	16.98	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
429	BORRADOR	BORRADOR TIPO LAPIZ	4	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.07	5	12.28	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
430	CORRECTOR	TIPO PLUMA	6	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	9.47	5	56.82	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
431	MARCADORES PARA PINTARRON	MARCADORES PARA PINTARRON CON BORRADOR	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	44.51	5	89.02	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
432	CHINCHETAS	CHINCHETAS PARA PIZARRON DE CORCHO	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	11.07	5	11.07	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
433	POST IT	POST IT 654 3 X 3 ULTRA PAQUETE CON 5	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	30.95	5	61.90	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
434	ETIQUETAS	ETIQUETAS ADHESIVAS JANEL NO. 20	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	13.58	5	27.16	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
435	LAPICERA	LAPICERA .5 MM	3	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	3.39	5	10.17	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
436	CALCULADORA	CALCULADORA 12 DIGITOS	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	72.05	5	72.05	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
437	PUNTILLAS	PUNTILLAS .5 HB	8	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	5.02	5	40.16	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
438	HOJAS BLANCAS	DOBLE CARTA	500	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	2.00	5	1,000.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
439	POST IT	SEPARADORES POST-IT ULGTRA MINI (COLORES, 1.5X5 CM)	10	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2111 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	5	72.90	5	729.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
									TOTAL	5	114,046.17	

2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE DESCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGADO DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN		
440	SELLO	"ACUSE"	1	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	50.00	5	50.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
441	SELLO	"SIN TEXTO"	1	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	50.00	5	50.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
442	SELLO	"COPIA"	1	PIEZA	BIEN	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	50.00	5	50.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
443	SELLO DE GOMA	COORDINACIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURIDICA	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	400.00	5	400.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
444	ARILLOS METALICOS	ARILLO METALICO PARA ENGARGOLAR CAPACIDAD 40 HOJAS	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	400.00	5	400.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
445	ARILLOS METALICOS	ARILLO METALICO PARA ENGARGOLAR CAPACIDAD 70 HOJAS	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	300.00	5	300.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
446	ARILLOS METALICOS	ARILLO METALICO PARA ENGARGOLAR CAPACIDAD 100 HOJAS	1	CAJA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	282.00	5	282.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
447	CUBIERTA (PASTA)	CUBIERTAS TRANSPARENTES CON 25	2	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	80.25	5	160.50	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
448	CUBIERTA (PASTA)	CUBIERTAS NEGRAS CON 25	2	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARIA TÉCNICA	2121 MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	5	80.25	5	160.50	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
									TOTAL	5	1,851.00	
2141 MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES												

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
449	CASE HDD EXTERNO	COMPRA DE HDD EXTERNOS	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2141 MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
450	MEMORIA DE USB	DE 32 GB	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2941 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	\$ 99.28	\$ 99.28	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
451	DVD-R	DVD-R VERBATIM 95101 (4.7 GB, 50 PZS.)	2	PIEZA	BIEN	POLÍTICAS PÚBLICAS	2941 REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES PARA EQUIPO DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES	\$ 239.00	\$ 478.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
452	CD	CD-R VERBATIM (700 MB 50 PIEZAS)	1	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2141 MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$ 179.00	\$ 179.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
453	DVD	DVD+R VERBATIM (4.7 GB 50 PIEZAS)	1	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2141 MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$ 229.00	\$ 229.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
454	DVD	COMPRA DE DVD PARA RESPALDOS DE INFORMACIÓN DE ARCHIVO MUERTO	50	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2141 MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$ 2.00	\$ 100.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
455	MEMORIA USB	COMPRA DE MEMORIAS USB DE 64 GB	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2141 MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$ 500.00	\$ 500.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
456	TONER	COMPRA DE TONER PARA IMPRESORA	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2141 MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS UTILIZADOS EN EL PROCESAMIENTO, GRABACIÓN E IMPRESIÓN DE DATOS TECNOLÓGICOS.
								TOTAL	\$ 7,584.28	

2151 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
457	SUSCRIPCIONES	SUSCRIPCIÓN A REVISTAS Y PUBLICACIONES ESPECIALIZADAS	3	BIEN	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	2151 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 2,505.00	\$ 7,515.00	ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS Y MATERIALES QUE SE REQUIERAN PARA LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA, SUSCRIPCIÓN A REVISTAS Y PUBLICACIONES.
458	ACERVO	LIBRO INTRODUCCIÓN A LA RETORICA Y A LA ARGUMENTACIÓN JURÍDICA	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2151 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 385.00	\$ 385.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
459	ACERVO	LIBRO EL NUEVO JUICIO DE AMPARO	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2151 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 380.00	\$ 380.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
460	ACERVO	CD IUS 2020	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2151 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 200.00	\$ 200.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
461	ACERVO	LIBRO DE DERECHO ADMINISTRATIVO	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2151 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 350.00	\$ 350.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
462	ACERVO	COLECCIÓN DE 3 LIBROS DE AMPARO	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2151 MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 870.00	\$ 870.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
								TOTAL	\$ 9,750.00	

2161 MATERIAL DE LIMPIEZA

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
463	BOLSAS DE BASURA DE BOTES DE BAÑO	BOLSAS DE BASURA DE BOTES DE BAÑO	100	KILOS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 23.78	\$ 2,378.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
464	BOLSAS DE BASURA PARA BOTES DE OFICINA	BOLSAS DE BASURA PARA BOTES DE OFICINA	80	KILOS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 23.78	\$ 1,902.40	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
465	BOLSAS DE BASURA PARA TAMBOS 20 LITROS	BOLSAS DE BASURA PARA TAMBOS 20 LITROS	160	KILOS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 23.78	\$ 3,804.80	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
466	BOTES DE BASURA	DE PLASTICO CON TAPA OSCILANTE	8	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN JURÍDICA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 110.00	\$ 880.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
467	CLORO	CLORO	6	BIDÓN 20LT	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 150.00	\$ 900.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
468	FRANELAS	FRANELAS	120	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 25.00	\$ 3,000.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
469	JABÓN LIMPIA VIDRIOS	LIQUIDO LIMPIA VIDRIOS	20	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 45.00	\$ 900.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
470	JABÓN PARA MANOS	JABÓN PARA MANOS LIQUIDO CON AROMA	6	GALON	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 72.38	\$ 434.28	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
471	JABÓN PARA TRASTES	JABÓN PARA TRASTES	26	LITRO	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 30.00	\$ 780.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
472	PASTILLAS AROMATIZANTES	PASTILLAS AROMATIZANTES	48	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 35.00	\$ 1,680.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
473	PASTILLAS DE CLORO	PASTILLAS DE CLORO	5	KILOS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 121.80	\$ 609.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
474	ROLLO (PAPEL HIGIENICO)	ROLLO (PAPEL HIGIENICO)INDIVIDUAL	400	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 7.07	\$ 2,828.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
475	ROLLO DE PAPEL	ROLLO DE PAPEL PARA DESPACHADOR DOBLE HOJA	15	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 268.50	\$ 4,027.50	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
476	TOALLA INTERDOBLADA	TOALLA INTERDOBLADA DOBLE HOJA, CON 200 PZAS	20	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2161 MATERIAL DE LIMPIEZA	\$ 176.90	\$ 3,538.00	CONTAR CON EL MATERIAL E INSUMOS NECESARIOS PARA LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO.
								TOTAL	\$ 27,663.98	

2214 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
477	CAFÉ PARA REUNIONES DE TRABAJO	CAFÉ BOLSA DE 1KG PARA REUNIONES	12	BOLSAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2214 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	\$ 200.00	\$ 2,400.00	PARA ATENCIÓN DE REUNIONES CELEBRADAS EN LAS SALAS DE JUNTAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
478	GALLETAS PARA REUNIONES DE 1KG	GALLETAS PARA REUNIONES DE TRABAJO DE 1KG	36	BOLSAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2214 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	\$ 170.00	\$ 6,120.00	PARA ATENCIÓN DE REUNIONES CELEBRADAS EN LAS SALAS DE JUNTAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
479	GARRAFONES DE AGUA	GARRAFONES DE AGUA DE 20 LT	360	GARRAFÓN	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2214 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	\$ 33.00	\$ 11,880.00	INDISPENSABLE PARA EL CONSUMO DEL PERSONAL INTERNO Y EXTERNO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
480	INSUMOS REUNIONES	CAFÉ, TE, SERVILLETAS, AZÚCAR, CREMA PARA CAFÉ, CUCHARAS, GALLETAS, REFRESCOS	1	VARIOS	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2214 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
481	ALIMENTOS Y BEBIDAS	SERVICIOS DE ALIMENTOS Y BEBIDAS (COMIDA) PARA INVITADOS ESPECIALES	10	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2214 PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES	\$ 5,000.00	\$ 50,000.00	ARTICULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
								TOTAL	\$ 76,400.00	

2231 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
482	UTENSILIOS PARA REUNIONES	VASOS DE CRISTAL	16	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2231 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	\$ 25.00	\$ 400.00	PARA ATENCIÓN DE REUNIONES CELEBRADAS EN LAS SALAS DE JUNTAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.

483	UTENSILIOS PARA REUNIONES	JUEGOS DE CUBIERTOS	16	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2231 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	\$ 62.50	\$ 1,000.00	PARA ATENCIÓN DE REUNIONES CELEBRADAS EN LAS SALAS DE JUNTAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
484	LOZA	LOZA CON IMAGEN INSTITUCIONAL (VASO, TAZAS Y VAJILLA)	2	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2231 UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	\$ 1,800.00	\$ 3,600.00	PARA ATENCIÓN DE REUNIONES CELEBRADAS EN LAS SALAS DE JUNTAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
								TOTAL	\$ 4,600.00	
2461 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
485	ADQUISICIÓN DE MATERIAL Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	ADQUISICIÓN DE MATERIAL Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	VARIOS	VARIOS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2461 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	\$ -	\$ -	PARA CONTAR CON EL MATERIAL ELÉCTRICO INDISPENSABLE PARA QUE EL INMUEBLE SE CONSERVE EN BUENAS CONDICIONES.
486	BATERIAS	BATERIAS ENERGIZER RECARGABLES AA	3	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2461 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	\$ 1,268.86	\$ 3,806.57	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
487	BATERIAS	BATERIAS ENERGIZER RECARGABLES AAA	3	PAQUETE	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2461 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	\$ 1,268.86	\$ 3,806.57	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
488	BATERIAS	CARGADOR DE BATERIAS ENERGIZER	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	2461 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	\$ 1,268.86	\$ 1,268.86	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
489	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS	VARIOS	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	2461 MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	\$ -	\$ -	ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS PARA EL EQUIPAMIENTO DE LA SE.
								TOTAL	\$ 8,882.00	
2491 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
490	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN	VARIOS	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2491 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 1,362.50	\$ 1,362.50	PARA CONTAR CON EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN INDISPENSABLE PARA QUE EL INMUEBLE SE CONSERVE EN BUENAS CONDICIONES.
491	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN	CUBETAS DE PINTURA 20 LITROS	10	PIEZA	INSUMO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2491 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 1,300.00	\$ 13,000.00	PARA CONTAR CON EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN INDISPENSABLE PARA QUE EL INMUEBLE SE CONSERVE EN BUENAS CONDICIONES.
492	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN	TINNHERR	10	LITROS	INSUMO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2491 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 40.00	\$ 400.00	PARA CONTAR CON EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN INDISPENSABLE PARA QUE EL INMUEBLE SE CONSERVE EN BUENAS CONDICIONES.
493	ARTÍCULOS Y MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN	YESO	10	KILOS	INSUMO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2491 OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	\$ 20.00	\$ 200.00	PARA CONTAR CON EL MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN INDISPENSABLE PARA QUE EL INMUEBLE SE CONSERVE EN BUENAS CONDICIONES.
								TOTAL	\$ 14,062.50	
2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
494	ABATELLENGUA	ABATELLENGUA	1	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 12.00	\$ 12.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
495	AGRIFEN	AGRIFEN	1	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 110.00	\$ 110.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
496	AGUA OXIGENADA	AGUA OXIGENADA	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 10.00	\$ 10.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
497	ALCOHOL	ALCOHOL 250 ML.	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 10.00	\$ 10.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
498	ALGODÓN	ALGODÓN	1	BOLSAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 60.00	\$ 60.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
499	ASPIRINA	ASPIRINA	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 115.00	\$ 345.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
500	BUSCAPINA	BUSCAPINA	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 120.00	\$ 360.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
501	CUBRE BOCA	CUBRE BOCA	20	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 3.20	\$ 64.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
502	CURITAS	CURITAS PARA HERIDAS PAQUETE C/100	1	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 42.00	\$ 42.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
503	GASAS	GASAS	10	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 2.00	\$ 20.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
504	GUANTE LATEX	GUANTE LATEX	1	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 371.00	\$ 371.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
505	HISOPOS	HISOPOS	1	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 21.00	\$ 21.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
506	IBOPRUFENO	IBOPRUFENO	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 90.00	\$ 270.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
507	JERINGAS	JERINGAS NÚMERO 3	1	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 35.00	\$ 35.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
508	JERINGAS	JERINGAS NÚMERO 5	1	PAQUETE	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 35.00	\$ 35.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
509	JERINGAS	JERINGAS DE INSULINA	3	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 4.80	\$ 14.40	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
510	KETEROLAKO	KETEROLAKO	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 90.00	\$ 270.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
511	MELOX	MELOX	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 40.00	\$ 120.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
512	MICRODACYN	MICRODACYN	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 200.00	\$ 200.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
513	PEPTO BISMOL TABLETAS	PEPTO BISMOL TABLETAS	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 80.00	\$ 240.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
514	TEDRA	TEORA	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 70.00	\$ 210.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
515	TEMPRA FORTE	TEMPRA FORTE	3	CAJAS	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 80.00	\$ 240.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
516	TERMOMETRO DIGITAL	TERMOMETRO DIGITAL	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 60.00	\$ 60.00	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO
517	TINTURA DE YODO	TINTURA DE YODO	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	2531 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	\$ 14.42	\$ 14.42	PARA ATENCIÓN INMEDIATA DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO

545	SERVICIO DE TELÉFONIA E INTERNET	RENTA DE SERVICIO TELEFÓNICO 1 SERVICIO INTERNET AXTEL 200 MBPS	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3171 SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	\$ 50,000.00	\$ 50,000.00	RENTA DE COMPUTADOR PARA LA COMUNICACIÓN INTERNA DE LA SECRETARÍA.
546	SERVICIO DE TELÉFONIA E INTERNET	SERVICIO DE INTERNET TELMEX 200 MBPS	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3171 SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	\$ 47,500.00	\$ 47,500.00	SERVICIO DE INTERNET ADICIONAL PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO Y AUMENTAR LA CAPACIDAD
								TOTAL	\$ 97,500.00	
3181 SERVICIO POSTAL										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
547	SERVICIO DE POSTALES	SERVICIO POSTALES Y TELEGRÁFICOS	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3181 SERVICIO POSTAL	\$ 0.00	\$ 0.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
548	SERVICIOS DE PAQUETERÍA	SERVICIOS DE PAQUETERÍA	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3181 SERVICIO POSTAL	\$ 0.00	\$ 0.00	PARA EL ENVÍO DE PAQUETERÍA CORRESPONDIENTE A LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
								TOTAL	\$ 0.00	
3221 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
549	PAGO DE LA RENTA	PAGO DE LA RENTA DE LA FINCA UBICADA EN AVENIDA DE LOS RICOS 767, COL. JARDINES DEL BOSQUE	12	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3221 ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	\$ 119,625.00	\$ 1,435,500.00	CONTAR CON EL ESPACIO FÍSICO PARA ALBERGAR LAS INSTALACIONES DEL ORGANISMO, Y ASÍ DAR CUMPLIMIENTO CON LA OBLIGACIÓN FACTADA EN EL CONTRATO.
								TOTAL	\$ 1,435,500.00	
3231 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
550	AUDIO Y VIDEO	RENTA DE AUDIO Y VIDEO PARA EVENTOS MASIVOS	2	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3231 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE ATENDER A LOS ASISTENTES AL EVENTO DE PRESENTACIÓN DE LA PEA ASÍ COMO A LOS ASISTENTES AL FORO.
551	SERVICIO DE IMPRESIÓN	SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS 2 EQUIPOS DE IMPRESIÓN, ESCANEO, COPIADO 8,000 EVENTOS MENSUALES 12,000 MÁXIMOS	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3231 ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 104,000.00	\$ 104,000.00	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADORAS PARA EL USO DE LA SECRETARÍA PARA EL SERVICIO DE IMPRESIÓN, DIGITALIZACIÓN Y COPIADO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA.
								TOTAL	\$ 104,000.00	
3311 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
552	MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SICOGUB	MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SICOGUB	9	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3311 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	\$ 0.00	\$ 0.00	CONTAR CON EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL IMPLEMENTADO EN LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO. PROYECTO INDISPENSABLE EN EL AVANCE Y ALCANCE DE LA DIFUSIÓN E IMPACTO DE LAS ACCIONES DEL SISTEMA
553	DICTAMINACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS	DICTAMINACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA LEY DEL PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y GASTO PÚBLICO DEL ESTADO DE JALISCO. ART. 96 PÁRRAFO TERCERO.	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3311 SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	\$ 0.00	\$ 0.00	DICTAMINACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA LEY DEL PRESUPUESTO, CONTABILIDAD Y GASTO PÚBLICO DEL ESTADO DE JALISCO. ART. 96 PÁRRAFO TERCERO.
								TOTAL	\$ 0.00	
3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
554	SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO, PROCESAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN EN LA NUBE.	PAGO DEL SERVICIO DE COMPUTO EN LA NUBE: UNIDADES DE PROCESAMIENTO 4 SERVIDORES LINUX 1 SERVIDOR WINDOWS SISTEMAS DE BASES DE DATOS 2 SERVIDORES O SERVICIO BD (MYSQL / MARIADB) 1 SERVIDOR O SERVICIO MONGO DB 1 SQL MICROSOFT (OPCIONAL) ALMACENAMIENTO 5 TB (PARA SERVIDORES 1 TB POR SERVIDOR) 3 TB (PARA BASES DE DATOS) 5 TB PARA RESPALDO OTROS: 4 DIRECCIONES IP ELÁSTICAS DATA TRANSFER OUT 1 TB O EL RECOMENDADO SERVICIO DE DNS	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	\$ 635,514.04	\$ 635,514.04	CONTRATACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE ALMACENAMIENTO, PROCESAMIENTO Y BASES DE DATOS PARA EL PORTAL WEB SEAJAL, SEAJAL Y PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL DEL SEAJAL. PROYECTO INDISPENSABLE EN EL AVANCE Y ALCANCE DE LA DIFUSIÓN E IMPACTO DE LAS ACCIONES DEL SISTEMA
555	MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y ASesoría EN EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	MANTENIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y ASesoría DE 192 HORAS ASesoría DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CAPACITACIÓN DE 192 E IMPLEMENTACIÓN DE 6 MÓDULOS, DANDO SEGUIMIENTO EN EL PROYECTO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE, MÓDULOS DE ADQUISICIONES, PATRIMONIAL, RECURSOS HUMANOS, ADemás DE UN SERVIDOR EN LA NUBE PARA EL ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	\$ 203,000.00	\$ 203,000.00	ASesoría, CAPACITACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS, DANDO SEGUIMIENTO EN EL PROYECTO DE ARMONIZACIÓN CONTABLE, MÓDULOS DE ADQUISICIONES, PATRIMONIAL, RECURSOS HUMANOS, ADemás DE UN SERVIDOR EN LA NUBE PARA EL ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN.
556	PAGO HONORARIOS CPS	PAGO HONORARIOS CPS	12	HONORARIOS	HONORARIOS	CPS HONORARIOS	3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	\$ 512,923.00	\$ 6,155,076.00	PAGO DE HONORARIOS MIEMBROS DEL CPS
557	CONSULTORÍA	CONSULTORÍA PARA EL MONITOREO, EVALUACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE SESAJ EN MATERIA DE PERSPECTIVA DE GÉNERO TRANSVERSALIZADA EN ESTRUCTURA, PROCESOS Y RESULTADOS	1	SERVICIO	SERVICIO	POLÍTICAS PÚBLICAS	3331 SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA E INFORMÁTICA	\$ -	\$ -	CONTAR CON INSTRUMENTOS ESPECIALIZADOS PARA MEDIR QUE REALMENTE SE ESTE IMPLEMENTANDO LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN LOS PLANES Y PROYECTOS (ACOMPAÑAMIENTO QUE CONSIDERA EL EMBUDO DE SESAJ)
								TOTAL	\$ 6,993,590.04	
3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
558	CURSOS DE GOBIERNO ABIERTO, TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	CURSOS DE GOBIERNO ABIERTO, TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	4	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
559	CURSOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	CURSOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
560	CURSOS DE BIGDATA	CURSOS DE BIGDATA	2	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
561	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL ÁREA EN TEMAS DE CONTROL INTERNO, DERECHO CONSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO.	1	SERVICIO	SERVICIO	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	SERVICIO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DEL PERSONAL DEL ÁREA, CON LA FINALIDAD DE UNA LOGRAR UNA PROFESIONALIZACIÓN Y EFICACIA EN LAS ACTIVIDADES Y CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS
562	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN EN LEY DE FISCALIZACIÓN	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
563	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN EN LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
564	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN FOCALIZADA EN ESTRÉS LABORAL	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
565	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN EN LA LEY DE ARCHIVO	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
566	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN EN LA REFORMA DE LA LEY DE COMPRAS/COMPRAS ABIERTAS	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
567	CAPACITACIÓN	CAPACITACIÓN DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN FUNDAMENTAL	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
568	CAPACITACIÓN	DIPLOMADO EN EVALUACIÓN, PLANEACIÓN Y DISEÑO DE INDICADORES DE POLÍTICAS PÚBLICAS	3	SERVICIO	SERVICIO	POLÍTICAS PÚBLICAS	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	LA EVALUACIÓN ES UNA RESPONSABILIDAD INDISPENSABLE PARA MEDIR, INDICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS ASÍ COMO PARA CORREGIR DEFECTOS O DEFICIENCIAS EN UNA POLÍTICA LEVADA A CABO, POR LO QUE ES NECESARIO CONOCER Y PONER EN PRÁCTICA DICHO INSTRUMENTO
569	CAPACITACIÓN	CAPACITACIONES EN MATERIA JURÍDICA 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y ENLACES EXTERNOS QUE CONTRIBUYEN A LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	1	SERVICIO	SERVICIO	POLÍTICAS PÚBLICAS	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CAPACITACIONES EN MATERIA JURÍDICA 2020 PARA LA DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y ENLACES EXTERNOS QUE CONTRIBUYEN A LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
570	CAPACITACIÓN	DIPLOMADOS EN MATERIA DE AMPARO Y/O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	4	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN JURÍDICA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
571	CAPACITACIÓN	DIPLOMADOS EN MATERIA ANTICORRUPCIÓN	4	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN JURÍDICA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
572	CAPACITACIÓN	CURSO DE INTEGRIDAD EMPRESARIAL	1	SERVICIO	SERVICIO	POLÍTICAS PÚBLICAS	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
573	CAPACITACIONES	CAPACITACIONES PARA PERSONAL QUE INTEGRAR LA OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	1	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
574	CAPACITACIÓN	DIPLOMADO TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	2	SERVICIO	SERVICIO	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
575	CAPACITACIÓN	SEMANA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	2	SERVICIO	SERVICIO	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	3342 CAPACITACIÓN ESPECIALIZADA	\$ -	\$ -	CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN EN DIFERENTES MATERIAS, SEGÚN LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA, A FIN DE PROMOVER EL MEJORAMIENTO Y SUBSECUENCIA DEL PERSONAL
								TOTAL	\$ -	
3343 SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

576	CARPETAS	DE PIEL CON IMAGEN INSTITUCIONAL	2	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3362 SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
577	PAPELERÍA MEMBRETADA	SOBRES, CARPETAS PLASTIFICADAS, TARJETAS MEDIA CARTA	1	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3362 SERVICIO DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS Y PAPELERÍA OFICIAL	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
								TOTAL	\$ -	
3363 SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
578	IMPRESIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	COSTO DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y ELABORACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN. LIBROS DE 21.80 X 27.90 CMS: 668-5000 - 40,170.00; 160 PÁGINAS IMPRESAS A COLOR FRENTE Y VUESTA EN PAPEL BOND DE 75 GRS. FORROS: IMPRESOS A COLOR SOLO FRENTE EN PAPEL COUCHE DE 280 GRS. CON LAMINADO MATE SOLO FRENTE. TERMINADO, DOBLADO Y PEGADO HOT-MELT.	1	SERVICIO	SERVICIO	POLÍTICAS PÚBLICAS	3363 SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO DERIVADO DE LA OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	\$ 17,577.00	\$ 17,577.00	IMPRESIÓN DE MATERIALES EN GENERAL PARA LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA, ARTÍCULO PARA PRESENTAR LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
								TOTAL	\$ 17,577.00	
3381 SERVICIOS DE VIGILANCIA										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
579	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA CON VIDEOVIGILANCIA PARA LAS INSTALACIONES DE LA SESAJ (CON DOS ELEMENTOS CUBRIENDO LAS 24 HORAS)	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA CON VIDEOVIGILANCIA PARA LAS INSTALACIONES DE LA SESAJ (CON DOS ELEMENTOS CUBRIENDO LAS 24 HORAS)	12	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3381 SERVICIOS DE VIGILANCIA	\$ 29,000.00	\$ 348,000.00	PARA CONTAR CON EL SERVICIO DE VIGILANCIA, PARA EL RESGUARDO DEL PERSONAL, LOS BIENES MUEBLES Y LAS INSTALACIONES.
								TOTAL	\$ 348,000.00	
3391 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
580	HONORARIOS	HONORARIOS DE LOS INVITADOS ESPECIALISTAS	2	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3391 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	\$ -	\$ -	SERVICIOS INDISPENSABLES PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE INVITAR A UN ESPECIALISTA INTERNACIONAL Y UNO NACIONAL A PARTICIPAR EN LA PRESENTACIÓN DE LA PEA.
581	PAGO A ESPECIALISTAS POR IMPACTO CURSO	PAGO A ESPECIALISTAS EN INVESTIGACIÓN PERIÓDICA PARA IMPARTIR CURSOS A PERIODISTAS ASIGNADOS A LA COBERTURA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	3	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	3391 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	\$ -	\$ -	VINCULACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA
582	CONTRATACIÓN DE AUXILIARES	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES ESPECÍFICAS	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3391 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES ESPECÍFICAS PARA CONTAR CON EL PERSONAL NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES.
								TOTAL	\$ 5,000.00	
3411 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
583	COMISIONES BANCARIAS Y ELABORACIÓN DE CHEQUES	COMISIONES BANCARIAS Y ELABORACIÓN DE CHEQUES	12	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3411 SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	\$ 276.00	\$ 3,319.96	NECESARIO PARA CUBRIR EL COSTO DE MANEJO DE CUENTA PARA LLEVAR A CABO LOS PAGOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE LA SESAJ.
								TOTAL	\$ 3,319.96	
3441 SEGURO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
584	CONTRATACIÓN DE SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y CAUCIÓN	CONTRATACIÓN DE SEGURO	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3441 SEGURO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO	\$ -	\$ -	REQUERIDA PARA AFRONTAR EN CASOS FORTUITOS LA RESPONSABILIDAD QUE PUEDE TENER LA SECRETARÍA, ANTE ALGUNA CONTINGENCIA
								TOTAL	\$ -	
3451 SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
585	CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DE VEHÍCULOS	CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DE VEHÍCULOS	2	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3451 SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	PARA QUE LOS VEHÍCULOS CUENTEN CON EL SEGURO ADECUADO
586	CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DEL INMUEBLE	CONTRATACIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO DEL INMUEBLE	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3451 SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	\$ 40,000.00	\$ 40,000.00	PARA CONTAR CON SEGURO DEL INMUEBLE EN CASO DE ALGÚN INCIDENTE.
								TOTAL	\$ 70,000.00	
3471 FLETES Y MANIOBRAS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
587	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE FLETE	FLETES PARA DEVOLUCIÓN DE MUEBLES PRESTADOS	4	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3471 FLETES Y MANIOBRAS	\$ 15,000.00	\$ 6,000.00	FLETES PARA DEVOLUCIÓN DE MUEBLES PRESTADOS POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
								TOTAL	\$ 6,000.00	
3511 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR DE INMUEBLES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
588	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO MENOR A INMUEBLES	SERVICIO DE FONTANERÍA PARA LA INSTALACIÓN HIDRÁULICA, REPARACIÓN DE PISO, IMPERMEABILIZACIÓN, MANTENIMIENTO DE HERRERÍA Y CARPINTERÍA ENTRE OTROS.	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3511 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR DE INMUEBLES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	\$ 40,000.00	\$ 40,000.00	SERVICIO DE FONTANERÍA PARA LA INSTALACIÓN HIDRÁULICA, REPARACIÓN DE PISO EN ALGUNAS ÁREAS, IMPERMEABILIZACIÓN, MANTENIMIENTO DE HERRERÍA Y CARPINTERÍA ENTRE OTROS, DE LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA PARA MANTENER LAS INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES.
								TOTAL	\$ 40,000.00	
3531 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
589	MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO DE LA CABINA DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	3531 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE PRODUCTORAS EXTERNAS, Y FUNCIONA COMO ÁREA DE SERVICIO PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ COORDINADO.
590	MANTENIMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PERIMETRAL	MANTENIMIENTO, RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DEL EQUIPO DE SEGURIDAD PERIMETRAL	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3531 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DEL EQUIPO DE SEGURIDAD PERIMETRAL FIREWALL, URL FILTERING, ANTIVIRUS, APPLICATION CONTROL
								TOTAL	\$ -	
3551 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
591	MANTENIMIENTOS A VEHÍCULOS	MANTENIMIENTOS A VEHÍCULOS	4	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3551 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE VEHÍCULOS TERRESTRES, AÉREOS, MARÍTIMOS, LACUSTRES Y FLUVIALES	\$ 2,500.00	\$ 10,000.00	PARA CONTAR CON LOS VEHÍCULOS ASIGNADOS AL ORGANISMO EN BUENAS CONDICIONES.
								TOTAL	\$ 10,000.00	
3571 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
592	CONTRATACIÓN DE MANTENIMIENTO A AIRES ACONDICIONADOS	MANTENIMIENTO A AIRES ACONDICIONADOS, PÓLIZA ANUAL	17	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3571 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	\$ 900.00	\$ 15,300.00	PARA CONTAR CON LOS AIRES ACONDICIONADOS EN BUENAS CONDICIONES SE LLEVARÁN A CABO LAS ACCIONES PROGRAMADAS HASTA DONDE SEA ALCANZABLE EL RECURSO 17 AIRES.
593	RECARGA DE EXTINGUIDORES	RECARGA DE EXTINGUIDORES	5	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3571 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	\$ 340.00	\$ 1,700.00	PARA CONTAR CON EL EQUIPO EN BUEN FUNCIONAMIENTO, Y DAR CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVA CORRESPONDIENTE SE LLEVARÁN A CABO LAS ACCIONES PROGRAMADAS PARA 5 EXTINGUIDORES.
594	RECUBRIMIENTO	PANEL ACÚSTICO DE MATERIAL AISLANTE DE SONIDO EXTERNO PARA LA CABINA DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL. 391 (m2)	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	3571 INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	\$ -	\$ -	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE PRODUCTORAS EXTERNAS, Y FUNCIONA COMO ÁREA DE SERVICIO PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ COORDINADO.
								TOTAL	\$ 17,000.00	
3581 SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
591	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA	CONTRATACIÓN DE 1 PERSONA PARA LIMPIEZA DE OFICINAS	12	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3581 SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	\$ 9,166.67	\$ 110,000.04	PARA CONTAR CON AMBIENTE LIMPIO E HIGIÉNICO, CONANDO CON INSTALACIONES CON BUENA IMAGEN.
								TOTAL	\$ 110,000.04	
3591 SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN										

NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
592	SERVICIO DE FUMIGACIÓN	SERVICIO DE FUMIGACIÓN	2	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3591 SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	\$ 3,000.00	\$ 6,000.00	PARA EVITAR Y/O CONTROLAR LAS POSIBLES PLAGAS DE INSECTOS, ARÁCNIDOS, Y DEMÁS, QUE PUEDAN DAÑAR EL CULTIVO DE ORZONILLO.
593	SERVICIO DE JARDINERÍA	SERVICIO DE JARDINERÍA PARA ÁREAS VERDES	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3591 SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00	SERVICIO NECESARIO PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES QUE SE ENCUENTRAN EN EL INTERIOR Y EXTERIOR Y MANTENER LA BUENA IMAGEN DE LAS INSTALACIONES
								TOTAL	\$ 10,000.00	
3611 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
594	BANNERS Y BACKS	IMPRESIÓN DE LONAS CON LA IMAGEN INSTITUCIONAL	5	BIEN	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	3611 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	\$ 2,148.00	\$ 5,000.00	POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL EN LA SEDE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA Y EN ESPACIOS EXTERNOS
595	IMPRESIÓN	IMPRESIÓN DE PUBLICACIONES Y MATERIAL PUBLICITARIO DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	3611 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	\$ 10,742.00	\$ 10,742.00	DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN ENTRE LA POBLACIÓN Y ACTORES SOCIALES DE INTERÉS DE LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES MÁS RELEVANTES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA
596	IMPRESIÓN	IMPRESIÓN DE TRÍPTICO DE LA PEA	8000	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3611 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE SOCIALIZAR Y DAR A CONOCER EL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, MATERIAL PARA DISTRIBUIRSE EN LOS EVENTOS "PRESENTACIÓN DE LA POLÍTICA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN", "MESAS DE TRABAJO EN EL INTERIOR DEL ESTADO CON LOS MUNICIPIOS EN LA ZMG Y "SOCIALIZACIÓN DE LA PEA Y DEL SISTEMA CON SOCIEDAD CIVIL Y UNIVERSIDADES"
597	IMPRESIÓN	IMPRESIÓN DE TRÍPTICO DEL SISTEMA	3960	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3611 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	\$ 1.45	\$ 5,742.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE SOCIALIZAR Y DAR A CONOCER EL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, MEDIANTE EL EVENTO DE "SOCIALIZACIÓN DE LA PEA Y EL SISTEMA EN LA SOCIEDAD CIVIL Y UNIVERSIDADES"
598	IMPRESIÓN	BACK FORO	2	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3611 DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE REALIZAR DOS EVENTOS MASIVOS, EN LOS EVENTOS DE PRESENTACIÓN DE LA PEA, Y REALIZACIÓN DE UN FORO ANTICORRUPCIÓN.
								TOTAL	\$ 21,484.00	
3711 PASAJES AEROS NACIONALES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
599	BOLETOS	BOLETOS DE AVIÓN REDONDO PARA COMISIONES A NIVEL NACIONAL PARA DOS PERSONAS (ST Y SP)	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3711 PASAJES AEROS NACIONALES	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	ASISTENCIA A 2 REUNIONES NACIONALES DE SECRETARIOS TÉCNICOS AL ESTADO DE NUEVO LEÓN Y A LA CIUDAD DE MÉXICO, Y DAR CUMPLIMIENTO EN LAS COMISIONES POR PARTE DE LA SEENA Y LOS COMPROMISOS DEL SNA, Y TRASLADOS DEL PERSONAL DENTRO DEL PAÍS POR VÍA AEREA EN CUMPLIMIENTO DE SUS COMISIONES Y FUNCIONES SUBCÁR.
600	TRANSPORTE	PASAJES AEROS	VARIOS	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3711 PASAJES AEROS NACIONALES	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	ASISTENCIA A 2 REUNIONES NACIONALES DE SECRETARIOS TÉCNICOS AL ESTADO DE NUEVO LEÓN Y A LA CIUDAD DE MÉXICO, Y DAR CUMPLIMIENTO EN LAS COMISIONES POR PARTE DE LA SEENA Y LOS COMPROMISOS DEL SNA, Y TRASLADOS DEL PERSONAL DENTRO DEL PAÍS POR VÍA AEREA EN CUMPLIMIENTO DE SUS COMISIONES Y FUNCIONES SUBCÁR.
								TOTAL	\$ 20,000.00	
3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
601	VIÁTICOS	COMISIONES OFICIALES	3	SERVICIO	SERVICIO	ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS	\$ -	\$ -	SERVICIO INDISPENSABLE PARA EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL DEL ÁREA, NECESARIAS PARA DAR CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS INSTITUCIONALES
602	VIÁTICOS	VIÁTICOS (DESAYUNO, COMIDA, CENA Y CASETAS)	5	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS	\$ 900.00	\$ 4,500.00	SERVICIO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE SOCIALIZAR Y EXPlicAR LA PEA Y EL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN, SE PRETENDE QUE 3 PERSONAS VISTEN EN 2 OCAIONES, 11 MUNICIPIOS, CONSIDERADOS CABECERA DE REGIÓN, ASÍ COMO UNA VISITA A LOS 8 CENTROS UNIVERSITARIOS DE LA U. A. P.
603	VIÁTICOS	VIÁTICOS (DESAYUNO, COMIDA, CENA Y HOSPEDAJE)	3	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS	\$ 3,500.00	\$ 10,500.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE QUE 2 PERSONAS ASISTAN A 3 EVENTOS DE LA SEMA DE CUALQUIER OTRO ORGANISMO INTERNACIONAL DE MEDICIÓN DE LA CORRUPCIÓN.
604	VIÁTICOS	SERVICIO DE HOSPEDAJE, ALIMENTOS Y TRANSPORTE INTERNO PARA COMISIONES A NIVEL NACIONAL PARA DOS PERSONAS (ST Y SP)	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
605	VIÁTICOS DTP	ASIGNACIONES DESTINADAS A COBRAR LOS GASTOS DEL PERSONAL DE LA SECRETARÍA POR CONCEPTO DE ALIMENTACIÓN, HOSPEDAJE Y TRANSPORTE INTERNO, PARA ASISTIR A EVENTOS OFICIALES DENTRO DEL PAÍS (ASISTENCIA A 2 REUNIONES NACIONALES DE SECRETARIOS TÉCNICOS, UNA A LA CIUDAD DE CAMPECHE Y LA OTRA POR DEFINIR LA SEDE, ASISTENCIA AL SEMINARIO INTERNACIONAL DEL COMBATE A LA CORRUPCIÓN, Y DEMÁS CAPACITACIONES Y FOROS EN LOS CUALES DEBA DE PARTICIPAR LA SECRETARÍA), VISITAR A MUNICIPIOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS COMISIONES Y FUNCIONES SUBCÁR.	2	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS	\$ -	\$ -	3 TRASLADOS A CDMX Y 1 TRASLADO AL INTERIOR DEL PAÍS
								TOTAL	\$ 25,000.00	
3791 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
606	PASAJES AEROS	PARA ESPECIALISTAS FORÁNEOS QUE IMPARTAN CURSOS A PERIODISTAS ASIGNADOS A LA COBERTURA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	3791 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	VINCULACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA.
607	VIÁTICOS Y HOSPEDAJE	PARA ESPECIALISTAS FORÁNEOS QUE IMPARTAN CURSOS A PERIODISTAS ASIGNADOS A LA COBERTURA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	3791 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	VINCULACIÓN CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA.
608	BOLETOS Y VIÁTICOS	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE (INVITADOS)	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3791 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	GASTOS DE VIÁTICOS Y TRASLADOS PARA ESPECIALISTAS EXTRANJEROS O NACIONALES, PARA LA COMEMORACIÓN DEL INTERNACIONAL DE LA MUJER Y DEL DÍA INTERNACIONAL CONTRA LA CORRUPCIÓN.
609	VIÁTICOS	VIÁTICOS PARA INVITADOS	2	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3791 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00	SERVICIOS INDISPENSABLES PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE INVITAR A UN ESPECIALISTA INTERNACIONAL Y UNO NACIONAL A PARTICIPAR EN LA PRESENTACIÓN DE LA PEA.
610	ESTACIONAMIENTO	PARA SALIDAS Y DILIGENCIAS	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN JURÍDICA	3791 OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
								TOTAL	\$ 20,000.00	
3811 GASTOS DE CEREMONIAL										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
611	BANDERAS INSTITUCIONALES	BANDERAS CON SU MASTIL Y BASE (BANDERA NACIONAL, ESTATAL Y DE LA SE) TAMAÑO GRANDE	2	SERVICIO	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3811 GASTOS DE CEREMONIAL	\$ 3,333.33	\$ 6,666.67	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES, ADQUISICIÓN DE DIVERSOS MATERIALES PARA EVENTOS Y REUNIONES DE TRABAJO.
612	BANDERAS INSTITUCIONALES	15X25 CM. TAMAÑO ESCRITORIO (BANDERA NACIONAL, ESTATAL Y DE LA SE)	10	SERVICIO	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3811 GASTOS DE CEREMONIAL	\$ 333.33	\$ 3,333.33	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES, ADQUISICIÓN DE DIVERSOS MATERIALES PARA EVENTOS Y REUNIONES DE TRABAJO.
								TOTAL	\$ 10,000.00	
3831 CONGRESOS Y CONVENCIONES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
613	PREMIOS	PREMIOS	VARIOS	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3831 CONGRESOS Y CONVENCIONES (SÓLO CUANDO SE CONTRATE UN SERVICIO INTEGRAL)	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE VINCULARSE CON LA SOCIEDAD CIVIL MEDIANTE LA CONCENTRACIÓN DEL FENÓMENO DE LA CORRUPCIÓN EN LOS ESTUDIANTES DE PREPARATORIA Y PRIMARIA, MEDIANTE EVENTOS DE CONVULSION DE GÉNERO Y CONVULSION DE GUILLOS.
614	RENTA DE MOBILIARIO	RENTA DE SILLAS, PÓDIUM, ESTRADO	1	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3831 CONGRESOS Y CONVENCIONES (SÓLO CUANDO SE CONTRATE UN SERVICIO INTEGRAL)	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE ATENDER A LOS ASISTENTES AL EVENTO DE PRESENTACIÓN DE LA PEA COMO A LOS ASISTENTES EN LOS
615	TROFEO	ADQUISICIÓN DE TROFEO, ESTATUITAS	VARIOS	SERVICIO	SERVICIOS	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3831 CONGRESOS Y CONVENCIONES (SÓLO CUANDO SE CONTRATE UN SERVICIO INTEGRAL)	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE VINCULARSE CON LA SOCIEDAD CIVIL MEDIANTE LA CONCENTRACIÓN DEL FENÓMENO DE LA CORRUPCIÓN EN LOS ESTUDIANTES DE PREPARATORIA Y PRIMARIA, MEDIANTE EVENTOS DE CONVULSION DE GÉNERO Y CONVULSION DE GUILLOS.
616	IMPRESIÓN	RECONOCIMIENTOS DE PARTICIPACIÓN EN CONCURSOS	12	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3831 CONGRESOS Y CONVENCIONES (SÓLO CUANDO SE CONTRATE UN SERVICIO INTEGRAL)	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE VINCULARSE CON LA SOCIEDAD CIVIL MEDIANTE LA CONCENTRACIÓN DEL FENÓMENO DE LA CORRUPCIÓN EN LOS ESTUDIANTES DE PREPARATORIA Y PRIMARIA, MEDIANTE EVENTOS DE CONVULSION DE GÉNERO Y CONVULSION DE GUILLOS.
								TOTAL	\$ 5,000.00	
3921 OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO.	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
617	PAGO DE TENENCIAS DE VEHÍCULOS	PAGO DE TENENCIAS DE VEHÍCULOS	2	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3921 OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	\$ 5,000.00	\$ 10,000.00	LEVAR A CABO EL PAGO DE LA TENENCIA CORRESPONDIENTE A LOS VEHÍCULOS DE ESTA SECRETARÍA.
								TOTAL	\$ 10,000.00	

3951 PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
618	ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES DE CONTRIBUCIONES	ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES DE CONTRIBUCIONES	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3951 PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	RECARGOS DERIVADOS DEL RETARDO POR PAGO DE CUOTAS ANTE EL IRECAL, GENERADOS POR EL PAGO TARDÍO DE LA PRIMERA QUINCENA DE ENERO 2020.
								TOTAL	\$ 5,000.00	

3994 OTROS SERVICIOS INTEGRALES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
619	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES PARA REUNIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES PARA REUNIÓN	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3996 OTROS SERVICIOS INTEGRALES	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	PARA LLEVAR A CABO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES PARA REUNIÓN.
620	COFFE BREAK	SERVICIO DE CATERING (CAFÉ, GALLETAS, AGUA)	VARIOS	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL	3996 OTROS SERVICIOS INTEGRALES	\$ 3,900.00	\$ 3,900.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, CON LA FINALIDAD DE ATENDER A LOS ASISTENTES AL PUNTO DEL PUNTO.
621	SERVICIO DE CATERING	SERVICIOS DE CATERING PARA EVENTOS EXTERNOS O INTERNOS	VARIOS	SERVICIO	SERVICIO	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	3996 OTROS SERVICIOS INTEGRALES	\$ 5,400.00	\$ 5,400.00	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
622	DIFERENCIAS DE CENTAVOS EN PAGO DE CONTRIBUCIONES	DIFERENCIAS DE CENTAVOS EN PAGO DE CONTRIBUCIONES	1	SERVICIO	SERVICIO	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	3996 OTROS SERVICIOS INTEGRALES	\$ 200.00	\$ 200.00	PARA LLEVAR A CABO EL PAGO DE LAS DIFERENCIAS DE CENTAVOS EN PAGO DE CONTRIBUCIONES.
								TOTAL	\$ 12,500.00	
								TOTAL CAPÍTULO 3000	\$ 3,531,395.08	
								TOTAL CAPÍTULO 3000 CPS	\$ 9,686,471.08	

5111 MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
623	MOBILIARIO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.	VARIOS	PIEZA	BIENES	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	5111 MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	\$ -	\$ -	CONTAR CON EL MOBILIARIO ADECUADO PARA EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
								TOTAL	\$ -	

5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
624	IMPRESORA DE MATRIZ DE PUNTO	EPSON C11CC24001 LX-350 IMPRESORA DE MATRIZ DE PUNTO 9 PINES - HASTA 347 CHAR/SEG - PARALELO/SERIAL/USB	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	PARA LLEVAR A CABO LA IMPRESIÓN DE CHEQUES PARA EFECTUAR LOS PAGOS CORRESPONDIENTES.
625	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	PARA EDICIÓN DE AUDIO Y VIDEO	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL GRÁFICO Y AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD.
626	COMPUTADORAS DE ESCRITORIO	COMPUTADORAS DE ESCRITORIO	10	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	SE REQUIERE LA COMPRA DE EQUIPO DE CÓMPUTO PARA FACILITAR Y APOYAR EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO.
627	COMPUTADORAS PORTÁTILES	COMPUTADORAS PORTÁTILES	3	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	SE REQUIERE LA COMPRA DE EQUIPO DE CÓMPUTO PARA FACILITAR Y APOYAR EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO.
628	CONTROLADORA WIRELESS	CONTROLADORA WIRELESS	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	SE REQUIERE LA COMPRA DE EQUIPO PARA FACILITAR Y APOYAR EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO.
629	DISCO DURO	DISCO DURO	10	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	SE REQUIERE LA COMPRA DE EQUIPO PARA FACILITAR Y APOYAR EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE JALISCO.
630	MONITORES DE 24 PULGADAS	MONITORES DE 24 PULGADAS	13	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	ADQUISICIÓN DE MONITORES PARA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO NUEVOS QUE SE VAN A ADQUIRIR.
631	TARJETAS PARA RED INALÁMBRICA	TARJETAS PARA RED INALÁMBRICA	15	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	ADQUISICIÓN DE TARJETAS INALÁMBRICAS PARA EQUIPOS DE ESCRITORIO EN CASO DE QUE NO EXISTA UN SERVICIO DE CABLEADO SE PUEDA CONECTAR EL EQUIPO POR MEDIO DE LA RED INALÁMBRICA.
632	UPS	UPS	13	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	ADQUISICIÓN DE UPS PARA LOS NUEVOS EQUIPOS DE CÓMPUTO QUE SE REQUIEREN PARA LA SE.
633	COMPUTADORA	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	4	BIEN	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	PARA CONTAR CON EQUIPO ADECUADO PARA LA OPERATIVIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE JALISCO.
634	EQUIPO DE DIGITALIZACIÓN	EQUIPO FOTOCOPIADO Y DIGITALIZACIÓN	1	BIEN	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	5151 EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	\$ -	\$ -	PARA CONTAR CON EQUIPO ADECUADO PARA LA OPERATIVIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LAS NORMATIVAS DE ARCHIVO.
								TOTAL	\$ -	

5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
635	TRITURADORA	AMAZON BASICS TRITURADOR DE ALTA SEGURIDAD PARA PAPEL, CD Y TARJETAS DE CRÉDITO, CAPACIDAD DE 12 HOJAS	1	PIEZA	BIEN	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
636	TRITURADORA	AMAZON BASICS TRITURADOR DE ALTA SEGURIDAD PARA PAPEL, CD Y TARJETAS DE CRÉDITO, CAPACIDAD DE 12 HOJAS	1	PIEZA	BIEN	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
637	TRITURADORA	TRITURADORA FELLOWES 99CI (CORTE CRUZADO)	2	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	5191 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
								TOTAL	\$ -	

5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
638	AUDÍFONOS	EQUIPO PARA LA GRABACIÓN DE CONTENIDOS EN LA CABINA DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	3	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ -	\$ -	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE PRODUCTORAS EXTERNAS, Y FUNCIONA COMO ÁREA DE SERVICIO PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ COORDINADOR.
639	CONSOLA	EQUIPO PARA LA GRABACIÓN DE CONTENIDOS EN LA CABINA DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ -	\$ -	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE PRODUCTORAS EXTERNAS, Y FUNCIONA COMO ÁREA DE SERVICIO PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ COORDINADOR.
640	VIDEOPROYECTOR	VIDEOPROYECTOR EPSON POWERLITE X05+ 3LCD XGA 3300 LUMENES USB HDMI GARANTÍA 1 AÑO CON FABRICANTE	1	PIEZA	BIEN	OFICINA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ -	\$ -	ARTÍCULO INDISPENSABLE PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, CON LA FINALIDAD DE DAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES.
641	ACONDICIONAMIENTO DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	EQUIPAMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE SALA DE JUNTAS PA: *VIDEOPROYECTOR O PANTALLA *EQUIPO DE SONIDO *MICRÓFONOS *SISTEMA DE VIDEO GRABACIÓN *SUMINISTRO E INSTALACIÓN, LOTE DE CABLES Y CONECTORES	1	VARIOS	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ -	\$ -	ACONDICIONAMIENTO DE EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO PARA LAS NUEVAS SALAS DE JUNTAS.
642	ACONDICIONAMIENTO DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	EQUIPAMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE SALA DE JUNTAS PA: *VIDEOPROYECTOR *SUMINISTRO E INSTALACIÓN, LOTE DE CABLES Y CONECTORES	1	VARIOS	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ -	\$ -	ACONDICIONAMIENTO DE EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO PARA LAS NUEVAS SALAS DE JUNTAS.
643	ACONDICIONAMIENTO DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	EQUIPAMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE SALA DE JUNTAS DE LA SECRETARÍA TÉCNICA: *VIDEOPROYECTOR O PANTALLA *SUMINISTRO E INSTALACIÓN, LOTE DE CABLES Y CONECTORES	1	VARIOS	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ -	\$ -	ACONDICIONAMIENTO DE EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO PARA LAS NUEVAS SALAS DE JUNTAS.
644	MICRÓFONO	EQUIPO PARA LA GRABACIÓN DE CONTENIDOS EN LA CABINA DE PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	2	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5211 EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	\$ -	\$ -	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE PRODUCTORAS EXTERNAS, Y FUNCIONA COMO ÁREA DE SERVICIO PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ COORDINADOR.
								TOTAL	\$ -	

5231 CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO										
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN
645	CICLORAMA	ESTRUCTURA Y ROLLOS TEXTILES CON FONDO DE COLOR SÓLIDO PARA LA PRODUCCIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL	3	BIEN	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5231 CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$ -	\$ -	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE PRODUCTORAS EXTERNAS, Y FUNCIONA COMO ÁREA DE SERVICIO PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ COORDINADOR.

646	CÁMARA FOTOGRAFICA	CON DOS OBJETIVOS, UNO DE 35-210 MM Y 70-300 MM	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5231 CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$	-	\$	-	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL GRÁFICO Y AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD.	
647	FLASH	EXTERNO COMPATIBLE CON LA CÁMARA FOTOGRAFICA	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5231 CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$	-	\$	-	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL GRÁFICO Y AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD.	
648	KIT DE LUCES	PARA PRODUCCIÓN EN VIDEO	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5231 CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$	-	\$	-	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL GRÁFICO Y AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD.	
649	TRIPÍE	PARA CÁMARA DE TRANSMISIONES EN VIVO Y PRODUCCIÓN EN VIDEO	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5231 CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	\$	-	\$	-	PRODUCCIÓN INTERNA DE MATERIAL GRÁFICO Y AUDIOVISUAL QUE PROMUEVA Y DIFUNDA LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN Y LA SECRETARÍA EJECUTIVA; CON ELLO SE GENERAN AHORROS AL NO CONTRATARSE EL SERVICIO DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD.	
								TOTAL	\$	-	\$	-	
5641 SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN													
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN			
650	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO PARA EL CUARTO PRINCIPAL DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y ÁREA DE TRABAJO DE LA DTP	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5641 SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN	\$	-	\$	-	SUMINISTRO DE AIRES ACONDICIONADOS PARA EL HDY PARA LA ÁREA DE TRABAJO DTP YA QUE LOS ACTUALES NO ESTÁN ENFRIANDO COMO SE REQUIERE	
								TOTAL	\$	-	\$	-	
5971 LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES													
NO.	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO	CANTIDAD	PRESENTACIÓN	TIPO DE ADQUISICIÓN BIEN Y/O SERVICIO	ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	PRECIO UNITARIO INVESTIGACIÓN DE MERCADO IVA INCLUIDO	IMPORTE	JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN			
651	LICENCIAS DE SOFTWARE	RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE OFFICE 365	45	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5971 LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	\$	-	\$	-	RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO DE OFIMÁTICA Y CORREO ELECTRÓNICO	
652	LICENCIAS DE SOFTWARE	RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE ADOBE ACROBAT PRO	15	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5971 LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	\$	-	\$	-	RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO PARA HERRAMIENTAS DE CREACIÓN Y MODIFICACIÓN DE ARCHIVOS EN FORMATO PDF	
653	LICENCIAS DE SOFTWARE	RENOVACIÓN DE LICENCIA DE ADOBE CREATIVE SUIT	1	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5971 LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	\$	-	\$	-	RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS DE DISEÑO GRÁFICO Y MULTIMEDIA	
654	LICENCIAS DE SOFTWARE	RENOVACIÓN LICENCIA DE ANTIVIRUS	45	SERVICIO	SERVICIO	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y PLATAFORMA	5971 LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	\$	-	\$	-	ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DEL ANTIVIRUS PARA EL EQUIPO DE CÓMPUTO DE LA SE	
655	LICENCIA INFORMÁTICA	SUSCRIPCIÓN ANUAL AL PROGRAMA SPROUT SOCIAL DE ANÁLISIS Y GESTIÓN DE REDES SOCIALES	1	PIEZA	BIEN	DIRECCIÓN DE INTELIGENCIA DE DATOS	5971 LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	\$	-	\$	-	GESTIÓN INTERNA Y ANÁLISIS DE DESEMPEÑO DE LAS REDES SOCIALES DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN; CON ELLO SE AHORRA EL COSTO DE LA CONTRATACIÓN DE UNA AGENCIA EXTERNA	
								TOTAL	\$	-	\$	-	
								TOTAL CAPÍTULO 5000	\$	-	\$	-	