



SEAJAL

Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

**Secretaría
Ejecutiva**

Guía de Archivo Documental

Jefatura de Archivos

Aprobado en la Cuarta Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la
SESAJ, celebrada el 16 de diciembre del 2022.

**SEAJAL**

Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco

Secretaría
Ejecutiva**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL**

Unidad Administrativa:	Oficina de la Secretaría Técnica de la SESAJ
Área de Procedencia del Archivo:	Oficina de la Secretaría Técnica de la SESAJ
Nombre y Cargo del Responsable:	Paola Berenice Martinez Ruiz, Secretaria Particular de la Secretaría Técnica de la SESAJ
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520
Teléfono:	3324726011 Ext. 111
Correo Electrónico:	paola.martinez@sesaj.org

Fondo. SESAJ**Sección: 7C Planeación, Programación, Informes y Políticas****Archivo: Trámite**

Serie Documental	Descripción	Fechas extremas	Volumen	Ubicación Física
7C1	Plan Institucional de la SESAJ que contiene las líneas de acción y actividades durante el periodo.	2024	2 expedientes	Soporte Digital
7C2.1	Programa de Trabajo Anual de la SESAJ que contiene las actividades para desarrollar durante el año	2024	1 expediente	Soporte Digital
7C2.2	Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador con las actividades para desarrollar durante el año.	2024	1 expediente	Soporte Digital
7C3.1	Informes de Actividades realizadas durante un periodo de tiempo, por año de la SESAJ	2024	3 expedientes	Soporte Digital
7C3.2	Informe Anual de Actividades realizadas durante un periodo de tiempo, por año de la del Comité Coordinador	2024	1 expediente	Soporte Digital
7C4	Política Anticorrupción de Jalisco con Programas Marco de Implementación, evaluación, indicadores y líneas de acción.	-	1 expediente	Soporte Digital

**SEAJAL**

Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco


Secretaría
Ejecutiva**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL**

Unidad Administrativa:	Oficina de la Secretaría Técnica de la SESAJ
Área de Procedencia del Archivo:	Oficina de la Secretaría Técnica de la SESAJ
Nombre y Cargo del Responsable:	Reyna Wendolyn Navarro Serrano, Secretaria de Dirección General
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520
Teléfono:	3324726011 Ext. 113

Handwritten signature and notes on the right margin.

Correo Electrónico:		reyna.navarro@sesaj.org		
Sección: 1S Oficina de la Secretaria Técnica				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
1S1.1	Sesiones ordinarias del Comité Coordinador	2024	4 expedientes	Librero de la oficina del equipo de trabajo de la Secretaria Técnica. Estante superior derecho
1S1.2	Sesiones extraordinarias del Comité Coordinador	2024	4 expedientes	Librero de la oficina del equipo de trabajo de la Secretaria Técnica. Estante superior derecho
1S2.1	Sesiones ordinarias del Órgano de Gobierno	2024	4 expedientes	Librero de la oficina del equipo de trabajo de la Secretaria Técnica. Estante superior derecho
1S2.2	Sesiones extraordinarias del Órgano de Gobierno	2024	4 expedientes	Librero de la oficina del equipo de trabajo de la Secretaria Técnica. Estante superior derecho
1S3.1	Sesiones ordinarias de la Comisión Ejecutiva	2024	6 expedientes	Librero de la oficina del equipo de trabajo de la Secretaria Técnica. Estante superior derecho
1S3.2	Sesiones extraordinarias de la Comisión Ejecutiva	2024	1 expediente	Librero de la oficina del equipo de trabajo de la Secretaria Técnica. Estante superior derecho

Handwritten signature in blue ink.

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Coordinación Administrativa	
Área de Procedencia del Archivo:	Coordinación Administrativa	
Nombre y Cargo del Responsable:	Martha Iraí Arriola Flores, Coordinadora de Administración	
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520	
Teléfono:	3324726011 Ext. 700	
Correo Electrónico:	irai.arriola@sesaj.org	


Handwritten signature in blue ink.

Fondo. SESAJ				
Sección: 1C1. Administración				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
1C1.2.3.2	Sesiones del Comité de Ética, Conducta y Prevención de Conflictos de Interés de la SESAJ	2024	3 expedientes	Escritorio de la Coordinadora Administrativa

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

1C1.3	Sesiones del Comité Consultivo para la Determinación de la Vida Útil de los Bienes Muebles	2024	3 expedientes	Escritorio de la Coordinadora Administrativa
1C3.13	Programas Presupuestarios: MIR Inicial y modificada del Programa para el fortalecimiento del Sistema Estatal Anticorrupción	2018-2020	12 expedientes	Soporte Digital
1C1.1	Normatividad emitida por la Coordinación Administrativa	-	8 expedientes	Soporte Digital

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva	GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Coordinación Administrativa
Área de Procedencia del Archivo:	Jefatura de Recursos Humanos
Nombre y Cargo del Responsable:	Marlene Jackeline Huerta Cruz, Jefa de Recursos Humanos.
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520
Teléfono:	3324726011 Ext. 700
Correo Electrónico:	marlene.huerta@sesaj.org


Fondo. SEAJ				
Sección: 1C1. Administración				
Subsección: 1C1.2 Recursos Humanos				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
1C2.2	Expedientes de Bajas del Personal	2024-2025	10 expedientes	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.3	Convenios	2028	4 expedientes	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.5	Expedientes de personal vigente	-	22 expedientes	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.6	Incidencias	2024	11 expedientes	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.7	Nómina	2024	8 expedientes	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.8	Instituto de Pensiones del Estado de Jalisco (IPEJAL)	2024	1 expediente	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.9	Protección Civil	2024	1 expediente	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.11	Sistema Estatal de Ahorro para el Retiro (SEDAR)	2024	1 expediente	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa

CR


P.

De W. C. H. d

1C2.12	Prácticas Profesionales	2024	1 expediente	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa
1C2.14	Pagos IMSS	2024	13 expedientes	Archivero de Recursos Humanos ubicado en la Coordinación Administrativa

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva	GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Coordinación Administrativa
Área de Procedencia del Archivo:	Jefatura de Recursos Humanos
Nombre y Cargo del Responsable:	María del Carmen Martínez Zubieta, Jefa de Recursos Financieros
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520
Teléfono:	3324726011 Ext. 700
Correo Electrónico:	maria.martinez@sesaj.org


Fondo. SESAJ				
Sección: 1C1. Administración				
Subsección: 1C1.3 Recursos Financieros				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
1C3.2	Conciliaciones bancarias	2024	36 expedientes	Archivero de Recursos Financieros ubicado en la Coordinación Administrativa
1C3.5	Póliza de diario	2024	151 expedientes	Archivero de Recursos Financieros ubicado en la Coordinación Administrativa
1C3.6	Póliza de egreso	2024	334 expedientes	Archivero de Recursos Financieros ubicado en la Coordinación Administrativa
1C3.7	Póliza de ingreso	2024	38 expedientes	Archivero de Recursos Financieros ubicado en la Coordinación Administrativa

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva	GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Coordinación Administrativa
Área de Procedencia del Archivo:	Jefatura de Recursos Materiales
Nombre y Cargo del Responsable:	Dulce Elena López Aguirre, Jefa de Recursos Materiales
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520
Teléfono:	3324726011 Ext. 700
Correo Electrónico:	dulce.lopez@sesaj.org

Fondo. SESAJ				
Sección: 1C1. Administración				
Subsección: 1C1.4 Recursos Materiales				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

1C4.1.1	Sesiones del Comité de Adquisiciones	2024	9 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa
1C4.1.2	Adjudicación Directa	2024	2 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa
1C4.1.3.1	Licitaciones Públicas Sin Concurrencia	2024	18 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa
1C4.1.3.2	Licitaciones Públicas Con Concurrencia	2024	4 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa
1C4.2.1	Resguardos	-	30 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa
1C4.2.3	Almacenes	2024	2 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa
1C4.2.4	Vehículos	-	2 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa
1C4.2.5	Inmuebles	2024	2 expedientes	Archivero de la Jefatura de Recursos Materiales en la Coordinación Administrativa


 SEAJAL <small>Secretaría Ejecutiva</small>	GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Coordinación Administrativa
Área de Procedencia del Archivo:	Jefatura de Archivo
Nombre y Cargo del Responsable:	Jessica Avalos Alvarez, Jefa de Archivo
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520
Teléfono:	3324726011
Correo Electrónico:	jessica.avalos@sesaj.org

Fondo. SESAJ				
Sección: 1C1. Administración				
Subsección: 1C1.5 Archivo				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
1C5.1	Sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo	2024-2025	7 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo
1C5.3	Disposiciones en materia de archivos	-	2 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo
1C5.4.1	Catálogo de Disposición Documental	2025	2 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo
1C5.4.2	Cuadro General de Clasificación Archivística	2024	2 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo
1C5.4.3	Guía de Archivo Documental	2025	2 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo
1C5.4.4	Inventarios Documentales	2025	21 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo
1C5.5	Informes	2024-2025	9 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo


CFR

P.

1C5.6	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	2024-2025	3 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo
1C5.7.1	Transferencias Documentales Primarias	2024-2025	8 expedientes	Archivero en la Oficina de la Jefatura de Archivo

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL		
Unidad Administrativa:	Coordinación de Asuntos Jurídicos			
Área de Procedencia del Archivo:	Coordinación de Asuntos Jurídicos			
Nombre y Cargo del Responsable:	Guadalupe Alejandra Cisneros Franco, Auxiliar Técnico.			
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520			
Teléfono:	3324726011 Ext. 800			
Correo Electrónico:	alejandra.cisneros@sesaj.org			

Fondo. SEAJ				
Sección: 2C. Asuntos Jurídicos				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
2C1	Estudios Jurídicos formales por escrito	2024-2025	4 expedientes	Soporte Electrónico
2C4	Denuncias, querellas, desistimientos	-	1 expediente	Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos, despacho 1, Archivero Cajón 3
2C5.1	Juicios de Amparo	2024-2025	3 expedientes	Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos, despacho 1, Archivero Cajón 3
2C6.1	Dictaminación de Instrumentos Jurídicos: Contratos y Convenios	2024-2025	49 expedientes	Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos, despacho 1, Archivero Cajón 4
2C6.2	Dictaminación de Instrumentos Jurídicos: Normativa Interna	2024-2025	22 expedientes	Soporte Electrónico
2C7.1	Sesiones ordinarias y extraordinarias de la Unidad de Igualdad de Género	2024	3 expedientes	Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos, despacho 1, Archivero, Cajón 2.
2C7.2	Nomatividad de la Unidad de Igualdad de Género	2024	2 expedientes	Oficina de la Coordinación de Asuntos Jurídicos, despacho 1, Archivero, Cajón 2.


 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL		
Unidad Administrativa:	Unidad de Transparencia			
Área de Procedencia del Archivo:	Unidad de Transparencia			
Nombre y Cargo del Responsable:	Paola Maycel Valadez Corona, Auxiliar Técnico			
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520			
Teléfono:	3324726011 Ext. 130			
Correo Electrónico:	paola.valadez@sesaj.org			

Fondo. SEAJ				
Sección: 3C. Transparencia				
Archivo: Trámite				

CFR

Handwritten signatures and initials on the right margin.

Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
3C1	Sesiones del Comité de Transparencia	2024	4 expedientes	Archivero ubicado en la Oficina de la Unidad de Transparencia
3C6.1	Solicitudes de Acceso a la Información de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco (SESAJ)	2024	240 expedientes	Archivero ubicado en la Oficina de la Unidad de Transparencia
3C6.2	Solicitudes de Acceso a la Información del Comité de Participación Social	2024	95 expedientes	Archivero ubicado en la Oficina de la Unidad de Transparencia
3C6.3	Solicitudes de Acceso a la Información de la Comisión de Selección	2024	57 expedientes	Archivero ubicado en la Oficina de la Unidad de Transparencia

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Órgano Interno de Control	
Área de Procedencia del Archivo:	Órgano Interno de Control	
Nombre y Cargo del Responsable:	Claudia Verónica Gómez González, Jefa del Departamento de Auditoría	
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520	
Teléfono:	3324726011 Ext. 900	
Correo Electrónico:	claudia.gomez@sesaj.org	

Fondo. SESAJ				
Sección: 4C. Órgano Interno de Control				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
4C1.1	Programa Anual de Trabajo	2024	1 expediente	Oficinas del OIC
4C1.3	Disposiciones normativas emitidas	2024-2025	5 expedientes	Oficinas del OIC
4C2.1	Auditoría	2024-2025	4 expedientes	Oficinas del OIC
4C2.2	Seguimiento	2024-2025	3 expedientes	Oficinas del OIC
4C2.3	Informe de Resultados de Control Interno			Oficinas del OIC
4C2.4	Actas de Entrega-Recepción	2024-2025	15 expedientes	Oficinas del OIC
4C3.1	Investigaciones	2024-2025	20 expedientes	Oficinas del OIC
4C3.2	Declaraciones Patrimoniales	2025-2026	77 expedientes	Oficinas del OIC
4C3.3	Verificación Patrimonial	2026	3 expedientes	Oficinas del OIC
4C4.1	Substanciación y/o resoluciones de procedimientos de responsabilidad	2024-2025	3 expedientes	Oficinas del OIC

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
--	--	----------------------------

Claudia Verónica Gómez González
 Jefa del Departamento de Auditoría


CFR

P.º

[Handwritten signature]

Unidad Administrativa:	Subdirección de Diseño Curricular
Área de Procedencia del Archivo:	Subdirección de Diseño Curricular
Nombre y Cargo del Responsable:	Julio Alberto Avalos Valle, Jefe de Formación Continua
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520
Teléfono:	3324726011 Ext. 501
Correo Electrónico:	julio.avalos@sesaj.org

Fondo. SESAJ				
Sección: 5C. Diseño Curricular				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
5C1	Programa Anual de capacitación	2024-2025	2 expedientes	Soporte electrónico
5C2.1	Acuerdos y aprobación de cursos de capacitación por el C.C. y la C.E.	2024-2025	2 expedientes	Soporte electrónico
5C2.2	Cursos y Capacitaciones Virtuales	-	10 expedientes	Soporte electrónico
5C2.3	Cursos y Capacitaciones Presenciales	-	3 expedientes	Soporte electrónico
5C3	Herramientas y Metodologías	-	2 expedientes	Soporte electrónico

 SEAJAL <small>Secretaría Ejecutiva</small>		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Subdirección de Comunicación y Medios	
Área de Procedencia del Archivo:	Subdirección de Comunicación y Medios	
Nombre y Cargo del Responsable:	Alejandra Rotcéh Sánchez Moreno, Jefa de Diseño y Producción Audiovisual	
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520	
Teléfono:	3324726011 Ext. 601	
Correo Electrónico:	rotceh.sanchez@sesaj.org	

Fondo. SESAJ				
Sección: 6C. Comunicación y Medios				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
6C1.1	Información institucional: Comunicados	2024	10 expedientes	Soporte electrónico
6C1.2	Información institucional: Newsletters	2024	11 expedientes	Soporte electrónico
6C3.1	Producción audiovisual: Fotografía	2024	6 expedientes	Soporte electrónico
6C3.3	Producción audiovisual: Diseño digital	2024	67 expedientes	Soporte electrónico
6C3.4	Producción audiovisual: Animación	2024	5 expedientes	Soporte electrónico
6C5.3	Monitoreo: Información de la agenda anticorrupción en medios impresos	2024	32 expedientes	Soporte electrónico

CFR

✓


✓

OK


[Handwritten signature]

[Handwritten mark]


[Handwritten signature]

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Subdirección de Análisis Jurídico	
Área de Procedencia del Archivo:	Subdirección de Análisis Jurídico	
Nombre y Cargo del Responsable:	Sergio López Arciénega, Subdirector de Análisis Jurídico	
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520	
Teléfono:	3324726011 Ext. 201	
Correo Electrónico:	sergio.arciniega@sesaj.org	

Fondo. SESAJ				
Sección: 2S. Políticas Públicas				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
2S1.1	Análisis Jurídico	2023	17 expedientes	Soporte electrónico
2S1.3	Biblioteca Digital	2023	3 expedientes	Soporte electrónico

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Dirección de Tecnologías y Plataformas	
Área de Procedencia del Archivo:	Dirección de Tecnologías y Plataformas	
Nombre y Cargo del Responsable:	Mayra Lizeth López Pérez, Auxiliar Técnico	
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520	
Teléfono:	3324726011 Ext. 300	
Correo Electrónico:	mayra.lopez@sesaj.org	

Fondo. SESAJ				
Sección: 3S. Tecnologías y Plataformas				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
3S1	Informes	2024-2025	2 expedientes	Soporte electrónico
3S2	Planes de Trabajo	2024-2025	2 expedientes	Soporte electrónico
3S3	Recomendaciones en Tecnologías de la Información (lineamientos)	-	1 expediente	Soporte electrónico
3S4	Proyectos en Materia de Tecnologías de la Información	2024-2026	18 expedientes	Soporte electrónico

 SEAJAL Secretaría Ejecutiva		GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
Unidad Administrativa:	Dirección de Coordinación Interinstitucional	
Área de Procedencia del Archivo:	Dirección de Coordinación Interinstitucional	
Nombre y Cargo del Responsable:	Gabriel Alejandro Corona Ojeda, Subdirector de Coordinación Interinstitucional Municipal	
Domicilio:	Avenida de los Arcos 767, Jardines del Bosque. C.P. 44520	
Teléfono:	3324726011 Ext. 401	
Correo Electrónico:	gabriel.corona@sesaj.org	

CFR

P. O.

Handwritten signatures and initials on the right margin.

Fondo. SESAJ				
Sección: 3S. Coordinación Interinstitucional				
Archivo: Trámite				
Serie Documental	Descripción	Fechas	Volumen	Ubicación Física
4S1.1	Insumos técnicos y material para la coordinación interinstitucional Estatal	2024-2025	4 expedientes	Soporte electrónico
4S1.2	Insumos técnicos y material para la coordinación interinstitucional Municipal	2024-2025	8 expedientes	Soporte electrónico
4S2.1	Estrategias de vinculación y colaboración con la sociedad: Sociedad Civil	2024-2025	3 expedientes	Soporte electrónico
4S2.2	Estrategias de vinculación y colaboración con la sociedad: Iniciativa Privada	2025	1 expediente	Soporte electrónico
4S3.1	Foros, encuentros y reuniones Nacional	2025	1 expediente	Soporte electrónico
4S3.2	Foros, encuentros y reuniones Estatal	2024	1 expediente	Soporte electrónico
4S3.3	Foros, encuentros y reuniones Municipal	2025	1 expediente	Soporte electrónico


Martha Iraí Arriola Flores
 Coordinadora Administrativa


Rosa Angélica Cázares Alvarado
 Subdirectora de Evaluación de Capacidades


Carlos Alberto Franco Reboreda
 Director de Tecnologías y


Miguel Navarro Flores
 Titular de la Unidad de Transparencia


Gabriel Alejandro Corona Ojeda
 Subdirector de Coordinación Interinstitucional Municipal


Denis Paul Rodríguez Romero
 Subdirector de Comunicación y Medios

No Asistió
Sergio López Arciénega
 Subdirector de Análisis Jurídico


Claudia Verónica Gómez González
 Representante del Órgano Interno de Control



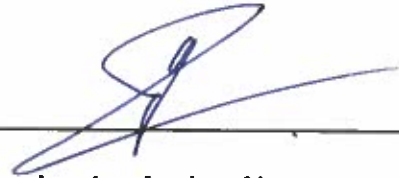
**Guadalupe Alejandra Cisneros
Franco**
Representante de la Coordinación
de Asuntos Jurídicos

No Asistió

Diana Vera Álvarez
Invitada Permanente y Representante del Comité
de Participación Social



Paola Berenice Martínez Ruiz
Secretaria Particular de la
Secretaria Técnica
de la SESAJ



Jessica Avalos Alvarez
Jefa de Archivo y Secretaria Técnica del GIA



La presente hoja de firmas forma parte integral de la Guía de Archivo Documental de la SESAJ aprobada el 16 dieciséis de diciembre del año 2022 dos mil veintidós en la Cuarta Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la SESAJ.

