

Agenda Pública desagregada hasta jefaturas del mes de mayo de 2021

| Nombramiento | Evento | Lugar | Fecha y Hora |
|---|--|---|-----------------------------|
| Dirección de Políticas Públicas | | | |
| Subdirector de Análisis Jurídico | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Subdirector de Diseño, Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo en las oficinas de la Secretaría y por medios telemáticos | | |
| Dirección de Coordinación de Interinstitucional | | | |
| Subdirector de Coordinación Interinstitucional Estatal | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Subdirector de Coordinación Interinstitucional Municipal | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Dirección de Tecnologías y Plataforma | | | |
| Director de Tecnologías y Plataformas | Participación en la reunión de trabajo con Plai para revisar posibilidades de colaboración mediante un convenio | Celebrada a distancia, vía remota | 03 de mayo 10:00 a 11:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo para la transferencia del SiDECLARA | Celebrada a distancia, vía remota con el Municipio de Jamay | 07 de mayo 13:00 a 14:00 |



| | | |
|---|---|-----------------------------|
| SESAJ a los entes públicos de Jalisco | | |
| Participación en la reunión de trabajo con la SESNA para ver estándar de datos para Evaluación de la PEAJAL | Celebrada a distancia, vía remota | 11 de mayo 13:00 a 15:00 |
| Participación en la reunión de trabajo para la transferencia del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos de Jalisco | Celebrada a distancia, vía remota con el Municipio de Juanacatlán | 12 de mayo 10:00 a 11:00 |
| Participación en la reunión de trabajo con el ente público servicios de salud de Zapopan para la revisión de los reportes generados por el sistema SiDECLARA SESAJ. | Celebrada a distancia, vía remota | 13 de mayo 14:00 a 15:00 |
| Participación en la reunión de trabajo para la transferencia del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos de Jalisco | Celebrada a distancia, vía remota con el Municipio de Colotlán | 17 de mayo 10:00 a 11:00 |
| Participación en la reunión de capacitación AWS Security best practices | Celebrada a distancia, vía remota | 18 de mayo 09:00 a 14:00 |
| Participación en la reunión de trabajo para la transferencia del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos de Jalisco | Celebrada a distancia, vía remota con el Municipio de Unión de Tula | 19 de mayo 10:00 a 11:00 |



| | | | |
|--|---|--|-----------------------------|
| | Participación en la reunión de trabajo para la transferencia del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos de Jalisco | Celebrada a distancia, vía remota con los Municipios de San Marcos, Yahualica y Atotonilco el alto | 21 de mayo 13:00 a 14:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo: Para revisión de temas sobre la certificación M100 de Microsoft | Celebrada a distancia, vía remota | 26 de mayo 9:30 a 10:30 |
| | Participación en la reunión de trabajo con los Contralores de los entes públicos municipales para revisión de los avances en la presentación de las declaraciones patrimoniales | Celebrada a distancia, vía remota | 26 de mayo 10:00 a 12:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo: "Mini taller para la instalación del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos" | Celebrada a distancia, vía remota | 27 de mayo 11:30 a 12:30 |
| | Participación en la reunión de trabajo para la transferencia del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos de Jalisco | Celebrada a distancia, vía remota con los Municipios de Unión de San Antonio. | 28 de mayo 13:00 a 14:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo con Microsoft sobre el licenciamiento de la SESAJ | Celebrada a distancia, vía remota | 31 de mayo 11:00 a 12:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo | Celebrada a distancia, vía remota con los | 31 de mayo 13:00 a 14:00 |





| | | | |
|--|--|---|-----------------------------|
| | para la transferencia del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos de Jalisco | Municipios de Chimaltitán y Acatic. | |
| Subdirector de Desarrollo de Sistemas y Soluciones | Participación en la reunión de trabajo para la validación de actualizaciones al SiDECLARA SESAJ | Celebrada a distancia, vía remota con el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco | 07 de mayo 16:00 a 17:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo para la validación de la estructura al SiDECLARA SESAJ | Celebrada a distancia, vía remota con el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco. | 10 de mayo 12:00 a 13:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo para revisar el error 500 en el SiDECLARA SESAJ | Celebrada a distancia, vía remota con el ITEI | 11 de mayo 15:00 a 16:00 |
| | Participación en la reunión de trabajo: "Mini taller para la instalación del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos". | Celebrada a distancia, vía remota con diversos entes públicos del Estado de Jalisco. | 27 de mayo 11:30 a 12:30 |
| Subdirector de Operación de Servicios | Videoconferencia de inicio del SiDeclara con el Mpio de Mixtlán, Santa María de los Ángeles, InMujeres Zapopan, San Cristóbal de la Barranca | Celebrada a distancia, vía remota con el Mixtlán, Santa María de los Ángeles, InMujeres Zapopan, San Cristóbal de la Barranca | 4 de mayo 13:00 a 13:30 |
| | Videoconferencia de soporte con el Mpio de Tizapán | Celebrada a distancia, vía remota con el Mpio de Tizapán | 6 de mayo 13:00 a 13:30 |



| | | | |
|--|---|--|-----------------------------|
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclara con el Mpio de Jamay | Celebrada a distancia, vía remota con el Mpio de Jamay | 7 de mayo 13:00 a 13:30 |
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclara con el Mpio de Juanacatlán | Celebrada a distancia, vía remota con el Mpio de Juanacatlán | 12 de mayo 10:00 a 10:30 |
| | Videoconferencia de soporte con el Mpio de San Juan de los Lagos | Celebrada a distancia, vía remota con el Mpio de San Juan de los Lagos | 13 de mayo 12:30 a 13:00 |
| | Videoconferencia de soporte con Servicios de Salud Zapopan | Celebrada a distancia, vía remota con Servicios de Salud Zapopan | 13 de mayo 14:00 a 14:30 |
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclara con el Mpio de Colotlán | Celebrada a distancia, vía remota con el Municipio Colotlán | 17 de mayo 10:00 a 10:30 |
| | Capacitación con AWS Mejores prácticas en la configuración de la seguridad | Celebrada a distancia, vía remota con AWS | 18 de mayo 9:00 a 14:00 |
| | Videoconferencia de coordinación para la actualización de licenciamiento Adobe con COMPUCAD | Celebrada a distancia, vía remota con COMPUCAD | 18 de mayo 9:30 a 10:00 |



| | | | |
|--|---|--|------------------------------|
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclara con el Mpio de Unión de Tula | Celebrada a distancia, vía remota con el municipio de Unión de Tula | 19 de mayo 10:00 a 10:30 |
| | Videoconferencia con Gama Sistemas para el cambio en Onmicrosoft para la renovación del licenciamiento de ofimática de la SESAJ | Celebrada a distancia, vía remota con el proveedor Gama Sistema | 19 de mayo 11:00 a 11:30 |
| | Participación en la reunión de trabajo: “Para la transferencia del SiDECLARA SESAJ a los entes públicos de Jalisco” | Celebrada a distancia, vía remota con los Municipios de Hostotipaquillo, Juanacatlán, Cocula, Instituto Jalisciense de Justicia Alternativa y el Tribunal Superior de Justicia del Estado de Guerrero. | 28 de abril 10:00 a 11:00 |
| | Video conferencia de soporte con el COMUDE Puerto Vallarta | Celebrada a distancia, vía remota con el COMUDE Puerto Vallarta | 19 de mayo 15:00 a 15:30 |
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclara con los Mpios de Atotonilco el Alto, Yahualica y San Marcos | Celebrada a distancia, vía remota con los Mpios de Atotonilco el Alto, Yahualica y San Marcos | 21 mayo 13:00 a 13:30 |
| | Reunión SESAJ-Microsoft para revisión sobre la certificación M100 | Celebrada a distancia, vía remota con personal de Microsoft México | 26 de mayo 9:00 a 9:30 |



| | | | |
|--|---|---|-----------------------------|
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclarar con el Mpio de Tequila | Celebrada a distancia, vía remota con el Mpio de Tequila | 26 de mayo 13:00 a 13:30 |
| | Mini taller instalación SiDECLARA | Celebrada a distancia, vía remota con varios Mpios | 27 de mayo 11:30 a 12:30 |
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclarar con el Mpio de Unión de San Antonio | Celebrada a distancia, vía remota con el Mpio de Unión de San Antonio | 28 de mayo 13:00 a 13:30 |
| | Mini Taller de dudas de SiDeclarar | Celebrada a distancia, vía remota con varios Mpios | 28 de mayo 15:00 a 16:00 |
| | Revisión de licenciamiento con Microsoft México | Celebrada a distancia, vía remota con personal de Microsoft México | 31 de mayo 11:00 a 12:00 |
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclarar con los Mpios de Chimaltitán y Acatic | Celebrada a distancia, vía remota con los municipios de Chimaltitán y Acatic | 31 de mayo 13:00 a 13:30 |
| | Videoconferencia de inicio del SiDeclarar con el Mpio de Mixtlán, Santa María de los Ángeles, InMujeres Zapopan, San Cristóbal de la Barranca | Celebrada a distancia, vía remota con el Mixtlán, Santa María de los Ángeles, InMujeres Zapopan, San Cristóbal de la Barranca | 4 de mayo 13:00 a 13:30 |



| | | | |
|--|---|--|--|
| Subdirector de Proyectos Tecnológicos | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo | | |
| Dirección de Desarrollo de capacidades | | | |
| Subdirectora de Evaluación de Capacidades | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Jefatura de Programas de Formación Profesional | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Dirección de Inteligencia de Datos | | | |
| Subdirector de comunicación y medios | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Subdirector de Análisis de Datos y Monitoreo | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Coordinación de Administración | | | |
| Coordinadora de Administración | Cursos Redes sociales en el Sector Público | | |
| Jefe de Recursos Financieros | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Jefe de Recursos Materiales | Realizando actividades | | |

| | | | |
|--|---|----------------------|--------------------------------|
| | administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Jefe de Recursos Humanos | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Jefe de Archivo | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Coordinación de Asuntos Jurídicos | | | |
| Coordinador de Asuntos Jurídicos | Tercera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno | Plataforma digital | 20 de mayo a las 18:30 horas |
| Jefe de consultoría Jurídica | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Jefe de los Contencioso Administrativo | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo. | | |
| Unidad de Transparencia | | | |
| Titular de la Unidad de Transparencia | Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia | Oficinas de la SESAJ | 18 de mayo de 2021 10 horas |
| Jefe de Transparencia y Protección de Datos Personales | Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia | Oficinas de la SESAJ | 18 de mayo de 2021 10 horas |
| Órgano Interno de Control | | | |
| Titular del Órgano Interno de Control | Segunda Sesión Extraordinaria del | Oficinas de la SESAJ | 18 de mayo de 2021 10 horas |



| | Comité de Transparencia | | |
|--|---|--|--|
| Jefe del Departamento de Auditoría | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo | | |
| Jefe del Departamento del Área Substanciadora | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo | | |
| Jefe del Departamento del Área Investigadora | Realizando actividades administrativas y de gestión inherentes a las funciones del cargo | | |